



Aanvraagprocedure voor de bruikleen van kunstwerken

Het LaM is een museum met collecties moderne kunst, hedendaagse kunst en art brut van de 19^e eeuw tot onze tijd. Als museum met de status 'Musée de France' zet het LaM zich in om de werken die het museum conserveert uit te lenen in het kader van tijdelijke exposities in culturele instellingen in Frankrijk en het buitenland.

Bruikleenaanvragen dienen schriftelijk te worden verstuurd ter attentie van de Directeur van het LaM:

De directeur

LaM – Lille Métropole Musée d'art moderne, d'art contemporain et d'art brut

1 allée du Musée

59650 Villeneuve d'Ascq

Frankrijk

Ter aanvulling op deze schriftelijke aanvraag kan men een e-mail ter attentie van de Directeur sturen naar Laetitia Gaspar, assistente van de directie en van de afdeling conservatie: lgaspar@musee-lam.fr

Termijn

Om elke aanvraag grondig te kunnen bestuderen en eventuele conserverende behandelingen, de nodige voorbereidingen en een controle van de omgeving en beveiliging van de bruikleenlocatie mogelijk te maken en om rekening te kunnen houden met andere verbintenissen, **dienen bruikleenaanvragen in een zo vroeg mogelijk stadium bij het LaM te worden ingediend.**

Voor bruikleen in Frankrijk: minimaal 6 maanden vóór de opening van de expositie.

Voor internationale bruikleen: minimaal 9 maanden vóór de opening van de expositie.

Interne verwerking

Het bruikleencomité komt elke maand (behalve in juli en augustus) bijeen om alle aanvragen te bestuderen en binnen de best mogelijke termijn te beantwoorden.



Beslissingen of een eventueel verzoek om aanvullende informatie worden binnen een termijn van 6 tot 8 weken per e-mail doorgegeven.

Indien met de bruikleen wordt ingestemd, zal het LaM de lener een bruikleenovereenkomst laten ondertekenen waarin alle voorwaarden zijn vastgelegd.

Kosten

Eventuele kosten in verband met het voorbereiden, restaureren en inlijsten van de werken komen voor rekening van de lener, evenals de kosten voor het transport van het LaM naar de bruikleenlocatie en terug.

Beveiliging

Om grondige bestudering van de bruikleenaanvraag mogelijk te maken, dient de lener samen met zijn schriftelijke aanvraag een rapport m.b.t. de expositievoorwaarden (*facility report*) bij het LaM in te dienen, dat alle details bevat m.b.t. de omstandigheden voor de conservatie en beveiliging van de kunstwerken op de bruikleenlocatie.

Verzekering

Alle geleende werken dienen bij de door het LaM aangewezen verzekeraar te worden verzekerd, op kosten van de lener, zowel voor het transport (verzekering 'van spijker tot spijker') en voor de volledige duur van de expositie.

De verzekeringswaarde van de uitgeleende werken worden door het LaM doorgegeven.

De lener dient het LaM onmiddellijk op de hoogte te stellen indien zich enige schade voordoet.

Annulering van een bruikleen

Het LaM onderkent de mogelijkheid dat, om geldige redenen, een bruikleenaanvraag geannuleerd kan worden of bepaalde kunstwerken van de aanvankelijke aanvraag geschrapt kunnen worden.

Het LaM behoudt zich het recht voor de lener reeds gemaakte kosten in rekening te brengen die inherent zijn aan de aanvankelijke aanvraag.

Enige annulering van een bruikleen dient schriftelijk door de lener aan het LaM te worden gemeld.



Reproductie

Het LaM kan beeldmateriaal leveren van de in het kader van een bruikleen geleende kunstwerken. Aanvragen voor HD-afbeeldingen moeten aan Nicolas Dewitte worden gestuurd, fotograaf en hoofd van de fototheek (ndewitte@musee-lam.fr).

Deze overdracht van fotorechten omvat geen overdracht van auteursrechten met betrekking tot reproducties van het kunstwerk, die de lener moet regelen met de rechthebbenden of degene die hun rechten beheert.