

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

N°	2025	02	01
----	------	----	----

OBJET :

Validation du procès-verbal de la dernière séance du Conseil d'administration
Le 4 novembre 2025 à 13h00

Le conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni à Villeneuve d'Ascq (LaM) sous la présidence de Monsieur Delepaul, président du conseil d'administration du LaM

DATE DE CONVOCATION	MEMBRES	PRÉSENT	POUVOIR	VOTE
Le 24 octobre 2025	M. Michel Delepaul	X		POUR
	M. Eric Skyronka	X		POUR
	Mme Violette Massiet	X		POUR
	M. Thierry Bonte	X		POUR
NOMBRE DE MEMBRES : EN EXERCICE 22 PRESENTS 18 NOMBRE DE VOTES : 16	M. Didier Manier			
	Mme Marie-Pierre Bresson			
	M. Jacques Ducrocq	X		POUR
	M. Peter Maenhout	X		POUR
	Mme Marie-Pierre Janssens	X		POUR
	M. Georges-François Leclerc			
	M. Gérard Caudron	Représenté par Mme Furne		POUR
	M. Laurent Le Bon	Représenté par M. Martinez		POUR
	M. Bernard Chérot	X		POUR
	Mme Bernadette Chevillon	X		POUR
	M. Jérôme Desombre			
	M. Jérémie Masurel			
	M. Gonzague Flipo	Suppléante Mme Sequeira		POUR
	M. Denis Gielen	Suppléante Mme Morel		POUR
	Mme Maria Ines Rodriguez	X		POUR
	M. Christophe Slagmuylder			
	Mme Eugénie Sant	X		POUR
	Mme Anne-Gaëlle Le Flohic	X		POUR



Etablissement Public de Coopération Culturelle

N° 2025-02-01 Validation du procès-verbal de la séance du Conseil
d'administration du 10 juin 2025

Délibération n°2025-02-01 du 4 novembre 2025 du Conseil d'administration de l'EPCC
« LaM »,

Conformément aux lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006,
relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle et à leur
fonctionnement,

Conformément aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10
mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la
partie réglementaire du Code général des collectivités territoriales,

Conformément à l'arrêté préfectoral du 29 février 2012, portant création de l'EPCC LaM,

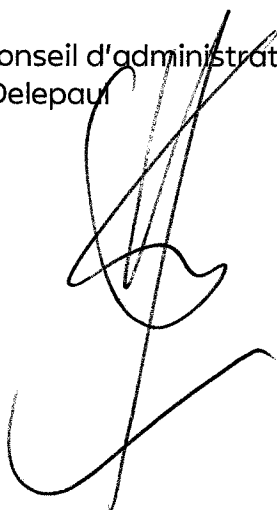
Il est proposé au Conseil d'administration d'accepter le procès-verbal de la séance du
Conseil d'administration du 10 juin 2025 joint en annexe.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'administration décide à l'unanimité d'accepter le
procès-verbal de la séance du Conseil d'administration du 10 juin 2025 joint en annexe.

Régulièrement publié et transmis en préfecture le

Fait à Villeneuve d'Ascq le 4 novembre 2025

Le Président du Conseil d'administration du LaM
Monsieur Michel Delepaul

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be 'M. Delepaul', written over the printed name.



Procès-verbal de la séance du Conseil d'administration du LaM du 10 juin 2025

Présent-es :

- Monsieur Thierry Bonte, Métropole Européenne de Lille - Maire de Verlinghem
- Monsieur Alain Cambien, Métropole Européenne de Lille – Maire d'Escobecques
- Monsieur Bernard Chérot, personnalité qualifiée - Président de l'Association L'Aracine
- Madame Bernadette Chevillon, personnalité qualifiée – Vice-Présidente de l'Association L'Aracine
- Monsieur Michel Delepaul, Métropole Européenne de Lille – Président du Conseil d'administration, Maire de Bois-Grenier
- Madame Eve Domingos, représentante du personnel du LaM
- Madame Valérie Faranton, personnalité qualifiée – Directrice régionale académique de l'éducation artistique et culturelle à l'Académie de Lille et d'Amiens
- Monsieur Gonzague Flipo, personnalité qualifiée – Directeur du développement chez KPMG
- Madame Dominique Furne, Ville de Villeneuve d'Ascq – Adjointe au maire (*en visioconférence*)
- Madame Marie-Pierre Janssens, Métropole Européenne de Lille – Adjointe au maire de Marcq en Baroeul
- Madame Anne-Gaëlle Le Flohic, représentante du personnel du LaM
- Monsieur Peter Maenhout, Métropole Européenne de Lille - Adjoint au Maire de Tourcoing (*en visioconférence*)
- Monsieur Cédric Magniez, conseiller pour les musées à la DRAC Hauts-de-France
- Monsieur Didier Manier, Métropole Européenne de Lille - Conseiller municipal de Villeneuve d'Ascq
- Monsieur Emmanuel Martinez, personnalité qualifiée – Administrateur adjoint au MNAM-CCI Centre Pompidou
- Madame Violette Massiet, Métropole Européenne de Lille - Adjointe au Maire de La Madeleine
- Monsieur Jérémie Masurel, personnalité qualifiée - Association Masurel (*en visioconférence*)
- Madame Charlotte Morel, personnalité qualifiée – Directrice des arts visuels de la ville de Lille
- Madame Maria Inés Rodriguez, personnalité qualifiée - Directrice de la Fondation Walter et Nicole Leblanc
- Madame Eugénie Sant, représentante du personnel du LaM
- Madame Isabelle Sequeira, personnalité qualifiée – Directrice du Master Sciences et Art de l'EDHEC

Excusé-es :

- Madame Florence Bariseau, Métropole Européenne de Lille – Conseillère municipale de Villeneuve d'Ascq

- Madame Marie-Pierre Bresson, Métropole Européenne de Lille - Adjointe au Maire de Lille
- Monsieur Gérard Caudron, Ville de Villeneuve d'Ascq – Maire
- Monsieur Vincent Courmont, représentant du personnel du LaM
- Monsieur Christophe Desbonnet, Métropole Européenne de Lille – Adjoint au maire de Tourcoing
- Monsieur Jérôme Desombre, personnalité qualifiée - Association Masurel
- Monsieur Jacques Ducrocq, Métropole Européenne de Lille - Maire de Sainghin en Mélantois
- Monsieur Sébastien Fitamant, Métropole Européenne de Lille – Adjoint au maire de Wattrelos
- Madame Marion Gautier, Métropole Européenne de Lille – Conseillère municipale
- Monsieur Denis Gielen, personnalité qualifiée – Directeur du MAC's
- Madame Anne Lacoste, personnalité qualifiée – Directrice de l'Institut pour la photographie de Lille
- Monsieur Bertrand Gaume, Etat – Préfet de la Région Hauts-de-France
- Monsieur Laurent Le Bon, personnalité qualifiée – Président du Centre Pompidou
- Madame Hélène Moeneclaey, Métropole Européenne de Lille – Maire de Lompret
- Monsieur Jacques Pastour, Métropole Européenne de Lille – Conseiller municipal d'Englos
- Madame Dominique Pierre-Renard, Métropole Européenne de Lille – Conseillère municipale de Ronchin
- Monsieur Eric Skyronka, Métropole Européenne de Lille - Maire de Sillery-Lez-Lannoy
- Monsieur Christophe Slagmuylder, personnalité qualifiée – Directeur général de Bozar
- Monsieur Loïc Wolfcarius, Métropole Européenne de Lille – Maire de Radinghem

Invité-es :

Métropole Européenne de Lille :

- Madame Crisalyne Gallet, Cheffe du service culture

Cabinet RH Partners :

- Monsieur Philippe Roy (*en visioconférence*)

LaM :

- Monsieur Sébastien Faucon, Directeur
- Madame Sixtine Fabre-Plantain, Responsable communication et développement
- Madame Mélanie Givers, Agent comptable
- Madame Clémence Guérinel, Chargée des projets transversaux
- Madame Justine Lalau, Responsable RH et juridique
- Madame Kathrin Müller, Responsable du développement des publics
- Madame Anne Possompès, Secrétaire Générale

Michel Delepaul : Bonjour à toutes et à tous. J'espère que vous avez passé un bon week-end.

Quelques personnes suivent la réunion en visio. Comme évoqué lors de la dernière séance, la problématique pour la visio est le vote : il n'est pas possible de voter quand on est en visio. L'équipe du LaM va prochainement travailler à l'étude de la faisabilité de la modification du règlement intérieur du conseil d'administration pour y remédier.

Je voudrais vous donner quelques informations rapides avant de passer la parole à Sébastien pour les points d'actualité. D'abord, renouveler mes remerciements au personnel parce que les travaux suivent leurs cours avec quelques péripéties. Chaque semaine, voire chaque jour de la semaine, amène son lot d'aléas, mais globalement, tout se passe relativement bien. Nous serons en principe dans les temps. Je dis bien en principe car tant que ce n'est pas terminé, il faut rester prudent. Tout cela fait que le personnel est mis à rude épreuve. Et je tiens à faire remarquer au conseil d'administration que nous avons la chance d'avoir un personnel qui réagit de façon très positive et qui réalise un travail extraordinaire dans des conditions difficiles. Je tenais à le souligner et à vous le dire, je suis vraiment en admiration devant eux parce que tout se passe au mieux, avec une bonne entente et une bonne ambiance. Merci à eux, je voudrais que ce soit inscrit au PV du conseil d'administration.

Une autre information importante liée à la vie du musée de façon indirecte, mais qui va tout de même bousculer nos façons de travailler. Notre cheffe de service, Crisalyne, quitte le service Culture demain. Cela va un peu bousculer nos façons de travailler, la mienne en premier lieu, sur le dossier du LaM, mais également sur d'autres dossiers. Cela fait sept ans que je travaille avec elle et un certain nombre d'habitudes se sont créées. Cela va bouleverser notre fonctionnement, et le sien surtout puisqu'elle reste sur la Métropole mais intègre un autre service. Et comme c'est elle qui suivait le dossier du LaM en particulier, cela va modifier nos façons de travailler au sein du service Culture. En tout cas, je tenais à remercier Crisalyne pour son investissement, notamment sur le dossier du LaM. Elle a toujours été présente, d'un grand secours et d'un grand professionnalisme. Je lui souhaite beaucoup de bonheur dans son nouveau challenge à la Métropole européenne de Lille.

Voilà ce que je voulais dire en préambule. Nous allons commencer ce conseil d'administration. Le premier point est le point d'actualité.

Point d'actualité

Sébastien Faucon : Merci Michel. Je vous remercie toutes et tous pour votre présence aujourd'hui, également en visio (elles peuvent se signaler si elles souhaitent intervenir). Pour cet ordre du jour copieux, je remercie aussi l'ensemble des services du musée, tout spécialement les équipes du secrétariat général qui ont fourni un important travail. Vous allez voir que beaucoup de points très techniques vont être abordés aujourd'hui et ils sont essentiels pour nous conduire vers la réouverture qui est toujours arrêtée, je le rappelle, au 19 février 2026. On est vraiment dans le décompte de ce rétroplanning. Également, remercier Crisalyne pour le travail qu'on a pu mener ensemble depuis mon arrivée il y a une petite année. On a eu beaucoup de plaisir à travailler avec elle et j'aurais l'occasion de lui redire plus personnellement.

Très rapidement un point d'actualité sur le musée qui continue effectivement à vagabonder. Le musée est fermé, mais cela ne veut pas dire que l'activité s'arrête. Au contraire, on avait pu vous présenter au dernier conseil d'administration une large manifestation au niveau de la métropole, mais également à l'international, qui a pu se matérialiser par une série d'expositions, à commencer par « Fais-moi signe », une exposition à hauteur d'enfant, en partenariat avec ABC à Bruxelles, qui est encore visible jusqu'au 6 juillet à la Ferme d'en Haut à Villeneuve d'Ascq. Ces manifestations et expositions ont pour but de tester de nouveaux formats et de montrer le savoir-faire du LaM à l'extérieur dans un principe de renouvellement

de partenariat, à la fois sur notre territoire de proximité immédiate, à Villeneuve-d'Ascq, mais plus largement sur l'ensemble de la métropole et au-delà.

Il y a eu un grand temps fort labellisé dans le cadre de la manifestation « Fiesta » portée par Lille3000 avec deux expositions à la Condition publique : « Les étoiles refroidissent aussi » et « Oiseaux de nuit » également visibles jusqu'au 12 juillet. Ces deux expositions ont rassemblé au 1er juin 4 200 visiteurs. Elles permettent de montrer la collection, mais également de faire appel à de jeunes créateurs qui ont entretenu un lien spécifique avec le territoire ou qui sont situés en périphérie vers Bruxelles et Paris et qui ont ici produit massivement de nouvelles productions.

Vous dire également qu'on a pu déployer un nouveau format : les cabarets. Deux cabarets se sont tenus au printemps, le premier au théâtre de l'Oiseau-Mouche et au Gymnase à Roubaix en mars, et le deuxième au LAAC, à Dunkerque à l'occasion de la Nuit des musées.

Un autre format, les cafés du LaM, un format que j'aime beaucoup, qui consiste à aller dans des lieux de sociabilité à la rencontre de publics qui ne sont pas forcément nos publics. Ce n'est pas le format le plus simple à mettre en œuvre, puisqu'on n'est pas forcément attendu dans ces lieux, mais c'est là aussi où il peut se créer des choses surprenantes. Certains ont pu être plus porteurs, comme à Bailleul ou à Fives, autour de thématiques très rassembleuses comme la science-fiction, les femmes dans le surréalisme. L'idée est ici de fédérer et de sensibiliser et peut-être, à terme, de ramener ces publics dans nos murs pour qu'ils puissent découvrir ou redécouvrir la collection, mais également les nouvelles expositions.

À l'international, le LaM a aussi été présent à Shanghai en fin d'année dernière et, depuis ce printemps et jusqu'à fin septembre, au Danemark, au Aarhus Kunstmuseum. C'est une exposition qui fonctionne très bien. Il y avait 3 300 personnes au vernissage, et cette exposition est extrêmement bien reçue par le public danois. HelloLille a d'ailleurs également monté un événement spécifique avec le LaM il y a quelques semaines pour faire visiter l'exposition à ses ambassadeurs.

Une nouvelle étape vient d'être signée s'agissant des circulations internationales de la collection. Une partie de l'exposition consacrée aux chefs d'œuvres de la collection du LaM partira à Padoue, au Palazzo Zabarella, à partir d'octobre 2025 jusqu'à janvier 2026. Nous sommes très heureux de poursuivre cette aventure. L'angle est plus centré sur la collection d'art moderne, avec quelques ouvertures sur l'art naïf qui donnent aussi les germes de ce lien vers l'art brut. Ces trois grandes circulations ont créé une dynamique et de nouveaux contacts que nous essaierons de prolonger dans les années à venir.

L'offre hors-les-murs a aussi eu comme but de toucher des publics issus des secteurs diversité et inclusion et scolaire. 5 307 visiteurs ont bénéficié des activités du LaM dans leurs établissements depuis le 1^{er} janvier 2025. Vous voyez que l'activité ne s'est pas du tout arrêtée. On a voulu continuer à aller vers le plus large public.

Je voulais faire un focus sur un projet du secteur des publics scolaires, avec ce vernissage restitution d'un projet PEPS, « projet d'éducation, de pratique et de sensibilisation à la culture », qui a été mené dans deux classes de première du lycée Marguerite de Flandres, à Gondcourt. 250 personnes ont été accueillies – élèves, familles, corps enseignant, rassemblés. Ce projet a été porté par une médiatrice du LaM. Il a débuté en octobre 2024 et a été mené tout au long de l'année scolaire avec une trentaine d'élèves, en spécialité option Arts plastiques. C'est aussi montrer tout le professionnalisme des équipes et vous dire que les PEPS font partie intégrante de l'activité du musée. D'ailleurs, de nouveaux parcours sont en cours d'élaboration à l'occasion de la réouverture.

Un petit mot sur l'avancée des travaux. Nous avons fêté en mai dernier le premier anniversaire de nos travaux, qui couvrent sur cette phase la restauration du clos et du couvert, qui avance très bien. Cela concerne la restauration des toitures et le remplacement des vitrages. Avec le déplacement de l'échafaudage, on voit apparaître un bâtiment vraiment magnifié par

l'ensemble des entreprises. Cela nous projette aussi sur le futur. Selon le calendrier actuel porté par la Métropole européenne de Lille, la finalisation est annoncée pour septembre 2025 sur le bâtiment Simounet et octobre 2025 pour le bâtiment Gautrand. Après, il nous faudra aussi affiner notre calendrier pour l'aménagement des espaces avant la réouverture. Dans le parc, les travaux ont commencé beaucoup plus récemment, mais ils avancent très bien avec la restauration de la grande allée de pierres bleues et le réaménagement du patio central qui sera re-végétalisé entièrement. Et puis, depuis mi-avril, la phase 3 a démarré, relative aux aménagements intérieurs, avec la création de la cafétéria au rez-de-chaussée et d'un restaurant à l'étage. Ce sont aussi des nouveaux services qui vont être repris, notamment les ateliers pédagogiques qui sont un vrai enjeu de la réouverture. Ils seront entièrement repensés, à la fois d'un point de vue de design, mais également s'agissant de leur activité. Et enfin, la création d'un espace « polyvalent » - nous réfléchissons à lui trouver une dénomination plus satisfaisante - à l'emplacement de l'ancien restaurant du bâtiment Gautrand. Cet espace va devenir un lieu polyvalent, visant l'accueil de séminaires, d'ateliers de pratique artistique, de réunions ou encore d'événements lors de privatisations par des entreprises, couplé avec l'auditorium. C'est un espace qui manquait au cœur du bâtiment et répond à nos missions.

Un petit mot rapide sur le chantier des collections qui s'est achevé. Il a fallu vider intégralement le bâtiment. La phase 2 nous a amenés à transporter et déménager 1 028 œuvres qui ont rejoint un stockage externe. Le bâtiment est donc entièrement vide. L'intégralité de la collection devra revenir à partir de la fin de l'année 2025.

Sur le fonctionnement, nous sommes audités par la Chambre régionale des Comptes depuis début février. Je remercie le secrétariat général qui a fait un important travail. Plus de 850 documents ont été transmis consistant en notes explicatives, tableaux, analyses, entretiens. Cela nous a beaucoup mobilisés depuis février. Le rapport d'observation provisoire nous sera transmis mi-juillet et devrait nous conduire à un rapport définitif courant octobre.

L'équipe a également mené un séminaire d'établissement et j'en ferai la restitution le 2 juillet, ce qui nous permettra de continuer à dresser les grandes orientations et les grandes pistes à déployer sur 2026-2029.

Et puis, quelques mots sur la réouverture que nous préparons ardemment, notamment avec notre partenaire, le Centre Pompidou, pour la mise en œuvre de la très belle exposition consacrée à Vassily Kandinsky « Face aux images ». Je crois que nous sommes à deux doigts de signer la convention. Je remercie Emmanuel Martinez pour sa présence, le Centre Pompidou, son président et son directeur pour leur présence à nos côtés.

Enfin, nos COTECH avec la Métropole européenne de Lille sont en place pour préparer la réouverture.

Je te passe la parole, Michel, j'aurais l'occasion de revenir sur des points précis.

Michel Delepaul : Merci Sébastien. Vous voyez donc une actualité très riche liée en partie à la volonté des équipes de faire vivre le musée malgré sa fermeture, d'une part, et d'autre part, comme je le disais tout à l'heure en préambule, en raison des travaux qui sont très prégnants chaque jour. À ce propos, je propose de monter pour la rentrée et si cela est faisable, une visite de chantier avec les membres du conseil d'administration afin de vous permettre de constater l'état d'avancement des travaux. Nous reviendrons vers vous le cas échéant. Je suis désolé, nous ne pourrions pas faire dans l'individuel car le chantier continue.

Vous dire également, Sébastien l'a passé très rapidement, que le contrôle de la Chambre régionale des Comptes se déroule à ce stade dans de bonnes conditions. J'ai eu l'occasion de rencontrer par deux fois nos contrôleurs. Nous attendons leur rapport et nous verrons bien. Nécessairement, il nous sera demandé des ajustements.

1. Validation du procès-verbal de la dernière séance du Conseil d'administration (délibération)

Michel Delepaul : Nous arrivons à la validation du dernier procès-verbal. Y a-t-il des remarques sur le procès-verbal ? Nous pouvons passer au vote.

Michel Delepaul soumet au vote la validation du procès-verbal de la dernière séance du Conseil d'administration ; celui-ci est adopté à l'unanimité.

2. Présentation du rapport d'activités 2024 (point d'information)

Sébastien Faucon : Vous avez reçu le rapport d'activités. Je vais le synthétiser très rapidement.

Ce rapport d'activités est le reflet d'une année 2024 qu'on pourrait dire « double » avec une première partie d'année dans un musée ouvert en activité. Un programme intense, avec de très belles expositions comme celles consacrées à Mohamed Bourouissa et Anselm Kiefer, qui nous ont accompagnés jusqu'au début d'année, et, à partir du printemps et tout l'été, Guy Brunet, Marisa Merz et Wael Shawky, nos trois dernières expositions avant la fermeture. D'ailleurs, elles continuent leur vie puisque Guy Brunet a été présenté à Lorient, Marisa Merz est encore visible au Kunstmuseum de Bern et Wael Shawky a fait l'objet d'un très beau catalogue avec Xavier Barral qui vient d'être publié. Son film, que nous présentions et que nous avons coproduit, sera présenté cet été à la Fondation LUMA à Arles. Ces projets nous inscrivent dans des réseaux très différents. C'est aussi l'enjeu du LaM, de pouvoir se placer, grâce à sa collection et à son projet scientifique, à plusieurs endroits. J'ajoute, *l'Univers unique*, une exposition de notre collection qui s'est tenue à Menin, chez nos amis belges. Là aussi, c'est l'enjeu de la réouverture que de voir comment capter un peu plus, toujours plus, nos amis belges.

La seconde partie d'année s'est portée, à partir de notre fête de chantier à l'automne, sur la préparation de l'année 2025, dont je vous ai esquissé quelques temps forts. *LaM vagabonde* avec l'équipe, un moment très intense. C'est aussi une année où l'on a commencé à réfléchir à ce séminaire d'établissement avec l'ensemble de l'équipe, visant à préparer la réouverture, mieux cibler nos actions, nos publics, et peut-être chercher de nouveaux publics – nous aurons l'occasion d'en parler d'ailleurs avec la grille tarifaire - comme le public étudiant, le public familial... Cette réflexion est toujours en cours avec l'ensemble de l'équipe. Nous réfléchissons également à renforcer les partenariats et le mécénat, avec une nouvelle stratégie qu'on a commencé à esquisser dès 2024 avec le programme « Trait d'union » que nous avons pu évoquer en séance avec vous. Autant d'actions dont on a planté les graines il y a quelques mois et qui vont pouvoir se matérialiser plus concrètement à la réouverture.

Je voudrais vous remercier et présenter également Sixtine Fabre-Plantain, qui a rejoint le musée récemment sur les fonctions de responsable du service Développement et Communication. Secteur essentiel pour nous dans la préparation de la réouverture. Nous sommes très heureux aujourd'hui d'accueillir Sixtine.

Michel Delepaul : Je voudrais compléter ce que vient d'évoquer Sébastien. Je rappelle que 2024 a été impactée par un fait majeur dans la vie du musée, c'est l'arrivée du nouveau directeur, au mois de mai. D'autre part, le chantier a bouleversé l'activité du LaM, permettant aux itinérances de se mettre en place ainsi que tout le travail sur la collection, le récolement et les préparations de réaménagement après travaux. L'activité 2024 est riche. Je pense qu'il faut l'avoir en tête. D'où mon aparté de tout à l'heure afin de féliciter le personnel.

Y a-t-il des demandes de prise de parole ? Je rappelle que ce point ne fait pas l'objet d'un vote.

3. Présentation et vote du compte financier 2024 (délibération)

Michel Delepaul : La fermeture a un impact sur le compte financier 2024, notamment au niveau du mécénat. Le changement de direction a également impacté la nouvelle vision de la stratégie financière du directeur qui demande un peu de temps pour que cela se voit dans les comptes. Donc, un compte financier 2024 impacté par à la fois la fermeture et l'arrivée de notre nouveau directeur. Je vais laisser la parole à Mélanie.

Mélanie Givers : Bonjour à tous. Je vais vous faire une présentation rapide et synthétique. Anne vous présentera le compte administratif. Le point a été préparé en collaboration avec Vincent Courmont, mon adjoint.

Le compte financier cette année, après un résultat déficitaire en 2023, présente un résultat bénéficiaire de 371 267,81€. Ce résultat inclut les restes à réaliser en investissement c'est-à-dire que cela reprend les dépenses engagées, qui n'ont pas encore été mandatées, mêmes si elles sont fermes. Le résultat de fonctionnement présente un bénéfice de 243 745,05€ et l'investissement de 127 522,76€. Ce résultat vient, pour l'essentiel, de la baisse des dépenses liées à la fermeture du musée depuis fin septembre 2024. Pour les recettes, il s'agit pour l'essentiel de la circulation internationale des œuvres et pour une grosse partie, à un retour presque normal des prix de l'énergie (les années précédentes, nous avons eu des coûts très importants).

Concernant les dépenses, elles s'élèvent à près de 7 millions d'euros. La structure des dépenses reste très similaire d'une année sur l'autre.

La section de fonctionnement comptabilise l'essentiel des dépenses pour le musée. Les deux postes consommant le plus sont les dépenses générales et celles de personnel. Concernant les charges à caractère général, on n'a pas de variation très importante. Les principaux postes de dépenses sont toujours sensiblement les mêmes. Par ordre d'importance, compte tenu des travaux du musée en 2024, les frais de gardiennage représentent le montant le plus important (984 000€), puis les achats et les prestations de services (807 000€) et enfin les fluides (chauffage, électricité, eau) qui représentent des dépenses incompressibles. Concernant les charges de personnel, cela reste stable, pas de variation notable, mais cela représente le deuxième poste de dépenses de fonctionnement. Les autres charges sont à la marge. Les charges de gestion courante concernent les dépenses de droits d'auteur, par exemple. Les charges financières sont pour l'essentiel liées aux pertes de change, par exemple, également à la marge. Et les charges exceptionnelles, également. Concernant les dotations, provisions et dépréciations, à noter une petite nouveauté car le musée a constaté une provision pour les indemnités de retraite. L'idée est de permettre à l'établissement de faire face aux départs à la retraite de plusieurs salariés, qui se profilent dans les années à venir. On a procédé à de savants calculs avec Anne, pour trouver le montant qui nous paraissait logique. C'est une provision et le moment venu, la provision sera reprise et les indemnités recalculées. Également, cette année, nous avons constaté une provision de 7 211 € dans le cadre d'un litige avec un fournisseur. Dans le doute, sans savoir si les fonds seront récupérés, nous avons choisi de provisionner. Concernant les dotations aux amortissements, c'est classique, cela permet d'étaler le coût de l'immobilisation sur sa durée d'utilisation, et à terme, de remplacer les immobilisations de manière plus fluide.

Concernant la section d'investissement, c'est toujours stable. Ce sont les achats durables, le matériel, les constructions, les travaux d'infrastructures.

Concernant les recettes 2024, l'on constate une légère baisse. C'est un peu logique compte tenu de la situation et des travaux du musée. Sans changement, la principale source de financement provient des contributions et des subventions, soit près de 86 % des recettes de

fonctionnement. À la marge, concernant les ressources propres de l'établissement (la billetterie, les privatisations, le mécénat), comme évoqué en début de séance, l'on constate une légère baisse qui s'explique par les travaux du musée. Sur le chapitre 74 relatif aux subventions d'exploitation, nous avons deux catégories de recettes qui sont : les contributions versées par la MEL et la commune de Villeneuve-d'Ascq, respectivement de 5,9 millions d'euros et 60 000€ et les recettes de subventions versées dans le cadre des expositions et des projets du musée pour un montant total de 670 000€ : une subvention exceptionnelle de la MEL d'un montant de 540 000€ (le montant comporte une subvention complémentaire de fonctionnement et une subvention qui vient compenser les frais induits par les travaux) ; la subvention de la région Hauts-de-France d'un montant de 39 500€ ; la subvention de la ville de Villeneuve-d'Ascq dans le cadre du soutien au projet du LaM d'un montant de 48 000 € ; et enfin, une subvention de la DRAC d'un montant de 42 875€. Pour la partie vente de produits, en 2024, les recettes retrouvent un niveau conforme aux exercices antérieurs (l'année précédente, avec le 40^e anniversaire du musée, les recettes avaient un peu augmenté). Mais, l'on constate des produits qui se maintiennent compte tenu de la circulation des œuvres du musée en Chine et au Danemark. La billetterie représente 41 % de la vente de produits. Le mécénat est en forte baisse en 2024, comme déjà évoqué. Les locations d'espace se maintiennent.

Globalement, le bilan est présenté à l'équilibre avec un montant d'un peu plus de 3 millions d'euros. Depuis l'exercice 2023, l'approche budgétaire a évolué dans le sens d'une réduction des rattachements de charges à l'exercice précédent. Les schémas représentent la baisse de l'actif circulant contrebalancée, d'une certaine façon, par la baisse des dettes d'exploitation. La représentation n'est pas la même, mais l'écart est similaire. On a moins de dettes en cours, puisque l'on comptabilise sur l'année. Évidemment, cela montre un actif un peu plus bas, mais contrebalancé par les dettes qui sont comptabilisées chaque année.

En conclusion, l'exercice 2023 était un peu différent avec les 40 ans du LaM et une augmentation importante des dépenses, mais également des recettes. L'exercice 2024 reprend le niveau habituel des finances du musée, avec malgré tout, une baisse accentuée par la fermeture de l'établissement depuis septembre 2024.

Michel Delepaul : Avez-vous des questions ? Nous allons passer au vote.

Michel Delepaul soumet au vote le compte financier 2024 ; celui-ci est adopté à l'unanimité.

4. Présentation et vote du compte administratif 2024 (délibération)

Anne Possompes : Merci Monsieur le Président. Bonjour à tous. Je vais essayer d'être très rapide car on a déjà pris pas mal de retard et que vous savez déjà presque tout. Je ne reviens pas sur les expositions qui ont été présentées. Je vais m'attarder un peu sur la fréquentation, qui s'établit à 106 708 visiteurs, ce qui est très bien, même si en diminution de près de 32 % par rapport à 2023, mais je rappelle que nous n'étions ouvert que neuf mois sur douze. On a poursuivi nos efforts. Le résultat bénéficiaire est aussi la traduction des efforts de l'ensemble de l'équipe, que je remercie. Évidemment, la concrétisation des deux grandes circulations à Shanghai et à présent, à ARoS, contribue à ce résultat. Les mécénats, sans grande surprise, on est au résultat prévu en DM3, à savoir 46 000€, en net recul par rapport à l'année blockbuster 2023. Par rapport aux subventions reçues, notamment les subventions de la Métropole, les 200 000€ versés pour nous accompagner sur les deux grandes expositions à venir dans le cadre du partenariat avec le Centre Pompidou, portant principalement sur Kandinsky, sont reportées à 2025 pour être alignées avec les dépenses puisque, en 2024, nous n'avons eu que

très peu de dépenses. La très bonne nouvelle est la diminution des dépenses énergétiques, qui sont en baisse de 37 % par rapport à 2023, on reprend une tendance un peu plus rassurante. Le résultat bénéficiaire est donc de 243 745€.

Sur l'investissement, nous sommes à 164 000€ avec 107 000€ de dépenses réelles nettes mandatées, mais 57 000€ de restes à réaliser. Ces dépenses sont votées en 2024, engagées en 2024, mais ne sont pas achevées, donc on reporte les crédits, ce que l'on peut faire en investissement. Un résultat cumulé de 873 000€, c'est -2 % par rapport à ce que l'on avait imaginé en DM3, c'est très satisfaisant.

Concernant les recettes, on est à -4 % par rapport à la DM3 et -12 % par rapport au compte administratif 2023. En effet, les financements publics pèsent forcément, pour 86 %, puisque les ressources propres baissent. Sur les financements publics, il y a beaucoup de contributions de la Métropole, qu'on remercie pour leur accompagnement précieux. Au-delà de la contribution statutaire qui est inchangée malgré l'inflation, mais qui est toujours de 5,9 millions, il y a eu cette subvention de 200 000 € que l'on reporte en 2025, ainsi qu'un accompagnement sur les dépenses qu'on absorbe et qui nous sont remboursées à l'euro près sur ce qu'on a appelé la subvention pour coûts induits ou coûts annexes et, 175 000 € qui ont été versés et qui visaient à nous accompagner dès lors que les fluides avaient complètement explosé en 2022 (plus de 500 000 €). On avait bénéficié de l'octroi d'une subvention de 300 000 €, dont 175 000 € en 2024 et 125 000 € en 2025. En effet, près de 43 000 € de soutien de la DRAC, que l'on remercie. Ce n'est pas une subvention, mais plusieurs subventions, dont l'une porte sur l'été culturel. Un accompagnement sur la restauration de l'œuvre de Richard Deacon, dans le parc, dont la restauration avait été effectuée en 2023, mais le soutien est arrivé en 2024. Deux PEPS (projets Parcours sensibilisation de culture) de la Région. Et puis, une subvention complémentaire de la ville de Villeneuve-d'Ascq de 10 000 €. Cela porte au global la subvention supplémentaire de Villeneuve-d'Ascq à 48 000 €. Tout cela pèse 86 % des recettes au global. Les ressources propres sont en repli de 3 % par rapport à la DM3. On peut dire qu'elles sont à l'équilibre. C'est +13% par rapport à ce qu'on avait imaginé au BP, c'est très satisfaisant, mais moins 28 % par rapport à 23.

La billetterie est le premier poste soit 34 % des ressources propres. Elles sont parfaitement dans l'épure. On avait imaginé 370K€ au BP, on les a baissés à 350K€ en DM2 ou DM3. Finalement, elles s'élèvent à 372 000€, c'est très satisfaisant. Sur la fréquentation, 106 000 visiteurs, 458 visiteurs jour contre 501 en 2023. Au niveau des indicateurs de billetterie, le tarif moyen a augmenté à 8,25€ contre 7,33€ en 2023 (début 2023, l'accès aux expositions était gratuit du fait de nombreuses salles fermées). Globalement, on a engrangé des plus-values sur les recettes sur la première période de l'année. On était un peu déçus malgré tout des résultats de fréquentation et de billetterie sur l'exposition Marisa Merz, mais l'un dans l'autre, nous restons dans l'épure.

Les mécénats, on en a déjà parlé, sont en repli (46 000€), ce qui n'est pas étonnant dans la mesure où l'on avait une vacance de direction toute la première période de l'année puis une fermeture. Les recettes de partenariat média, neutres sur le résultat, s'équilibrent en recettes et en dépenses. Les recettes de privatisations sont plus que stables. Elles sont vraiment bonnes parce qu'elles ne se sont déployées que sur six mois. Elles sont de 52K€, ce qui est très bien sur seulement six mois. Cela promet pour la suite à la réouverture avec les nouveaux espaces proposés. Les recettes éditoriales sont à 67K€, ce qui est très bien. Elles intègrent beaucoup de reversements *a posteriori* sur des précédentes expositions, notamment des grandes expositions dont les ouvrages avaient très bien fonctionné (Giacometti, Modigliani, Klee, Noguchi, Machins d'art un peu moins et Anselm Kiefer). Les recettes de redevance et de refacturation des concessions atteignent le montant satisfaisant de 60K€, un peu en repli par rapport à la DM3, mais c'est quand même +55 % par rapport au BP. Tout cela est lié principalement à la Guinguette du parc qui a très bien fonctionné. Les recettes des circulations internationales sont la grande réussite de cette année 2024. Sur les deux années, nous

aboutissons à 541K€. Et sur la seule année 2024, nous sommes à 253K€, dont 212K€ qui portent sur des honoraires et 41K€ sur des refacturations.

Concernant les dépenses, on a un taux de 90 % d'autorisation budgétaire de DM3. Un mot sur les charges à payer. Elles sont de 193K€ environ, 85K€ en 2023, 841K€ en 2022, et ainsi de suite les années précédentes. Nous avons régularisé une méthode : ne sont réellement comptabilisées que les charges à payer constatées par un service fait sur l'année N en question. Cela explique l'impact sur le bilan. Les dépenses de personnel sont de 3 108K€. On est parfaitement dans l'épure. Évidemment, dès lors qu'on abaisse le budget et que les dépenses de personnel ne sont pas abaissées, on se retrouve avec un taux de 43 % de charges de personnel, ce qui est très fort, mais c'est ainsi. Il est important d'indiquer que les renforts en CDD sur le suivi des travaux et le chantier de la collection s'élèvent à 70K€, soit 1,70 ETP. À noter également une hausse liée à la convention collective ECLAT de 2,25 % qui représente environ 50K€, et c'est globalement chaque année la même chose. L'effectif total est de 55 salariés. On est au-delà de la parité puisqu'on a 31 femmes et 24 hommes. Cela représente 47,39 ETP, dont 43 en CDI et 4,32 en contrat à durée déterminée, auquel on ajoute deux apprentis en contrat de professionnalisation et des stagiaires. Sébastien a pris ses fonctions en mai et Sixtine n'est arrivée qu'en avril 2025, le poste est resté vacant tout 2024.

Concernant les dépenses artistiques, elles sont un peu en repli de 6,2 % par rapport à la DM3. Globalement, elles représentent 14 % du budget en coûts directs et 32,6 % du budget global dès lors qu'on y intègre les équipes dédiées (conservation, production et Sébastien qui pilote la conservation). 14 %, c'est un peu faible, on essaye de remonter ce taux pour donner plus d'ambition au musée.

Concernant les dépenses liées au réaccrochage et aux collections, je ne pense pas qu'il y ait grand-chose à dire. Elles ont été tenues, parfaitement maîtrisées. Dans la note, je vous ai mis une indication sur les dépenses pluriannuelles des expositions. Le budget de la programmation artistique est en sous-consommation. Souvenez-vous, nous n'avions pas pu réaliser la seconde partie de la fête chantier pour lequel un gros budget avait été alloué. Le budget bibliothèque est parfaitement dans son épure. Concernant les dépenses d'activité, pour les services communication, développement des ressources et développement des publics, on est à -5 % par rapport à la DM3, : les dépenses de partenariats, neutres sur le résultat, expliquent principalement cette baisse. Pour le reste, les enveloppes ont parfaitement été consommées. Un petit zoom sur le service des publics. Hors masse salariale de l'équipe de médiation, le budget pèse 3 %, ce qui peut sembler assez faible. Dès lors qu'on inclut les dépenses de personnel, on arrive à 7 %. C'est assez classique car le service ne fonctionne pas avec du budget de fonctionnement, mais de l'humain, du personnel. Le marché d'accueil et billetterie, en toute logique, le musée ayant fermé en septembre et en raison de la fréquentation qui ne nécessitait pas de renfort, est abaissé à 52 K€. Je ne l'ai pas indiqué tout à l'heure mais il y avait aussi l'Été culturel, qui a bénéficié d'une subvention de la DRAC, et aussi une subvention pour toutes les actions menées en milieu pénitentiaire (10K€).

Concernant les dépenses de structure, la bonne nouvelle est que le poste des fluides est abaissé considérablement : en diminution de 36,7 % par rapport à 2023 et il s'élève à 650K€ au global. Sur 2024, cela reste encore supérieur de 41 % par rapport à ce que l'on avait constaté avant l'invasion de l'Ukraine. On est en économie de 16 % par rapport à la DM3, c'est la très bonne nouvelle. Cela s'explique à la fois par le coût du kilowatt-heure, mais aussi des efforts effectués (notamment le *relamping* engagé depuis de nombreuses années) et une diminution de la consommation d'énergie avec la fermeture. Les dépenses de maintenance et d'entretien sont un peu en baisse, nous tenons compte des aléas du chantier, les travaux impliquent que l'on imagine faire des choses et finalement, on ne peut pas les faire ou alors elles sont finalement réalisées dans le cadre du chantier piloté par la MEL. Et puis les dépenses de gardiennage sont le gros poste sur les charges générales, comme l'a indiqué Mélanie. Les dotations aux amortissements sont alignées. Les dépenses liées aux travaux, coûts annexes ou induits, s'établissent à 190 K€. C'est un peu en deçà de ce que l'on avait imaginé et réalisé

en 2024, mais ce ne sera pas sous-consommé puisque, vous le verrez, en 2025, nous allons probablement surconsommer sur ce poste. Au global, l'on consommera ces dépenses qui concernent des coûts que l'on absorbe. En fait, c'est plus simple dans le cadre des travaux que les dépenses soient absorbées par le LaM puisque c'est nous qui avons les marchés en question, mais c'est bien la MEL au final qui nous reversera à l'euro près les dépenses engagées.

Sur les investissements, 106 000€ de dépenses mandatées, mais 57 000€ de restes à réaliser, 164 000€ de dépenses au global, contre 167K€. On est bien dans l'épure. Je rappelle les postes les plus importants : nous avons poursuivi la campagne de renouvellement du parc informatique, qui s'est avéré nécessaire pour pouvoir s'inscrire sur le réseau de la MEL. Et puis, nous nous sommes dotés d'équipements d'interfaçage dans la sécurité incendie et d'équipements de détection rapprochée des œuvres. L'on poursuivra en 2025. On a poursuivi l'achat d'éclairage dans les salles. Voilà pour les principales dépenses en investissement. Je peux répondre à vos questions.

Michel Delepaul : Merci Anne. Si l'on veut résumer, on a simplement consolidé nos efforts pour maîtriser nos dépenses, ce qui va nous permettre, par ricochet, de consolider notre fonds de roulement. Y a-t-il des questions ? On peut passer au vote.

Michel Delepaul soumet au vote le compte administratif 2024 ; celui-ci est adopté à l'unanimité.

5. Affectation du résultat 2024 à l'exercice 2025 (délibération)

Michel Delepaul : Le point suivant est classique, il s'agit de l'affectation du résultat 2024 à l'exercice 2025. Je ne sais pas s'il y a des questions là-dessus ? On peut passer au vote tout de suite.

Michel Delepaul soumet au vote l'affectation du résultat 2024 à l'exercice 2025 ; celle-ci est adoptée à l'unanimité.

6. Présentation et vote du budget supplémentaire 2025 (délibération)

Anne Possompes : On affecte en report à nouveau les 532 000€ de résultat de fonctionnement. Dans les faits marquants, on peut dire l'avancée des travaux avec encore quelques inconnus. Et donc il est possible qu'on n'ait encore pas mal de mouvements en DM2.

La très bonne nouvelle, Sébastien l'a indiquée, c'est la signature qui vient d'avoir lieu avec un nouveau partenaire dans le cadre des circulations de la collection, qui génère 90K€ de recettes nettes pour la dernière étape.

Les dépenses de fonctionnement sont en légère diminution, notamment grâce aux fluides, je l'ai déjà indiqué. Le niveau d'investissement est à peine abaissé, mais possiblement qu'il faille le retravailler encore en DM2, c'est encore un peu flou. Mais globalement, une situation financière qui se caractérise par un excédent prévisionnel de 271K€, qui nous permet de dégager une capacité d'autofinancement de 482K€, de financer nos investissements et de prévoir d'abonder à nouveau le fonds de roulement. C'est donc plutôt très positif.

Les recettes de fonctionnement sont de + 4,8%, + 339K€, mais principalement relatives aux 200K€ de produits constatés d'avance que nous reportons de 2024 pour absorber les dépenses liées à l'exposition Kandinsky (subvention de la Métropole). C'est également

l'ajustement de la subvention compensatoire pour les coûts induits ou coûts annexes, non pas que le montant global ait été modifié, mais le calendrier de financement a bougé. On s'est calé sur le calendrier que nous a donné la MEL. Le montant global est inchangé (296K€). On inscrit également une subvention de 8K€ de la ville de Villeneuve-d'Ascq. C'était 10 K€ en 2023, c'est 8 K€. Cette subvention permet de soutenir les actions en direction des publics sur la ville de Villeneuve d'Ascq. Les autres subventions sont inchangées. Je rappelle une subvention de 125K€ de la MEL, 175K€ en 2024, 125K€ en 2025, donc 300K€ au global. Et puis, on a inscrit deux subventions de la Région pour les PEPS. Au final, la bonne nouvelle est qu'on en aura quatre. En DM2, on pourra inscrire une nouvelle subvention de la Région. Et puis 23 000€, c'est une prévision de subvention de la DRAC pour la restauration d'œuvres et l'Eté culturel.

Les ressources propres sont augmentées de près de 32K€, c'est + 180K€. Cela porte principalement sur les circulations internationales avec 90K€ de recettes nettes en Italie à Padoue. Au global, c'est 541K€ sur les deux années 2024-2025 grâce à ces circulations internationales : Shanghai, 151K€ ; AroS, 280K€ ; Padoue, 90K€. À noter de manière plus marginale, une recette de 17 000€ avec le Kunstmuseum de Bern pour la circulation de l'exposition Merz et une petite recette pour l'exposition Guy Brunet ayant itinérée à Lorient. On rajoute une recette de coproduction au BS (10K€) qui porte sur une recette de coproduction de Lille3000 dans le cadre du week-end à Saint-Sauveur, week-end Carte blanche du LaM, qui se tiendra les 25, 26 et 27 septembre prochains.

S'agissant des dépenses, les dépenses de personnel d'abord, on inscrit une hausse de 53K€, +1,7%. C'est lié à deux opérations. La première est qu'un salarié devait partir à la retraite en avril, et finalement, il souhaite rester plus longtemps. La deuxième est la hausse du point d'indice des fonctionnaires détachés. À l'inverse, on a quelques opérations à baisser, notamment sur les cotisations de charges. Un mot encore, pour 2025 cette fois-ci, sur ce que pèsent les renforts en CDD sur les travaux et le chantier des collections. Cela pèse 70K€. Sur deux années, c'est près de 140 000€ de renfort RH. Cela représente 2,07 ETP en 2025. Sur les dépenses artistiques, pas grand-chose à dire. Peu d'ajustements, peu de variations. Sur les dépenses de structure, bâtiment, sécurité et administration, on est à moins 90K€, soit -6 % pour le bâtiment. On a diminué le poste des fluides au vu de la consommation et des volumes financiers à payer de janvier à avril. C'est surtout l'électricité, le gaz baisse dans une moindre proportion. Mais on devrait aboutir à un volume global financier de 180K€ contre 310 K€ qu'on avait imaginé au BP.

J'accélère un peu. Sur le budget de l'administration, pas grand-chose chose à dire. Les dépenses de coûts induits s'élèvent à 108K€, quand on les avait imaginés plutôt à 90K€ au BP. Ce qu'on n'a pas pu engager, réaliser en 2024, se reporte en 2025. Et puis les opérations pour ordre, les dotations d'amortissement qui sont ajustées et un virement de 94K€ à la section d'investissement pour financer nos investissements. Souvenez-vous qu'au BP, nous avons déjà inscrit 30K€, pour arriver à 115 K€, pour financer nos investissements à la fois avec les reprises des dotations d'amortissements (212K€) et 115K€ de virements qui nous permet de financer nos investissements.

Sur les dépenses d'investissement, un niveau de 57,7K€ de restes à réaliser de 2024. On avait imaginé un budget de 336K€ et on serait plutôt à 327K€, mais cela risque de bouger encore en DM2. Pour les principaux postes, sur les dépenses relevant des systèmes d'information, on ne modifie rien. Sur les divers travaux techniques d'aménagements, on augmente, c'est lié aux travaux. Cela demande notamment le déplacement des baies informatiques dans notre régie auditorium, le recâblage en vue de nos privatisations afin d'avoir un auditorium avec une bonne capacité technique. Sur la sécurité et la sûreté, on poursuit l'acquisition des équipements de détection rapprochée des œuvres. On augmente le budget d'achat de mobilier pour les nouveaux espaces et les nouveaux bureaux. Sur les nouveaux aménagements dans le musée, le point 9 de l'ordre du jour y reviendra plus en détail. Nous déprogrammons les crédits imaginés pour les aménagements spécifiques des réserves puisque cela devrait être pris en charge par la Métropole dans le cadre des travaux. Aujourd'hui, on attend des résultats

de sondage de portance pour voir ce que l'on va pouvoir réaliser pour réaménager au mieux les réserves, soit une option optimum si la portance est suffisante, soit quelque chose de très satisfaisant, mais peut-être avec moins de compactus, si la portance n'est pas suffisante. Ensuite, on ajuste sur le réaménagement des ateliers de médiation, le réaménagement du hall (mobilier) et le réaménagement de cette nouvelle salle dite « polyvalente », que l'on évoquera au point 9.

En synthèse, on avait prévu une situation bénéficiaire de 30K€ au BP, on avait viré 30K€ à la section d'investissement, et aujourd'hui, ce serait plutôt 271K€ en excédent prévisionnel, qui sont à la fois liés aux efforts sur les dépenses, à la nouvelle signature de cette circulation internationale de 90 K€, et au report de la subvention de 200 000€ de Kandinsky. J'en ai fini. J'espère avoir été assez claire, mais je peux répondre à vos questions.

Michel Delepaul : Merci Anne. Des questions ? Non ? On peut passer au vote.

Michel Delepaul soumet au vote le budget supplémentaire 2025 ; celui-ci est adopté à l'unanimité.

Michel Delepaul : Nous passons à la présentation de la refonte de la grille tarifaire.

7. Refonte grille tarifaire (délibération)

Sébastien Faucon : Je vais essayer d'être rapide et synthétique pour un document qui ne l'est pas totalement. Je le redis parce que c'est un gros travail technique, à la fois en benchmark, pour trouver le curseur idéal par rapport à nos spécificités, mais également à l'offre et comment elle s'inscrit à l'échelle métropolitaine, régionale et internationale, ou euro-régionale, pour le dire plus justement.

Cette nouvelle grille rencontre quatre objectifs. D'abord, un désir d'harmonisation, puisqu'on avait constaté un certain empilement tarifaire. Ensuite, la volonté d'être plus attractif sur certaines nouvelles cibles, certains nouveaux publics et de les fidéliser dans le temps dès la réouverture. Aussi, un effort de simplification et de lisibilité pour les individuels, les groupes, les services à nos partenaires et aux entreprises et enfin, bien sûr, une augmentation des recettes de billetterie de l'établissement, puisqu'elles font partie intégrante de notre équilibre budgétaire.

Cette grille a été finement passée au crible, dans un contexte d'une inflation cumulée ces quinze dernières années de 27,5 %. Il fallait être très attentif à cette nouvelle grille, qu'elle reste attractive. Comme je l'ai dit, la méthode d'analyse et de travail est une étude comparative sur le territoire, local, national et international, et l'analyse des données et statistiques existantes pour voir les dispositifs et les tarifs qui remplissaient leur office et ceux qui le remplissaient un peu moins. Cette synthèse touche tous les publics, les individuels, les groupes. Les groupes, c'est à la fois le champ de la diversité, le secteur éducatif et les groupes adultes, tours operators, secteur touristique qui est un grand enjeu, et, les services aux partenaires et aux entreprises.

Anne Possompes : Concernant les publics individuels d'abord. Le benchmark faisait apparaître que le tarif réduit était peut-être un peu faible. Les autres institutions sur le territoire ont un écart entre leur tarif plein et leur tarif réduit de 2 €. Nous étions à 3 €. Nous avons donc choisi de le rehausser un peu. Quand on voit que l'on supporte 27 % d'inflation, il y a un petit sujet. Donc, on rehausse le TR. Pourquoi pas le tarif plein ? Parce qu'il semble plutôt bien paramétré par rapport aux autres partenaires. Cela devrait générer une hausse des recettes d'environ

16 000€. On vous a joint toutes les simulations. On a appliqué par prudence une hypothèse d'infléchissement en se disant peut-être que le public, avec un tarif réduit à 9 euros et non plus à 8 euros, ne viendrait pas. C'est vraiment très prudentiel. Sur la mesure phare, je laisse Sébastien la dérouler.

Sébastien Faucon : Avec cette grille, l'idée est d'attirer de nouveaux publics et de déployer le projet que j'avais esquissé. Les moins de 26 ans sont une cible qui nous semble prioritaire, dans un musée que l'on pourrait quasiment qualifier de musée de campus de par sa proximité avec l'université. On propose donc de passer la gratuité totale pour les moins de 26 ans. C'est une mesure dont la pression budgétaire sur les recettes est envisagée pour 33K€, mais elle sera compensée par l'impact symbolique très fort de cette mesure. À mon sens, c'est un enjeu de politique culturelle majeur pour un établissement comme le LaM.

Anne Possompes : Autre mesure que l'on a voulu peut-être un peu redresser, c'est la suppression du tarif réduit systématiquement délivré pour les plus de 65 ans. Tous les partenaires ne le font pas. Lors d'expositions dites « blockbusters », les personnes âgées de plus de 65 ans représentent jusqu'à 62 % de la fréquentation. Il faut savoir également qu'ils représentent 58 % des adhérents C'ART. Les personnes en situation de fragilité de plus de 65 ans vont bénéficier dans tous les cas d'une mesure de gratuité. Donc, il n'y a pas forcément lieu d'offrir systématiquement un TR pour les publics de plus de 65 ans. Cela va de pair avec la mise en place de créneaux spécifiques et d'une offre spécifique. Aujourd'hui, on l'a appelée *Silver Friday* mais le nom est encore provisoire. C'est un temps dédié pour eux. Idéalement, peut-être une offre avec le futur concessionnaire, une visite spécifique, peut-être visite éclair, visite flash... Cela pourrait être le vendredi après-midi, tout cela n'est pas encore défini. Ce temps serait gratuit. Ces publics, qui ne souhaitent pas payer le TP, peuvent se reporter sur un créneau gratuit avec une offre spécifique. Autre mesure que l'on a voulu prendre, c'est la suppression de la gratuité des expositions temporaires les premiers dimanches du mois. Quand le ministère a mis cela en place en 2000, c'était principalement axé sur les collections nationales, et non les expositions temporaires. Lorsque l'on présente une exposition qui coûte un million d'euros en budget de production, il y a un effet d'aubaine et on ne peut proposer les expositions temporaires gratuitement à tous les visiteurs. D'ailleurs, les partenaires sur le territoire ne le font pas. Cela générerait environ 25K€ de recettes. Un petit mot sur la C'Art. A l'occasion de ce travail sur la grille tarifaire, nous avons réfléchi à une offre d'abonnement comme un vrai outil de marketing, sur lequel l'on pourrait travailler avec les concessionnaires, le restaurant et la librairie. Or, aujourd'hui, c'est compliqué. Nous avons interrogé d'autres partenaires qui ont mis qui en place cette offre à Lille. Ils peinent à avoir 200 adhérents. Je pense que cette offre serait totalement phagocytée par la C'Art. Pour autant, pour nous qui sommes EPCC et non un établissement en régie, c'est très pénalisant. Et cela ne remet pas en cause la C'Art qui est un très bel outil de démocratisation, de partenariat, de circulation des publics. En raisonnant d'un point de vue purement économique et d'accroissement de nos ressources, c'est pénalisant.

Sébastien Faucon : Sur la médiation individuelle, on envisage la création de visites guidées petite enfance, visites kangourou, afin de favoriser l'éveil artistique et la rencontre entre parents, grands-parents, créer plus d'intergénérationnalité au musée – cela fait aussi partie des grands enjeux de notre projet d'établissement.

Plus largement, la programmation culturelle a vocation à venir travailler la transversalité et le croisement de nouveaux publics qui ne viendraient pas forcément pour les expositions ou la collection. Là, également, on avait un petit éventail de tarification. Ce qui vous c'est proposé, c'est une déclinaison tarifaire plus juste, avec un tarif solidaire qui nous semblait important incluant les artistes, les jeunes de 14 à 25 ans, les étudiants, les personnes en situation de

handicap, les bénéficiaires des minimas sociaux. C'est garder en tête toute la spécificité du musée. Également, c'est être proactif, avec un tarif, qui n'est peut-être pas forcément très développé aujourd'hui à l'échelle métropolitaine ni à l'échelle nationale, mais qui nous semblait important. C'est aussi une tarification qui reste assez basse pour des projets que l'on peut proposer au public, qui vont venir alimenter et renforcer l'attractivité du musée.

Pour les groupes, comme je le disais, c'est le champ de la diversité et de l'inclusion, du tourisme et des adultes et le champ éducatif. Là aussi, c'est un effet de paramétrage entre la hausse de certains tarifs pour tenir compte de l'inflation, tout en restant un établissement accessible. L'enjeu a été d'abaisser globalement les offres à destination des groupes du champ social et de voir comment redéployer le secteur touristique, qui va être un axe de développement fort pour le musée dans les prochaines années, et la suppression de certains formats très peu utilisés (cette analyse a montré que certaines propositions rencontraient peu leur public).

Anne Possompes : Nous avons travaillé en partant des statistiques existantes pour essayer de trouver le bon tarif, toujours en vérifiant ce qui se faisait ailleurs. On augmente donc sur le tarif éducatif, on augmente également sur le secteur diversité/inclusion, mais de moins 20 % par rapport à la hausse sur le secteur scolaire. Vous avez reçu la note détaillée. À noter une attente importante également sur le secteur adulte.

Sébastien Faucon : Le secteur adulte, c'est le champ touristique, celui des comités d'entreprises, des partenaires et les groupes constitués spontanément. Comme je le disais, c'est vraiment une offre que l'on a voulu simplifier et mettre en harmonie avec ce qui pouvait se faire à l'échelle métropolitaine. Les tarifs pratiqués par le LaM restent toutefois en deçà des tarifs proposés par d'autres institutions. C'est aussi un geste de rééquilibrage. Cela porte principalement sur des augmentations de tarifs sur les visites libres et sur les visites guidées. La hausse projetée, avec tout le prudentiel annoncé par Anne, est à quasiment 8 000€. C'est aussi pour nous un moyen, dès maintenant, de lancer des offres pour la réouverture, notamment à l'occasion de l'exposition Kandinsky, qui sera, je l'espère, extrêmement attractive pour le public touristique.

Enfin, il y a toute l'offre sur les privatisations et l'offre aux partenaires qui a été également revue et étoffée. C'est aussi répondre aux nouvelles demandes et affirmer la singularité des espaces du musée, avec là encore, pour chaque espace, une prise en compte de sa capacité d'accueil, de son paramétrage par rapport aux horaires d'ouverture et d'appliquer en face la tarification la plus juste. L'ancienne salle de restaurant devient cet espace polyvalent, un salon situé au cœur du musée, les ateliers créatifs, les ateliers pédagogiques, le parc ou toutes les nouvelles offres qui pourraient être faites sur mesure en échange direct avec le service Développement Communication.

Anne Possompes : Un petit mot sur deux tarifs créés. Pour rentrer dans nos frais lorsque l'on met l'auditorium à disposition gracieusement pour des partenaires, nous appliquerons désormais une tarification correspondant au remboursement en frais réels de 150€. Lorsqu'il y a un montage la veille, cela s'élève à 350€.

Sébastien Faucon : Au global, ce qui est projeté, c'est une hausse des recettes qui se situerait à 50K€.

Michel Delepaul : Une modification de la grille tarifaire, c'est classique, dans un établissement comme le LaM, où il faut s'adapter régulièrement. L'idée est d'utiliser cette grille tarifaire pour

positionner le LaM là où il doit être, avec le public visé dans nos perspectives de croissance et de visibilité. Y a-t-il des questions ?

Violette Massiet : Vous êtes situés à Villeneuve-d'Ascq, la grande majorité des étudiants est là-bas. Il me semble que les étudiants en architecture, en histoire de l'art, avaient déjà la gratuité ? Là, vous proposez d'accorder la gratuité à tous les étudiants ?

Sébastien Faucon : Oui, c'est cela. À tous les jeunes de moins de 26 ans.

Violette Massiet : En tant qu'habitante de la Métropole, je me dis que d'un côté, vous accordez la gratuité totale à tous les étudiants, on ne peut pas être contre, mais vous augmentez le tarif réduit d'un euro et ce sont alors tous les métropolitains qui sont concernés, toutes tranches d'âge confondues. Pour les plus de 65 ans, on sait bien que peu de musées pratiquent aujourd'hui la gratuité ou le tarif réduit, mais augmenter le tarif réduit d'un euro, cela touche tous les métropolitains. Je mets en perspective ces deux éléments.

Sébastien Faucon : Les étudiants aujourd'hui représentent 4 % de la fréquentation du LaM. Je fais le constat que c'est trop peu. Comment attirer ce public dans nos murs qui viendra très difficilement ? Cette mesure, je l'assume, est une mesure forte. Elle vise à faire de ce musée un lieu ouvert à un public étudiant qui peut parfois être à l'euro près, avec des situations économiques complexes. Le LaM est un lieu où l'on peut venir voir une exposition, s'accorder un temps dédié, mais aussi un lieu qui a toujours prôné l'inclusion et la diversité depuis quarante ans et qui a été précurseur sur ce champ, et qui doit continuer à être accueillant.

Sur le reste de la tarification, notamment le tarif réduit, on ne fait que s'aligner sur une offre déjà existante chez nos confrères. Et pour terminer sur le public métropolitain, la C'Art est en place et de nombreux métropolitains sont adhérents. J'espère que cette C'Art continuera à se développer et je crois qu'elle va continuer à l'être avec des échanges au niveau de l'euro-métropole. Il ne s'agit pas de sacrifier une catégorie de population pour une autre. Derrière cette analyse, il y a un suivi très fin des statistiques de fréquentation. Je sais que, dès qu'on touche à une tarification, on est obligé de faire un pas vers une certaine catégorie et un pas un peu de côté sur d'autres. On va proposer d'autres créneaux, d'autres modalités d'accompagnement de ces visiteurs pour pallier cette hausse du TR. On les a peu développés ici, mais ils le sont dans la délibération.

Anne Possompes : J'ajouterai que 50 % de nos publics viennent en gratuité. C'est déjà énorme. Le tarif réduit représente 20 % de notre fréquentation individuelle. Si l'on avait augmenté le tarif plein, je comprends que cela puisse coïncider car on arriverait à 12€. Le contexte est tel que l'on a besoin de développer nos ressources propres. 15 % de ressources propres, c'est trop peu. Il y a un effet de réalité aussi. L'inflation, c'est 27 %. 1 € de plus pour avoir accès à l'ensemble de l'offre, à la collection avec des œuvres majeures et des grandes expositions, cela ne me semble pas abusif, même par rapport à une place de cinéma.

Crisalynne Gallet : Je vais me permettre de compléter aussi à mon niveau. J'ai participé à l'avenir des jeunes en métropole avec la *Voix du Nord* qui s'est déroulée la semaine dernière au Garage. J'étais assez surprise de voir les jeunes rappeler combien le frein financier était la première barrière à faire tomber en ce qui les concerne, d'autant que les annonces indiquent que la part collective du pass Culture est gelée, ce qui signifie une perte importante de possibilités pour eux de pouvoir découvrir ce type d'environnement. Puis, je complète en disant

qu'on a dressé au LaM un benchmark des autres tarifs existants sur les musées en métropole et que cela paraît tout à fait cohérent.

Annette Archas : Une question par rapport aux écoles. Est-ce que le tarif pour les ateliers pédagogiques est augmenté ?

Anne Possompes : Je vous invite à reprendre la note qui détaille l'ensemble des tarifs. Certains tarifs ont bougé de manière fine pour arriver à une hausse à peu près cohérente sur l'ensemble des tarifs.

Maria Ines Rodriguez : Juste une petite suggestion. Il serait intéressant que le musée adhère au CIMAM, l'organisation internationale qui gère les musées d'art moderne contemporain, et qu'il y ait la gratuité pour les adhérents du CIMAM. Le CIMAM appartient à l'ICOM, mais cela permet de créer des vrais liens avec d'autres musées et de coproduire des expositions. C'est une institution vraiment très intéressante pour les musées d'art moderne et contemporain.

Michel Delepaul : Merci. D'autres remarques ?

Bernadette Chevillion : Je voulais juste savoir si la privatisation était quelque chose de nouveau pour le LaM.

Sébastien Faucon : Non, ce n'est pas quelque chose de nouveau, c'est pratiqué de longue date comme le mécénat. Nous avons souhaité ajuster notre gille pour rester attractif. Nous souhaitons profiter de la réouverture. Les besoins et les attentes des entreprises fort nombreuses sur le territoire de Villeneuve-d'Ascq, mais également de la métropole, peuvent changer, évoluer.

Michel Delepaul : D'autant que la réorganisation des espaces avec les travaux va nous permettre de répondre de façon plus fine à ces privatisations. D'autres remarques ? Non ? On peut passer au vote.

Michel Delepaul soumet au vote la refonte de la grille tarifaire ; celle-ci est adoptée à l'unanimité.

Monsieur Didier Manier quitte la séance.

8. Approbation du candidat à la concession du restaurant (délibération)

Michel Delepaul : Je rappelle que dans le cadre des travaux, nous avons réussi à obtenir de la Métropole et principalement de son président, la réhabilitation du restaurant. Il y aura une partie cafétéria et une partie restauration gastronomique. Une commission d'appel d'offres a été mise en place et s'est réunie le 25 février. Elle a sélectionné deux candidatures : Florent Ladeyn et Clément Marot, deux candidatures sur lesquelles on avait un certain nombre de compléments d'informations à demander : le nombre de convives jour sur lesquels on avait un certain nombre de points d'interrogation, le personnel qu'ils vont mettre à disposition dans les deux établissements (cafétéria et restaurant gastro), les problématiques d'ouverture ou non

le soir, le tarif préférentiel pour les salariés du LaM, des précisions sur les consommables utilisés et sur la redevance avec une part fixe et une part variable liée au chiffre d'affaires. L'exploitation est prévue aux alentours de mi-février 2026 et la convention sera signée pour six ans à partir du 1^{er} juillet de cette année. Les candidats ont été appelés à compléter leur offre. Évidemment, tout cela a été étudié, regardé de près. Je propose de ne pas refaire tout le travail de présentation et d'analyse des candidats et vous soumetts la candidature Florent Ladeyn, validée par la commission d'appel d'offres, après étude de tous les documents. Je vous rappelle que, certes, le PV est public, mais que compte-tenu que vous avez un certain nombre de documents confidentiels et afin de respecter la confidentialité du monde des affaires, je vous demande donc de rester relativement discrets sur la communication des documents qu'on vous a transmis. Cela va de soi, mais cela va aussi bien en le disant. Je compte sur vous, sur la confidentialité. Y a-t-il un membre du Conseil d'administration qui souhaite que l'on regarde dans le détail toutes les propositions faites par les candidats ? Ou est-ce que ma présentation, certes succincte, je l'assume, vous suffit. Avez-vous des remarques ?

Charlotte Morel : Juste une remarque, il a fermé un de ses établissements à Béthune, je crois. En avez-vous parlé avec lui ?

Michel Delepaul : Oui, la fermeture du restaurant de Béthune n'est pas liée à une problématique financière. C'est simplement que la visibilité qu'il avait de son exploitation sur Béthune n'a pas répondu *in fine* à ce qu'il attendait et il a donc préféré fermer et redéployer son personnel sur ses autres établissements. C'est un épisode plutôt classique de la vie d'une entreprise telle que la sienne. Pas d'autres demandes ? Nous pouvons passer au vote.

Michel Delepaul soumet au vote la validation du candidat à la concession du restaurant ; celui-ci est validé à l'unanimité.

Sébastien Faucon : Un petit mot pour dire qu'au-delà de la confidentialité, c'est aussi la période de recours pour le candidat non retenu. Nous devons notifier maintenant et donc j'attire votre plus grande vigilance puisque c'est un marché très lourd qui a été porté et qu'il engagerait l'établissement et la Métropole européenne, si cela se diffusait. Je vous remercie de demeurer très discrets jusqu'à ce que l'on puisse signer le contrat. Et cela ne pourra pas se faire avant le 22 juin, donc entre maintenant et dans les douze jours qui viennent. Nous pourrons célébrer publiquement, mais uniquement à partir de cette date. Je vous remercie.

9. Présentation de la programmation 2026 et des réaménagements en vue de la réouverture (hall, œuvres Dan Graham) (point d'information)

Sébastien Faucon : Une présentation très courte, je vais esquisser ce que vous pourrez voir et découvrir à la réouverture, à commencer par l'exposition Kandinsky, « Face aux images », une exposition événement que nous faisons avec le Centre Pompidou et quelques prêts internationaux majeurs, notamment du Lenbachhaus de Munich. C'est vraiment un parcours ambitieux, avec environ 130 œuvres présentées, un co-commissariat entre le LaM et le CNAM, porté par Angela Lampe et Jeanne-Bathilde Lacourt.

Cette exposition phare va nous accompagner dès la réouverture, mais pas que. On retrouvera également un nouvel accrochage de la collection du musée. L'accrochage va être complètement refondu, éditorialisé, avec une thématique forte autour de la question de l'obsession qui traverse la création moderne et contemporaine. À la fois une manière de travailler sur l'obsession du collectionneur, de l'institution mais également de l'artiste pour un

motif, une forme, vis-à-vis d'un trauma, d'un contexte social particulier, et travailler également sur l'aspect plus psychanalytique. C'est un parcours au cœur de la création artistique qui va se déployer avec la collection, mais également un nouveau dépôt exceptionnel du Centre National des Arts Plastiques et quelques œuvres majeures, notamment de Louise Bourgeois et de Mike Kelley, des artistes qui ont marqué l'histoire du XX^e siècle. Et puis, un focus sur certains artistes avec des salles dédiées, notamment à Amedeo Modigliani, André Derain, Bernard Buffet. C'est offrir un regard très renouvelé sur la collection et faire de cet accrochage de collection une exposition temporaire à part entière pour renforcer l'offre et l'attractivité touristique.

Cette programmation fera une part belle aussi à la jeune création, avec l'ouverture d'un espace prospectif. C'est quelque chose que je souhaitais afin de renouer avec l'esprit initial de la donation Masurel, qui, dès le départ, souhaitait qu'au-delà de cette donation, puisse exister une attention renouvelée à la jeune création. On reprend ce flambeau avec des artistes issus des années 1990-2000. Le premier à inaugurer cet espace sera un artiste d'origine malgache, Jessy Razafimandimby, qui viendra installer un décor immersif, en prenant en considération une partie de la collection, notamment la collection d'art brut avec lequel il dialoguera. On a souhaité que ce programme se fasse en coproduction avec des acteurs internationaux et on commence avec Halle Nord, un centre d'art basé à Genève. Sur le second semestre 2026, notre deuxième temps fort sera « Les femmes de l'art brut ». Cette exposition mettra en exergue notre collection d'art brut qui, à l'heure actuelle, rencontre beaucoup d'échos au niveau national, avec l'exposition Art brut qui va ouvrir au Grand Palais. La collection du LaM est la plus riche collection muséale française d'art brut. Grâce à la donation de L'Aracine, elle regorge de nombreuses propositions d'artistes femmes, qui sont extrêmement présentes, reflet d'un contexte politique et social très précis. Cette exposition mettra en perspective cette notion. On profitera de cette exposition pour éditer le premier catalogue des collections d'art brut du LaM. Depuis 1999, il n'y avait pas eu d'ouvrage majeur sur ce sujet.

Le parc ne sera pas oublié avec la mise en place d'une nouvelle œuvre, avec un artiste américain, Dan Graham, malheureusement décédé récemment, qui a développé tout au long de sa carrière, au-delà de son intérêt pour la musique, des œuvres immersives comme ces pavillons de verre. C'est un dépôt privé qui nous est proposé par le Fonds de dotation de la Petite Escalère. C'est une double paroi de verre dans laquelle on peut déambuler et qui viendra en écho à l'œuvre de Richard Deacon. Richard Deacon accueille les visiteurs dans le parc en connexion avec le bâtiment de Roland Simounet. Dans ce long travelling, Dan Graham viendra en écho devant le bâtiment de Manuelle Gautrand.

Comme le disait Anne précédemment, la question des espaces d'accueil et de réaménagement est vraiment essentielle. On a souhaité s'entourer d'une designeuse qui s'appelle Clémence Seilles, pour réaffirmer la question de l'hospitalité, harmoniser les aménagements du hall, mais également le parcours de visite. Ce parcours est essentiel. De nombreuses études de nos publics montrent à quel point le manque d'assise, la longueur du parcours est également un vrai enjeu. On a choisi aussi Clémence Seilles pour sa capacité à dialoguer, d'une part avec Roland Simounet et d'autre part avec Manuelle Gautrand dans cette tension qu'elle a pour une esthétique postmoderniste et des formes organiques qu'elle déploie, avec une prédilection pour les matériaux recyclés, ce qui en fait déjà une traduction dès l'entrée dans les matériaux qu'elle emploie par rapport aux enjeux de transition et de durabilité qui font partie des valeurs socle de l'établissement.

Le hall d'entrée va être également revu, refondu, avec la mise en place de nouveaux services que sont la cafétéria en rez-de-chaussée et le restaurant au R+1. Il s'agissait de transformer ce hall et cette rue en place publique, et ces aménagements en font pleinement partie. Un musée n'est pas juste un lieu où on vient voir des expositions aujourd'hui. Il y a de nouvelles attentes des publics. C'est un lieu qu'on traverse, qu'on habite, dans lequel on flâne, dans lequel on peut prendre un café, et dans lequel on peut aussi profiter d'une offre à la bibliothèque, qui est peut-être aujourd'hui un peu moins connectée et qui le sera aussi grâce à ces nouveaux aménagements.

J'ai mis un exemple des matériaux qu'elle emploie, à savoir des rebuts de l'industrie plastique compactés à très haute pression. Il n'y a pas de colle, c'est juste la pression qui va solidariser l'ensemble. Elle travaille beaucoup sur la question du *terrazzo*, éclats de marbre très couramment employés en Italie. Elle les recompose là uniquement en matériaux recyclés. C'est un matériau assez léger qui sera employé dans une partie des assises, alors que le mobilier d'accueil sera réalisé en profilé aluminium anodisé (slide précédent). Pour mieux accompagner les visiteurs, on a fait le choix de scinder en deux nos desks. D'une part, un desk d'accueil info tourisme, situé à gauche, et un desk billetterie entrée d'exposition, mieux connecté avec la partie exposition, à droite, et de libérer l'axe central par rapport à l'entrée principale afin de donner une meilleure visibilité sur le patio d'entrée qui était masqué jusqu'à présent. L'entrée va être réaménagée entièrement avec une continuité paysagère. C'est une pensée globale du bâtiment qu'on a menée avec les services de la MEL et l'architecte pour magnifier aussi le bâtiment et retrouver plus de conformité par rapport à ce qu'avait prévu Roland Simounet à l'ouverture il y a quarante ans.

Michel Delepaul : Pas de questions ? Ce point d'information ne fait pas l'objet d'un vote.

11. Acquisitions des œuvres d'art (délibération)

Michel Delepaul : On va passer au point suivant, sur les acquisitions d'œuvres d'art qui font partie des délibérations que vous devez prendre. Vous avez eu le détail des acquisitions d'œuvres d'art proposées par le musée. Cela concerne 13 œuvres acquises à titre onéreux et 22 œuvres acquises à titre gratuit. Je rappelle que, conformément à nos statuts, le Conseil scientifique a été consulté sur toutes les acquisitions. Le Conseil scientifique et la Commission scientifique inter-régionale ont émis un avis favorable aux acquisitions qui vous sont proposées. Je vous propose donc de valider par un vote si vous le voulez bien. Des questions ? On peut passer au vote.

Michel Delepaul soumet au vote les propositions d'acquisitions d'œuvres d'art ; celles-ci sont validées à l'unanimité.

11. Modifications de la liste des emplois permanents (délibération)

Michel Delepaul : Je suis désolé, on accélère un peu, le temps est compté. Modifications du tableau des emplois permanents. La première est le rajout d'un poste de responsable de développement à la liste des emplois. C'est la correction d'un oubli, le poste existe déjà. C'est un poste primordial puisque chargé du développement des ressources du musée. Puis, la création d'un nouveau poste, un poste d'assistant de conservation chargé du suivi administratif des dossiers d'œuvres. Le but est d'améliorer la traçabilité et de garantir le suivi des dossiers. Y a-t-il des questions ? Non ? On peut passer au vote.

Michel Delepaul soumet au vote les modifications de la liste des emplois permanents ; celles-ci sont validées à l'unanimité.

12. Autorisation de signature d'un marché public (délibération)

Michel Delepaul : Nous passons au point sur l'autorisation de signature d'un marché public. Il s'agit de donner l'autorisation à Sébastien de signer un marché. Il nous faut un marché de

prestations transport, manutention, conditionnement. Nous avons un accord avec le Centre Pompidou qui s'est terminé le 31 août 2024. Notre directeur a l'autorisation de signer jusqu'à 215 000€ hors taxes. Là, on est largement au-dessus. On vous demande de donner l'autorisation à notre directeur de signer ce marché public. Pas de questions ? On passe au vote.

Michel Delepaul soumet au vote l'autorisation de signature d'un marché public ; celle-ci est validée à l'unanimité.

13. Information sur les derniers marchés passés (point d'information)

Michel Delepaul : Il nous reste une information sur les derniers marchés passés. Vous les avez reçus. Il n'y a pas de vote, mais il est important que vous ayez connaissance des marchés que l'on a passés. Y a-t-il des questions sur cette liste ? Pas de questions.

14. Questions diverses

Michel Delepaul : On arrive aux questions diverses. Y a-t-il des questions ?

Annette Archas : Juste une question d'information. Lors de notre AG, les adhérents demandent si on peut bénéficier encore de l'auditorium l'année prochaine pour les conférences. La deuxième question, les membres du bureau se demandent où ils vont être logés. Si vous avez des réponses, s'il vous plaît.

Sébastien Faucon : Comme je vous l'ai déjà dit lorsqu'on s'est vu dans le cadre de la préparation de votre AG, il faut que l'on se voit pour préparer votre programmation, pour voir surtout comment elle s'inscrit dans notre propre programmation culturelle. À partir de là, on pourra caler les créneaux en fonction de l'agenda de notre programmation culturelle et du calendrier des privatisations. Ensuite, pour le réaménagement des bureaux, le calendrier se déploie. On a fait une présentation globale par rapport aux derniers arbitrages avec la Métropole et l'architecte sur le réaménagement et une présentation par service. Bien évidemment, il est possible et envisagé d'avoir un bureau pour les Amis. Il faut qu'on finisse nous-mêmes d'affiner la proposition avec les équipes du musée. On pourra en reparler.

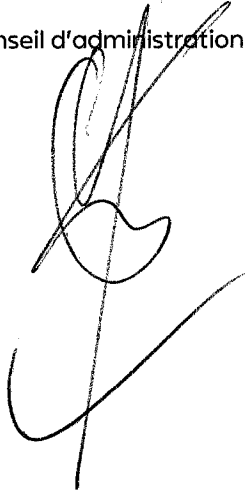
Michel Delepaul : D'autres demandes, informations, suggestions, envies ?

Maria Ines Rodriguez : Je pense que c'est très bien de féliciter l'équipe parce que c'est un travail énorme. Quand il y a des travaux, c'est aussi un cauchemar ! Vous êtes vraiment très courageux. Je vous félicite parce que vous continuez à faire énormément de choses en dehors de tous ces travaux. Vous pensez au futur et au passé. C'est fantastique et je vous félicite fortement.

Michel Delepaul : Merci. D'autres remarques ? On va donc clôturer ce conseil d'administration. Vous avez sous les yeux les prochaines séances. Vous pouvez bloquer d'ores et déjà les dates dans vos agendas. Je vous souhaite un bon appétit, un bon retour et bonnes vacances pour

ceux qui ont la chance de prendre des vacances cet été. On se retrouve, le 14 octobre pour le prochain Conseil d'administration. Merci à tous.

Le Président du conseil d'administration du LaM
Michel Delepaul

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

N°	2025	02	02
----	------	----	----

OBJET :

Décision modificative n°2 2025
Le 4 novembre 2025 à 13h00

Le conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni à Villeneuve d'Ascq (LaM) sous la présidence de Monsieur Delepaul, président du conseil d'administration du LaM

DATE DE CONVOCATION	MEMBRES	PRÉSENT	POUVOIR	VOTE
Le 24 octobre 2025	M. Michel Delepaul	X		POUR
	M. Eric Skyronka	X		POUR
	Mme Violette Massiet	X		POUR
	M. Thierry Bonte	X		POUR
NOMBRE DE MEMBRES : EN EXERCICE 22 PRESENTS 18 NOMBRE DE VOTES : 16	M. Didier Manier			
	Mme Marie-Pierre Bresson			
	M. Jacques Ducrocq	X		POUR
	M. Peter Maenhout	X		POUR
	Mme Marie-Pierre Janssens	X		POUR
	M. Georges-François Leclerc			
	M. Gérard Caudron	Représenté par Mme Furne		POUR
	M. Laurent Le Bon	Représenté par M. Martinez		POUR
	M. Bernard Chérot	X		POUR
	Mme Bernadette Chevillion	X		POUR
	M. Jérôme Desombre			
	M. Jérémie Masurel			
	M. Gonzague Flipo	Suppléante Mme Sequeira		POUR
	M. Denis Gielen	Suppléante Mme Morel		POUR
	Mme Maria Ines Rodriguez	X		POUR
	M. Christophe Slagmuylder			
	Mme Eugénie Sant	X		POUR
	Mme Anne-Gaëlle Le Flohic	X		POUR



Etablissement Public de Coopération Culturelle

N° 2025-02-02

Décision modificative n°2 2025

Délibération n°2025-02-02 du 4 novembre 2025 du Conseil d'administration de l'EPCC « LaM »,

Conformément aux lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006, relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle et à leur fonctionnement,

Conformément aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10 mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du Code général des collectivités territoriales,

Conformément à l'arrêté préfectoral du 29 février 2012, portant création de l'EPCC LaM,

Il est proposé au Conseil d'administration de voter la décision modificative n°2 du budget 2025 de l'EPCC LaM et ses annexes, équilibré en dépenses et recettes qui modifient les chapitres suivants :

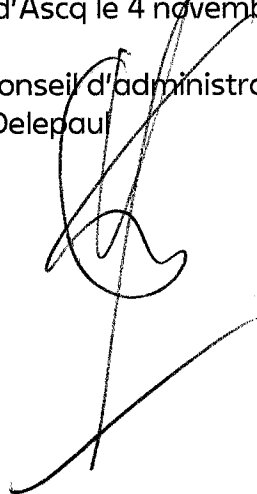
	Dépenses	Recettes
Fonction- nement	Chapitre 011 (Charges à caractère général) : - 130 480,56€ Chapitre 012 (Charges de personnel) : + 35 946,05€ Chapitre 65 (Autres charges de gestion courante) : + 14 486,32€ Chapitre 67 : (Charges exceptionnelles) Chapitre 022 (Dépenses imprévues) : - 19 448,10€ Chapitre 043 (Opération d'ordre de virement à la section d'investissement) + 31 504,31€ Chapitre 042 : (Opération d'ordre de transferts entre sections) : + 7 206,20€	Chapitre 70 (Ventes de produits) : - 69 621,99€ Chapitre 74 (Subventions d'exploitation) : - 7 295€ Chapitre 75 (Autres produits de gestion courante) : +12 000€ Chapitre 77 (Produits exceptionnels) : +2 000€ Chapitre 78 : + 18 195,99€
Investis- sement	Chapitre 21 (immobilisations incorporelles) : + 38 710,51€	Chapitre 021 (virement de la section de fonctionnement) : 31 504,31€ Chapitre 040 (Opération d'ordre de transferts entre sections) : +7 206,20€
TOTAL	0 €	0 €

Après avoir délibéré, le Conseil d'administration décide à l'unanimité de voter la décision modificative n°2 du budget 2025 de l'EPCC LaM et ses annexes, équilibré en dépenses et recettes qui modifient les chapitres ci-dessus présentés.

Régulièrement publié et transmis en préfecture le

Fait à Villeneuve d'Ascq le 4 novembre 2025

Le Président du Conseil d'administration du LaM
Monsieur Michel Delepau



REPUBLIQUE FRANCAISE

	EPCC DU LaM
--	--------------------

POSTE COMPTABLE DE :

SERVICE PUBLIC LOCAL BUDGET A : EP
--

M4 (1)

DM n°2	(2)
---------------	------------

ANNEE 2025

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M4, M41, M42, M43, M44 ou M49.
(2) Préciser s'il s'agit du budget primitif ou du budget supplémentaire ou d'une décision modificative.

SOMMAIRE

pages			
	I Informations générales		
	Modalités de vote du budget		
	II Présentation générale du budget		
	A1 - Vue d'ensemble - Sections		
	A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres		
	A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres		
	B1 - Balance générale du budget - Dépenses		
	B2 - Balance générale du budget - Recettes		
	III Vote du budget		
	A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses - Articles		
	A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes - Articles		
	B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses		
	B2 - Section d'investissement - Détail des recettes		
	B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles		
	IV - Annexes	Jointes	Sans objet
	A - Eléments du bilan		
	A1.1 - Etat de la dette - Dette sur emprunt - Répartition par prêteur		
	A1.2 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par type de taux		
	A1.3 - Etat de la dette - Autres dettes		
	A1.4 - Etat de la dette - Répartition par nature de dettes		
	A1.5 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement		
	A1.6 - Etat de la dette - Contrats de couverture du risque financier		
	A1.7 - Etat de la dette - Crédits de trésorerie		
	A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements		
	A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations		
	A3.2 - Etalement des provisions		
	A4.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses		
	A4.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes		
	A5.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement (1)		
	A5.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif (1)		
	A6 - Etat des charges transférées		
	A7 - Détail des opérations pour le compte de tiers		
	B - Engagements hors bilan		
	B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie (2)		
	B1.2 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget		
	B1.3 - Etat des contrats crédit-bail		
	B1.4 - Etat des contrats de partenariat public-privé		
	B1.5 - Etat des autres engagements donnés		
	B1.6 - Etat des engagements reçus		
	B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents		
	B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents		
	C - Autres éléments d'informations		
	C1.1 - Etat du personnel au 1/1/N		
	C1.2 - Etat du personnel non titulaire au 1/1/N		
	C1.3 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie		
	C2 - Liste des organismes dans lesquels la collectivité a pris un engagement financier (2)		
	C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe		
	D Arrêté et signatures		
	D - Arrêté et signatures		

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M49.

(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), à des groupements comprenant au moins une commune de 3500 habitants et plus (art. L. 5211-36 du CGCT, art. L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.

(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

I - INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I - L'Assemblée délibérante a voté le présent budget :

- au niveau du chapitre pour la section d'exploitation (1),
- au niveau du chapitre pour la section d'investissement (1).
- avec ou sans les chapitres "opérations d'équipement" de l'état III B 3 (2).

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II - En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense "opération d'équipement".

III - Les provisions sont : (2)

- semi-budgétaires (pas d'inscription en recettes de la section d'investissement)
- budgétaires (délibération n°du).

IV - La comparaison avec le budget précédent (cf. colonne "Pour mémoire") s'effectue par rapport au budget - primitif ou cumulé - de l'exercice précédent (2).

Si le présent budget est un budget supplémentaire, reporter le budget primitif et le cumul des décisions budgétaires du budget en cours.

V - Le présent budget a été voté (2) :

- ~~- sans reprise des résultats de l'exercice N-1;~~
- ~~- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1;~~
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif N-1.

(1) A compléter par "du chapitre" ou "de l'article".

(2) Rayer la mention inutile.

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

EXPLOITATION

		DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION	RECETTES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT
V O T E	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	7 852 964,39	7 320 290,20
	+	+	+
R E P O R T S	RESTES A REALISER (R.A.R.) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)		
	002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE (2)		532 674,19
	=	=	=
TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3)		7 852 964,39	7 852 964,39

INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT
V O T E	CREDITS D'INVESTISSEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1) (y compris les comptes 1064 et 1068)	706 301,31	365 893,08
	+	+	+
R E P O R T S	RESTES A REALISER (R.A.R.) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)		57 743,64
	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)		282 664,59
	=	=	=
TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)		706 301,31	706 301,31

TOTAL

TOTAL DU BUDGET (3)	8 559 265,70	8 559 265,70
---------------------	--------------	--------------

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Pour la section d'exploitation, les RAR sont constitués par l'ensemble des dépenses engagées et n'ayant pas donné lieu à service fait au 31 décembre de l'exercice précédent. En recettes, ils s'agit des recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

Pour la section d'investissement, les RAR correspondent aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(3) Total de la section d'exploitation = RAR + résultat reporté + crédits d'exploitation votés.

Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

Total du budget = Total de la section d'exploitation + Total de la section d'investissement

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'EXPLOITATION - CHAPITRES	A2

DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap	Libellé	Crédits ouverts avant DM	Propositions nouvelles	VOTE	TOTAL
011	Charges à caractère général	3 408 722,33	-130 480,33	-130 480,33	3 278 242,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	3 214 378,21	35 946,05	35 946,05	3 250 324,26
014	Atténuations de produits				
65	Autres charges de gestion courante	130 125,53	14 515,32	14 515,32	144 640,85
Total des dépenses de gestion courante		6 753 226,07	-80 018,96	-80 018,96	6 673 207,11
66	Charges financières	400,00			400,00
67	Charges exceptionnelles	14 500,00	6 657,00	6 657,00	21 157,00
68	Dotations aux provisions (4)	-1 505,77	9 407,78	9 407,78	7 902,01
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés				
022	Dépenses imprévues	803 882,52	-19 477,33	-19 477,33	784 405,19
Total des dépenses réelles d'exploitation		7 570 502,82	-83 431,51	-83 431,51	7 487 071,31
023	Virement à la section d'investissement (6)	115 019,40	31 504,31	31 504,31	146 523,71
042	Opé. d'ordre de transferts entre sections (6)	212 163,17	7 206,20	7 206,20	219 369,37
043	Opé. d'ordre à l'intérieur de la sect. fonct. (6)				
Total des dépenses d'ordre d'exploitation		327 182,57	38 710,51	38 710,51	365 893,08
TOTAL		7 897 685,39	-44 721,00	-44 721,00	7 852 964,39

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEEES

7 852 964,39

RECETTES D'EXPLOITATION

Chap	Libellé	Crédits ouverts avant DM	Propositions nouvelles	VOTE	TOTAL
013	Atténuation de charges				
70	Ventes de produits fabriqués, prestations...	701 937,00	-69 621,99	-69 621,99	632 315,01
73	Produits issus de la fiscalité (7)				
74	Subventions d'exploitation	6 613 074,20	-7 295,00	-7 295,00	6 605 779,20
75	Autres produits de gestion courante	20 000,00	12 000,00	12 000,00	32 000,00
Total des recettes de gestion courante		7 335 011,20	-64 916,99	-64 916,99	7 270 094,21
76	Produits financiers				
77	Produits exceptionnels	30 000,00	2 000,00	2 000,00	32 000,00
78	Reprises sur provisions et dépréciations(4)		18 195,99	18 195,99	18 195,99
79	Transfert de charges				
Total des recettes réelles d'exploitation		7 365 011,20	-44 721,00	-44 721,00	7 320 290,20
042	Opé. d'ordre de transferts entre sections (6)				
043	Opé. d'ordre à l'intérieur de la sect. fonct. (6)				
Total des recettes d'ordre d'exploitation					
TOTAL		7 365 011,20	-44 721,00	-44 721,00	7 320 290,20

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEEES

532 674,19

7 852 964,39

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (11)	365 893,08
--	-------------------

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles d'exploitation sur les dépenses réelles d'exploitation qui viennent financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

(1) cf IB - Modalités de vote.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations de comptes financiers.

(5) Ce chapitre n'existe pas en M49.

(6) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.

(7) Ce chapitre existe uniquement en M41, M43 et M44.

(8) A servir uniquement, en dépenses, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée edt, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.

(9) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

(10) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(11) Solde de l'opération DE 023 + DE 042 - RE 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 - DI 040

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'INVESTISSEMENT - CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap	Libellé	Crédits ouverts avant DM(1)	Propositions nouvelles	VOTE (3)	TOTAL
20	Immobilisations incorporelles				
21	Immobilisations corporelles	327 182,57	38 710,51	38 710,51	365 893,08
22	Immobilisations reçues en affectation				
23	Immobilisations en cours				
Total des dépenses d'équipement		327 182,57	38 710,51	38 710,51	365 893,08
10	Dotations, fonds divers et réserves				
13	Subventions d'investissement				
16	Emprunts et dettes assimilées				
18	Compte de liaison : affectation ... (8)				
26	Particip., créances rattachées à des particip.				
27	Autres immobilisations financières				
020	Dépenses imprévues	340 408,23			340 408,23
Total des dépenses financières		340 408,23			340 408,23
45X-1	Total des opé. Pour compte de tiers (9)				
Total des dépenses réelles d'investissement		667 590,80	38 710,51	38 710,51	706 301,31

040	Opé. d'ordre de transferts entre sections (6)				
041	Opérations patrimoniales (6)				
Total des dépenses d'ordre d'investissement					

TOTAL	667 590,80	38 710,51	38 710,51	706 301,31
--------------	-------------------	------------------	------------------	-------------------

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	
--	--

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEEES	706 301,31
--	-------------------

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap	Libellé	Crédits ouverts avant DM(1)	Propositions nouvelles	VOTE (3)	TOTAL
13	Subventions d'investissement				
16	Emprunts et dettes assimilées				
20	Immobilisations incorporelles				
21	Immobilisations corporelles				
22	Immobilisations reçues en affectation				
23	Immobilisations en cours				
Total des opérations d'équipement					
Total des recettes d'équipement					
10	Dot., fonds divers et réserves				
106	Réserves (10)				
18	Compte de liaison : affectation à ... (8)				
26	Particip., créances rattachées à des particip.				
27	Autres immobilisations financières				
28	Amortissements des immobilisations				
Total des recettes financières					
45X-2	Total des opé. pour le compte de tiers (9)				
Total des recettes réelles d'investissement					

021	Virement de la section de fonctionnement (6)	115 019,40	31 504,31	31 504,31	146 523,71
040	Opé. d'ordre de transferts entre sections (6)	212 163,17		7 206,20	219 369,37
041	Opérations patrimoniales (6)				
Total des recettes d'ordre d'investissement		327 182,57	31 504,31	38 710,51	365 893,08

TOTAL	327 182,57	31 504,31	38 710,51	365 893,08
--------------	-------------------	------------------	------------------	-------------------

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	282 664,59
--	-------------------

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEEES	648 557,67
--	-------------------

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement qui viennent financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

--	--	--

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 - DEPENSES (du présent budget + Restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	3 278 242,00		3 278 242,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	3 250 324,26		3 250 324,26
014	Atténuation de produits			
60	<i>Achats et variations de stocks (3)</i>			
65	Autres charges de gestion courante	144 640,85		144 640,85
66	Charges financières	400,00		400,00
67	Charges exceptionnelles	21 157,00		21 157,00
68	Dotation aux amortissements, aux dépréciations et aux prov.	7 902,01	219 369,37	227 271,38
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés (4)			
71	<i>Production stockée (ou déstockage) (3)</i>			
022	Dépenses imprévues	784 405,19		784 405,19
023	<i>Virement à la section d'investissement</i>		146 523,71	146 523,71
	Dépenses d'exploitation - Total	7 487 071,31	365 893,08	7 852 964,39

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	
---	--

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	7 852 964,39
---	---------------------

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves			
13	Subventions d'investissement			
14	<i>Provisions réglementées et amortissements dérogatoires</i>			
15	<i>Provisions pour risques et charges (5)</i>			
16	Remboursement d'emprunt (sauf 1688 non budgétaire)			
18	Compte de liaison : affectation			
20	Immobilisations incorporelles (6)			
21	Immobilisations corporelles (6)	365 893,08		365 893,08
22	Immobilisations reçues en affectation (6)			
23	Immobilisations en cours (6)			
26	Participations et créances rattachées à des participations			
27	Autres immobilisations financières			
28	<i>Amortissements des immobilisations (reprises)</i>			
29	<i>Dépréciation des immobilisations</i>			
39	<i>Dépréciation des stocks et en-cours</i>			
45X-1	Total des opérations pour compte de tiers (7)			
481	<i>Charges à répartir sur plusieurs exercices</i>			
3...	Stocks			
020	Dépenses imprévues	340 408,23		340 408,23
	Dépenses d'investissement - Total	706 301,31		706 301,31

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	
--	--

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	706 301,31
---	-------------------

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Ce chapitre n'existe pas en M49.

(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres "opérations d'équipement"

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV-A7).

(8) Ce chapitre existe uniquement en M41, M43 et en M44.

qu'elle ou qu'il crée.

(9) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation.

En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 - RECETTES (du présent budget + Restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuation de charges			
60	Achats et variation des stocks (3)			
70	Ventes de produits fabriqués, prestations ...	632 315,01		632 315,01
71	Production stockée (ou déstockage) (3)			
72	Production immobilisée			
73	Produits issus de la fiscalité (8)			
74	Subventions d'exploitation	6 605 779,20		6 605 779,20
75	Autres produits de gestion courante	32 000,00		32 000,00
76	Produits financiers			
77	Produits exceptionnels	32 000,00		32 000,00
78	Reprises sur amortissements et provisions	18 195,99		18 195,99
79	Transferts de charges			
	Recettes d'exploitation - Total	7 320 290,20		7 320 290,20

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	532 674,19
---	-------------------

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	7 852 964,39
---	---------------------

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106)			
13	Subventions d'investissement			
14	Provisions réglementées et amortissements dérogatoires			
15	Provisions pour risques et charges (5)			
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)			
18	Compte de liaison : affectation			
20	Immobilisations incorporelles			
21	Immobilisations corporelles			
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			
26	Participations et créances rattachées à des participations			
27	Autres immobilisations financières			
28	Amortissements des immobilisations		219 369,37	219 369,37
29	Dépréciation des immobilisations (5)			
39	Dépréciation des stocks et en-cours (5)			
45X-2	Opérations pour compte de tiers (7)			
481	Charges à répartir sur plusieurs exercices			
3...	Stocks			
021	Virement de la section de fonctionnement		146 523,71	146 523,71
	Recettes d'investissement - Total		365 893,08	365 893,08

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	282 664,59
--	-------------------

+

AFFECTATION AU COMPTE 106	
----------------------------------	--

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	648 557,67
---	-------------------

SECTION D'EXPLOITATION

III - VOTE DU BUDGET					III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES DEPENSES					A1
Chap/	Libellé (1)	Crédits ouverts avant DM	Propositions nouvelles	Vote	Crédits ouverts après DM
art (1)					
011	DEPENSES A CARACTERE GENERAL	3 408 722,33	-130 480,33	-130 480,33	3 278 242,00
004	PRESTATIONS DE SERVICES	762 687,07	75 125,16	75 125,16	837 812,23
005	ACHATS,EQUIPEMENT, TRAVAUX				
00011	EDF	220 000,00	-80 000,00	-80 000,00	140 000,00
00012	GDF	180 000,00			180 000,00
00013	EAUX	8 400,00			8 400,00
00014	CONTRAT CHAUFFE	96 847,84	352,16	352,16	97 200,00
0003	FOURNITURES ENTRE & PET. EOP	108 725,44	-28 650,81	-28 650,81	80 074,63
0004	FOURNITURES ADM	5 000,00			5 000,00
0006	CARBURANT	7 000,00			7 000,00
0008	AUTRES FOURNITURES				
007	ACHATS DE MARCHANDISES				
011	SOUS-TRAITANCE GENERALE				
012	REDEVANCE CREDIT BAIL				
0132	LOCATIONS IMMOBILIERES	180 550,00	-2 378,77	-2 378,77	178 171,23
0135	LOCATIONS MOBILIERES	39 200,00	1 808,16	1 808,16	41 008,16
0152	TRAVAUX ENTRETIEN IMMOBILIER	42 000,00			42 000,00
01551	MATERIEL ROULANT	1 100,00	1 668,82	1 668,82	2 768,82
01558	AUTRES BIENS MOBILIERES				
01561	MANTENANCE DIVERS	5 244,00			5 244,00
01562	MANTENANCE INFORMATIQUE	75 000,00			75 000,00
01563	MANTENANCE ASCENSEUR	6 900,00			6 900,00
01564	MANTENANCE INCENDIE	20 000,00	10 323,16	10 323,16	30 323,16
01565	MANTENANCE EAUX				
01566	MANTENANCE AUTRES	56 076,00	-4 276,19	-4 276,19	51 799,81
01567	MANTENANCE TELEPHONIQUE				
0161	PRIMES ASSURANCE MULTIRISQUE	44 400,00	283,69	283,69	44 683,69
0162	ASSURANCE OBLIGATOIRE DOMMAGE CONST	205 600,00	-3 983,62	-3 983,62	201 616,38
016	DIVERS				
0181	DOCUMENTATION	15 500,00	238,39	238,39	15 738,39
0182	ABONNEMENTS	28 934,00	678,00	678,00	29 612,00
0183	FORMATIONS	32 344,00	-8 374,00	-8 374,00	23 970,00
0225	INDEMNITES AU COMPTABLE & AUX REGISSEUR	5 200,00			5 200,00
0226	HONORAIRES	109 163,22	-9 779,00	-9 779,00	99 384,22
0231	ANNONCES & INSERTIONS	97 700,00	-12 173,22	-12 173,22	85 526,78
0236	CATALOGUES ET IMPRIMES	66 600,00	156,04	156,04	66 756,04
0238	CADEAUX OFFERTS	1 000,00	2 500,00	2 500,00	3 500,00
024	TRANSPORTS DIVERS	173 600,00	-75 936,60	-75 936,60	97 663,40
0251	VOYAGES ET DEPLACEMENTS	21 000,00	6 998,33	6 998,33	27 998,33
0256	MISSIONS VOYAGES ET DEPLACEMENTS	19 500,00	-388,16	-388,16	19 111,84
0257	RECEPTIONS	20 041,00	-6 407,86	-6 407,86	13 633,14
0261	AFFRANCH. ET ROUTAGE	17 000,00	-6 000,00	-6 000,00	11 000,00
0262	TELEPHONE ET TELEX	11 145,00			11 145,00
027	SERVICES BANCAIRES	500,00	-400,00	-400,00	100,00
0281	CONCOURS DIVERS	26 850,00	2 017,20	2 017,20	28 867,20
0282	FRAS DE GARDIENNAGE	589 191,76	-2 895,92	-2 895,92	586 295,84
0283	FRAS DE NETTOYAGE DES LOCAUX	86 600,00	-60,08	-60,08	86 539,92
0287	REMBOURSEMENT DE FRAS EXT.	12 803,00	7 064,77	7 064,77	19 867,77
0361	IMPOTS DIRECTS				
012	Charges de personnel et frais assimilés	3 214 376,21	35 946,06	35 946,06	3 250 322,26
0211	PERSONNEL INTERIMAIRE				
0311	TAXES SUR SALAIRES				
0312	TAXE D'APPRENTISSAGE				
0318	AGEFIPH				
0333	PARTICIPATION A LA FORMATION	25 000,00			25 000,00
0334	PARTICIPATION EFFORT CONSTRUCTION				
0336	AUTRES IMPOTS TAXES ET VERSEMENTS ASSIM	108 209,67	1 254,39	1 254,39	109 464,06
0411	TRAITEMENT PRINCIPAL	1 694 191,82	19 639,44	19 639,44	1 713 831,26
0412	CONGES PAYS				
0413	PRIMES ET GRATIFICATIONS	3 500,00			3 500,00
0414	INDEMNITES ET AVANTAGES DIVERS				
0461	COTISATIONS URSSAF	903 496,11	10 473,52	10 473,52	913 969,63
0462	COTISATIONS IPICAS				
0463	COTISATIONS CASSIE RETRAITE ET PC	385 292,02	4 466,39	4 466,39	389 758,41
0464	PRESTATIONS ASSEDIC				
0468	AUTRES ORGANISMES SOCIAUX				
0471	TITRES RESTAURANTS	60 000,00			60 000,00
0472	COTISATION COMITE D'ENTREPRISE	25 000,00			25 000,00
0474	COTISATION AUX AUTRES OEUVRIS SOCIALES				
0475	MEDECINE DU TRAVAIL	9 885,59	112,31	112,31	9 997,90
014 (7)	Atténuation de produits				
05	Autres charges de gestion courante	139 126,83	14 615,32	14 615,32	153 742,15
051	REDEVANCES POUR BREVET, LICENCES, MARQ	130 126,83	-7 067,43	-7 067,43	123 059,40
054	PERTES SUR CREANCES INRECouvrables		21 572,75	21 572,75	21 572,75
TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES	(a) = (011+012+014+05)	6 783 226,07	-80 018,98	-80 018,98	6 703 207,11
06	Charges financières (b)	400,00			400,00
066	PERTES DE CHANGE	400,00			400,00
07	Charges exceptionnelles (c)	14 600,00	8 667,00	8 667,00	23 267,00
07	CHARGES EXCEPTIONNELLES	14 600,00	-43,00	-43,00	14 557,00
073	TITRES ANNULES (SUR EXERCICES ANTERIEUR)		6 700,00	6 700,00	6 700,00
078	AUTRES CHARGES EXCEPTIONNELLES				
08	Dotations aux provisions (d) (9)	-1 505,77	9 407,78	9 407,78	7 902,01
0815	DOTATIONS AUX PROVISIONS POUR RISQUES E	-1 505,77	9 407,78	9 407,78	7 902,01
09	Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (10)				
022	Dépenses imprévues (f)	803 882,52	-19 477,33	-19 477,33	784 405,19
22	DEPENSES IMPREVUES	803 882,52	-19 477,33	-19 477,33	784 405,19
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e+f		7 670 802,82	-83 431,61	-83 431,61	7 587 371,21

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par le régime.

(2) cf. 1. Modalités de vote.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) 02 : sauf le compte 021 rattaché au sein du chapitre 012.

(6) 034 : ce compte est uniquement ouvert en M41.

(7) Le compte 739 est uniquement ouvert en M43 et en M44.

(8) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant de l'article 0512 sera négatif.

(9) Si la règle spécifique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises,

des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(10) Ce chapitre n'est pas en M46.

III - VOTE DU BUDGET					III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES DEPENSES					A1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts avant DM	Propositions nouvelles	Vote	Crédits ouverts après DM
023	Virement à la section d'investissement	115 019,40	31 504,31	31 504,31	146 523,71
023	VIREMENT A LA SECTION INVESTISSEMENT	115 019,40	31 504,31	31 504,31	146 523,71
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections (5) (6)	212 163,17	7 206,20	7 206,20	219 369,37
6811	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS	212 163,17	7 206,20	7 206,20	219 369,37
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		327 182,57	38 710,51	38 710,51	365 893,08
043	Opérations d'ordre à l'intérieur de la section d'exploitation				
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		327 182,57	38 710,51	38 710,51	365 893,08
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (=total des opérations réelles et d'ordre)		7 897 685,39	-44 721,00	784 405,19 -44 721,00	7 852 964,39

+

RESTES A REALISER N-1 (7)		
---------------------------	--	--

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (7)		
--	--	--

D002 Déficit exploitation reporté

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES		7 852 964,39
---	--	--------------

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.

(2) cf. I - Modalités de vote.

(3) Hors restes à réaliser

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre, DE 042 = RI 040.

(6) Compte 6815 : si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(7) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III - VOTE DU BUDGET					III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES RECETTES					A2
Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts avant DM	Propositions nouvelles	Vote	Crédits ouverts après DM
013	Atténuation des charges (5)				
619	RRR obtenus sur achats				
6419	REMBOURSEMENTS SUR REMUNERATIONS DU PERS				
6459	REMBOURSEMENTS SUR CHARGES DE SECURITE S				
6479	REMBOURSEMENTS SUR AUTRES CHARGES				
70	Ventes de produits fabriqués, prestations ...	701 937,00	-69 621,99	-69 621,99	632 315,01
706	PRESTATIONS DE SERVICE - BILLETTERIE ET AUDIOGUID	40 000,00	29 625,49	29 625,49	69 625,49
7068	MECENAT	153 500,00	-95 000,00	-95 000,00	58 500,00
707	VENTE DE PRODUITS		255,84	255,84	255,84
708	PRODUITS ACTIVITES ANNEXES				
7083	LOCATION D'ESPACES				
7084	MISE A DISPO DE PERSO FACTURES				
7088	AUTRES PRODUITS DES ACTIVITES ANNEXES				
70881	RECETTES DE PARTENARIAT	15 000,00	-11 000,00	-11 000,00	4 000,00
70882	CIRCULATION EXPOSITIONS	473 437,00	13 449,00	13 449,00	486 886,00
70883	DIVERS		2 743,02	2 743,02	2 743,02
70884	CO-EDITIONS	20 000,00	-9 695,34	-9 695,34	10 304,66
74	Subventions d'exploitation	6 613 074,20	-7 295,00	-7 295,00	6 605 779,20
741	CONTRIBUTION Lille Métropole	5 907 000,00			5 907 000,00
742	CONTRIBUTION Villeneuve d'Ascq	60 000,00			60 000,00
7481	Lille Métropole Européenne- Subventions sur projets	566 274,20	-15 430,00	-15 430,00	550 844,20
7482	VILLENEUVE D'ASCQ - Subventions sur projets	46 000,00			46 000,00
7483	CONSEIL REGIONAL - Subventions sur projets	10 800,00	10 800,00	10 800,00	21 600,00
7484	EUROPE - Subventions sur projets				
7485	DRAC - Subventions sur projets	23 000,00	-2 665,00	-2 665,00	20 335,00
7486	CONSEIL GENERAL Subventions sur projets				
7487	Ministère SMF				
75	Autres produits de gestion courante	20 000,00	12 000,00	12 000,00	32 000,00
751	REDEVANCES POUR BREVETS				
753	RECETTES DE PARTENARIAT				
757	REDEVANCE DES CONCESSIONS				
758	PRODUITS DIVERS DE GESTION COURANTE	20 000,00	12 000,00	12 000,00	32 000,00
TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES					
(a) = 013+70+73+74+75		7 335 011,20	-64 916,99	-64 916,99	7 270 094,21
76	Produits financiers (b)				
766	Gains de change				
77	Produits exceptionnels (c)	30 000,00	2 000,00	2 000,00	32 000,00
7714	Recouvrement sur créances admises en non valeur				
7718	AUTRES PRODUITS EXCEPTIONNELS SUR OPERATIONS D	9 000,00	22 680,62	22 680,62	31 680,62
773	MANDATS ANNULES (sur exercices antérieurs)		319,38	319,38	319,38
775	PRODUITS DES CESSIONS D'ELEMENTS D'ACTIF				
778	AUTRES PRODUITS EXCEPTIONNELS	21 000,00	-21 000,00	-21 000,00	
78	Reprises sur provisions et sur dépréciations (d) (7)		18 195,99	18 195,99	18 195,99
781	REPRISE SUR PROVISIONS		18 195,99	18 195,99	18 195,99
7911	EXPLOITATION - TRANSFERT DE CAHRGES				
TOTAL RECETTES REELLES = a+b+c+d		7 365 011,20	-44 721,00	-44 721,00	7 320 290,20

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.

(2) cf. 1 - Modalités de vote.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Cet article n'existe pas en M49.

(6) Ce chapitre existe uniquement en M41, M43 et M44.

(7) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES RECETTES	A2

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts avant DM	Propositions nouvelles	Vote	Crédits ouverts après DM
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections (5) (6)				
7912	IMMOS - TRANSFERT DE CAHRGES				
043	Opé. d'ordre à l'intérieur de la sect. de fonct. (5)				
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE					

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et ordres)	7 365 011,20	-44 721,00	-44 721,00	7 320 290,20
---	---------------------	-------------------	-------------------	---------------------

+

RESTES A REALISER N-1 (7)		
----------------------------------	--	--

+

R002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (7)	532 674,19	532 674,19
--	-------------------	-------------------

R002

REPRISE DE RESULTAT

532 674,19

532 674,19

532 674,19

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES		7 852 964,39
--	--	---------------------

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.

(2) cf. I - Modalités de vote.

(3) Hors restes à réaliser

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre, RE 042 = DI 040, RE 043=DE 043.

(6) Compte 7815 : si la régie a opté pour le régime des provisions budgétaires.

(7) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

SECTION D' INVESTISSEMENT

III - VOTE DU BUDGET					III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES					B1
Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts avant DM	Propositions nouvelles	Vote	Crédits ouverts après DM
20	Immobilisations incorporelles (hors opérations)				
205	CONCESSION DROITS SIMILAIRES				
21	Immobilisations corporelles (hors opérations)	327 182,57	38 710,51	38 710,51	365 893,08
214	Constructions sur sol d'autrui				
2145	Construction sur sol d'autrui - INSTALLATIONS GENERALES, AGENCEMENTS, AMENAGE				
215	MATERIEL ET OUTILLAGE ET AMENAGEMENTS	17 227,20	-3 785,40	-3 785,40	13 441,80
2181	INST.GENER.AGENC.AMENAG.DIV.	88 447,65	38 517,16	38 517,16	126 964,81
2182	MATERIEL DE TRANSPORT				
2183	MATERIEL DE BUREAU INFORMA.	35 000,00	1 800,00	1 800,00	36 800,00
2184	MOBILIER	180 258,94	842,11	842,11	181 101,05
2188	AUTRES	6 246,78	1 336,64	1 336,64	7 585,42
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)				
23	Immobilisations en cours (hors opération)				
	Total des opérations (5)				
Total des dépenses d'équipement		327 182,57	38 710,51	38 710,51	365 893,08
10	Dotations, fonds divers et réserves				
13	Subventions d'investissement				
16	Emprunts et dettes assimilées				
18	Compte de liaison : affectation à				
26	Participations et créances rattachées à des particip.				
27	Autres immobilisations financières				
020	Dépenses imprévues	340 408,23			340 408,23
20	DEPENSES IMPREVUES	340 408,23			340 408,23
Total des dépenses financières		340 408,23			340 408,23
45...1...	Opé. pour compte de tiers n°... (1 ligne par opé.) (6)				
Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers					
TOTAL DES DEPENSES REELLES		667 590,80	38 710,51	38 710,51	706 301,31

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la région.

(2) cf. I - Modalités de vote.

(3) Hors restes à réaliser

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir état III B3 pour le détail des opérations d'équipement.

(6) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts avant DM	Propositions nouvelles	Vote	Crédits ouverts après DM
040	Opérations d'ordre transfert entre sections (5)				
102	DOTATIONS ET FONDS GLOBALISES D'INVESTISSEMENT				
	Reprises sur autofinancement antérieur (6)				
	Charges transférées				
041	Opérations patrimoniales (7)				
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE					

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)	667 590,80	38 710,51	38 710,51	706 301,31
---	-------------------	------------------	------------------	-------------------

	RESTES A REALISER N-1 (8)	57 743,64	57 743,64
--	----------------------------------	------------------	------------------

D001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (8)		
---	--	--

D001	Déficit investissement reporté	=
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	764 044,95

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.

(2) cf. I - Modalités de vote.

(3) Hors restes à réaliser

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre, DI 040 = RE 042.

(6) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.

(8) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats);

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES	B2

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts avant DM	Propositions nouvelles	Vote	Crédits ouverts après DM
13	Subventions d'investissement				
16	Emprunts et dettes assimilées				
20	Immobilisations incorporelles				
21	Immobilisations corporelles				
22	Immobilisations reçues en affectation				
23	Immobilisations en cours				
Total des recettes d'équipement					

10	Dotations, fonds divers et réserves				
1068	Autres réserves				
18	Compte de liaison : affectation à				
26	Participations et créances rattachées à des particip.				
27	Autres immobilisations financières				
28	Amortissements des immobilisations				
Total des recettes financières					

45...2..	Opé. pour compte de tiers n°...(1 ligne par opé.) (5)				
Total des recettes d'opérations pour compte de tiers					

TOTAL DES RECETTES REELLES					
-----------------------------------	--	--	--	--	--

- (1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) cf. I - Modalités de vote.
(3) Hors restes à réaliser
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir annexe IV A 7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES	B2

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts avant DM	Propositions nouvelles	Vote	Crédits ouverts après DM
021	Virement de la section d'exploitation	115 019,40	31 504,31	31 504,31	146 523,71
021	VIREMENT DE LA SECTION EXPLOITATION	115 019,40	31 504,31	31 504,31	146 523,71
040	Opérations d'ordre de transfert entre sections (5), (6)	212 163,17	7 206,20	7 206,20	219 369,37
28031	AMORTISSEMENTS IMMOS INCORPORELLES				
2805	AMORTISSEMENTS LOGICIELS				
28145	AMORTISSEMENTS INSTALLATION GENERALE	9 769,05			9 769,05
2815	AMORTISSEMENTS MATERIEL AMENAGEMENT OUTILLA	1 163,63	-219,03	-219,03	944,60
28154	AMORTISSEMENTS MATERIEL INDUSTRIELS	7 388,70			7 388,70
28155	AMORTISSEMENTS OUTILLAGE INDUSTRIELS	215,00	216,00	216,00	431,00
28157	AMORTISSEMENTS AGENCEMENTS ET AMENAGEMENT				
28181	AMORTISSEMENTS MOBILIER	138 091,58	3 369,97	3 369,97	141 461,55
28182	AMORTISSEMENTS VEHICULES				
28183	AMORTISSEMENTS MATERIEL DE BUREAU ET MAT	24 913,34	350,00	350,00	25 263,34
28184	AMORTISSEMENTS MOBILIER	7 340,12	3 026,74	3 026,74	10 366,86
28188	AMORTISSEMENTS AUTRES	23 281,75	462,52	462,52	23 744,27
TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION		327 182,57	38 710,51	38 710,51	365 893,08
041	Opérations patrimoniales (7)				
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		327 182,57	38 710,51	38 710,51	365 893,08
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et ordres)		327 182,57	38 710,51	38 710,51	365 893,08

				+
		RESTES A REALISER N-1 (8)		57 743,64
				+
		R001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (8)	282 664,59	282 664,59
R001	REPRISE DE RESULTAT	282 664,59	282 664,59	282 664,59
				=
		TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES		706 301,31

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.

(2) Cf. I - Modalités de vote.

(3) Hors restes à réaliser

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre, RI 040 = DE 042.

(6) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.

(8) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

N°	2025	02	03
----	------	----	----

OBJET :

Autorisation d'admission en non-valeur

Le 4 novembre 2025 à 13h00

Le conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni à Villeneuve d'Ascq (LaM) sous la présidence de Monsieur Delepaul, président du conseil d'administration du LaM

DATE DE CONVOCATION	MEMBRES	PRÉSENT	POUVOIR	VOTE
Le 24 octobre 2025	M. Michel Delepaul	X		POUR
	M. Eric Skyronka	X		POUR
	Mme Violette Massiet	X		POUR
	M. Thierry Bonte	X		POUR
NOMBRE DE MEMBRES : EN EXERCICE 22 PRESENTS 18 NOMBRE DE VOTES : 16	M. Didier Manier			
	Mme Marie-Pierre Bresson			
	M. Jacques Ducrocq	X		POUR
	M. Peter Maenhout	X		POUR
	Mme Marie-Pierre Janssens	X		POUR
	M. Georges-François Leclerc			
	M. Gérard Caudron	Représenté par Mme Furne		POUR
	M. Laurent Le Bon	Représenté par M. Martinez		POUR
	M. Bernard Chérot	X		POUR
	Mme Bernadette Chevillion	X		POUR
	M. Jérôme Desombre			
	M. Jérémie Masurel			
	M. Gonzague Flipo	Suppléante Mme Sequeira		POUR
	M. Denis Gielen	Suppléante Mme Morel		POUR
	Mme Maria Ines Rodriguez	X		POUR
	M. Christophe Slagmuylder			
	Mme Eugénie Sant	X		POUR
	Mme Anne-Gaëlle Le Flohic	X		POUR



Etablissement Public de Coopération Culturelle

N° 2025-02-03

Autorisation d'admission en non-valeur

Délibération n°2025-02-03 du 4 novembre 2025 du Conseil d'administration de l'EPCC « LaM »,

Conformément aux lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006, relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle, et à leur fonctionnement,

Conformément aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10 mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1431-1 et suivants, relatifs au fonctionnement des Établissements publics de coopération culturelle,

Conformément à l'arrêté préfectoral du 29 février 2012, portant création de l'EPCC LaM,

Conformément à l'instruction codificatrice du 14 avril 2025 sur le recouvrement des recettes des collectivités territoriales et des établissements publics locaux (BOFIP-GCP-25-0013 du 15 avril 2025),

Il est proposé au Conseil d'administration d'admettre en non-valeur les créances reprises ci-dessous.

1) Créances du Café du LaM - 16 690,22 €

Suite à la liquidation judiciaire clôturée pour insuffisance d'actif du Café du LaM, le recouvrement des titres de recettes suivant apparaît définitivement compromis. Ces titres ont fait l'objet d'une provision sur l'exercice 2023.

N° de titre	Débiteur	Montant HT	Montant TTC
812/2022	Le Café du LaM	57,78 €	69,34 €
355/2023	Le Café du LaM	1 306,85 €	1 568,22 €
369/2023	Le Café du LaM	8 043,89 €	9 652,66 €
725/2023	Le Café du LaM	4 500,00 €	5 400,00 €

2) Titres de recettes des exercices 2015 à 2019

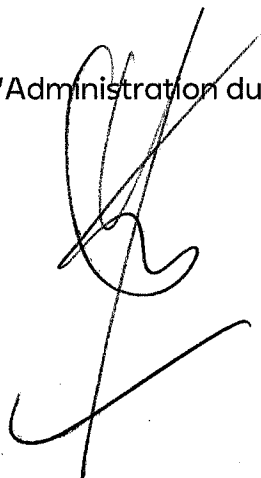
Conformément aux dispositions de l'instruction codificatrice du 14 avril 2025 sur le recouvrement des recettes des collectivités territoriales et des établissements publics locaux (BOFIP-GCP-25-0013 du 15 avril 2025), et aux préconisations de la Chambre Régionale des Comptes, il est proposé d'admettre en non-valeur un ensemble de créances, reprises en annexe, des exercices 2015 à 2019 dont le recouvrement peut être considéré comme compromis pour un montant de 4 882,53 €.

Après avoir délibéré, le Conseil d'administration décide à l'unanimité d'admettre les titres repris ci-dessus en non-valeur.

Régulièrement publié et transmis en préfecture le

Fait à Villeneuve d'Ascq, le 4 novembre 2025,

Le président du Conseil d'Administration du LaM
Michel DELEPAUL

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'M' and 'D' followed by a horizontal stroke.

Proposition d'admission en non valeur

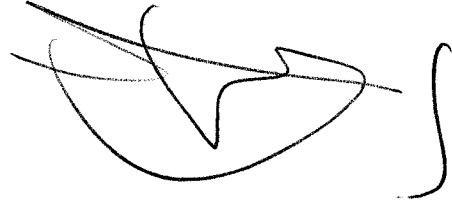
Annexe 1 à la délibération n°3

Exercice 2022

N° de titre	Débiteur	Montant HT	Montant TTC	Diligences effectuées	Motif de la présentation en NV
812	Le Café du LaM	57,78 €	69,34 €	Déclaration de créance	L.J. Certificat d'irrécouvrabilité
	Total année 2022	57,78 €	69,34 €		

Exercice 2023

N° de titre	Débiteur	Montant HT	Montant TTC	Diligences effectuées	Motif de la présentation en NV
355	Le Café du LaM	1 306,85 €	1 568,22 €	Déclaration de créance	L.J. Certificat d'irrécouvrabilité
369	Le Café du LaM	8 043,89 €	9 652,66 €	Déclaration de créance	L.J. Certificat d'irrécouvrabilité
725	Le Café du LaM	4 500,00 €	5 400,00 €	Déclaration de créance	L.J. Certificat d'irrécouvrabilité
	Total année 2023	13 850,74 €	16 620,88 €		



Exercice 2018

N° de titre	Débiteur	Montant TTC	Motif de la présentation en NV
494	ASSOCIATION SWING GUM - LILLE	120,00	Relances infructueuses.
11	CENTRE CHATEAUBRIAND - LILLE	45,00	Relances infructueuses.
764	CENTRE SOCIO CULTUREL - VIEUX CONDE	75,00	Relances infructueuses.
12	COLLEGE ANTOINE DE SAINT - EXUPERY - HELLEMES	75,00	Relances infructueuses. Débiteur public
325	COLLEGE ARTHUR RIMBAUD - VILLENEUVE D'ASCQ	45,00	Relances infructueuses.
942	DAME ROITELET - TOURCOING	70,00	Relances infructueuses.
1064	DAME ROITELET - TOURCOING	70,00	Relances infructueuses.
261	ECOLE ST ROCH - RONCQ	45,00	Relances infructueuses.
695	EPSM DE L'AGGLOMERATION LILLOISE	70,00	Relances infructueuses. Débiteur public
547	ESAT JEMMAPES LA MARTINE - WAMBRECHIES	70,00	Relances infructueuses. Débiteur public
536	LYCEE DINAH DERYCKE - VILLENEUVE D'ASCQ	45,00	Relances infructueuses. Débiteur public
18	LYCEE RAYMOND QUENEAU - VILLENEUVE D'ASCQ	45,00	Relances infructueuses. Débiteur public
478	MAIRIE DE LILLE	75,00	Relances infructueuses.
267	MAISON D'ACCUEIL SPECIALISEE - BAISIEUX	85,00	Relances infructueuses.
560	MAISON HENRI PESTALOZZI - ST ANDRE LEZ LILLE	10,00	Relances infructueuses.
207	SCIENCES PO LILLE	45,00	Relances infructueuses.
		990,00 €	

Exercice 2019

N° de titre	Débiteur	Montant TTC	Motif de la présentation en NV
859	ACCUEIL DE JOUR MARCEL PAGNOL - MARCQ EN BAROEUX	75,00	Relances infructueuses.
111	CCAS DE ROUBAIX	45,00	Relances infructueuses. Débiteur public
123	CCAS DE ROUBAIX	75,00	Relances infructueuses. Débiteur public
444	COLLEGE HENRI MATISSE - LINSSELLES	90,00	Relances infructueuses. Débiteur public
314	COLLEGE MOLIERE - VILLENEUVE D'ASCQ	45,00	Relances infructueuses. Débiteur public
378	FACULTE DES SCIENCES JURIDIQUES POLITIQUES - CAMBRAI	45,00	Relances infructueuses. Débiteur public
1329	FOYER DE L'ARBRE DE GUISE - SECLIN	70,00	Relances infructueuses.
126	HOPITAL DE JOUR ARTHUR RIMBAUD - TOURCOING	70,00	Relances infructueuses. Débiteur public
1328	ITEP METROPOLE - LA MADELEINE	70,00	Relances infructueuses. Débiteur public
689	LA FLUXUM FOUNDATION - GENEVE	47,53	Relances infructueuses.
35	LIGUE CONTRE LE CANCER - COMITE DU NORD - LILLE	85,00	Relances infructueuses.
545	LYCEE DINAH DERYCKE - VILLENEUVE D'ASCQ	45,00	Relances infructueuses. Débiteur public
830	MAIRIE DE QUARTIER DE WAZEMMES - LILLE	75,00	Relances infructueuses. Débiteur public
1164	MAISON DE QUARTIER DE WAZEMMES - LILLE	184,00	Relances infructueuses.
84	SCIENCES PO LILLE	45,00	Relances infructueuses. Débiteur public
1184	TANDEM ARRAS DOUAI	45,00	Relances infructueuses.
962	UNIVERSITE DE LILLE - VILLENEUVE D'ASCQ	65,00	Relances infructueuses. Débiteur public
		1 176,53 €	Le Président du Conseil d'administration du LaM

Michel DELEPAUL

Montant total

4 882,53 €

Proposition d'admission en non valeur

Annexe à la délibération n° 2025-02-03

Exercice 2015

N° de titre	Débiteur	Montant	Motif de la présentation en NV
1146	Centre pénitentiaire Annoeuillin	85,00	Relances infructueuses. Débiteur public
1208	Centre pénitentiaire Annoeuillin	85,00	Relances infructueuses. Débiteur public
1243	Centre pénitentiaire Annoeuillin	85,00	Relances infructueuses. Débiteur public
		255,00 €	

Exercice 2016

N° de titre	Débiteur	Montant TTC	Motif de la présentation en NV
1110	BUREAU DES ARTS - EURAILLE	180,00	Relances infructueuses. Bureau Etudiants SKEMA
387	UNIVERSITE LILLE 3 - VILLENEUVE D'ASCO	90,00	Relances infructueuses. Débiteur public
137	DRAC - Paris	50,00	Relances infructueuses. Débiteur public
439	DRAC - Paris	50,00	Relances infructueuses. Débiteur public
1395	DRAC - Paris	60,50	Relances infructueuses. Débiteur public
269	ECOLE MATERNELLE DU MOULIN - LA MADELEINE	75,00	Relances infructueuses.
112	INSTITUT CATHOLIQUE DE PARIS	45,00	Relances infructueuses.
		700,50 €	

Exercice 2017

N° de titre	Débiteur	Montant TTC	Motif de la présentation en NV
711	CENTRE SOCIAL ET CULTUREL DE L'ARRISSIEAU - LILLE	90,00	Relances infructueuses.
1194	CRP LES MARRONNIERS - TOURNAI	25,00	Relances infructueuses.
1236	DAME ROTTELET - TOURCOING	70,00	Relances infructueuses.
57	DRAC - PARIS	60,50	Relances infructueuses. Débiteur public
697	DRAC - PARIS	60,50	Relances infructueuses. Débiteur public
261	ECOLE ALBERT SAMAIN TRULIN - LILLE	45,00	Relances infructueuses.
614	ECOLE BERANGER - LILLE	45,00	Relances infructueuses.
548	ECOLE PRIMAIRE SAINT-EXUPERY - PETITE FOREST	120,00	Relances infructueuses.
1025	ESAAT - ROUBAIX	65,00	Relances infructueuses. Débiteur public
343	FACULTE DE GESTION, ECONOMIE ET SCIENCE - LILLE	75,00	Relances infructueuses. Débiteur public
344	FACULTE DE GESTION, ECONOMIE ET SCIENCE - LILLE	330,00	Relances infructueuses. Débiteur public
507	FONDATION MUSEE PICASSO DE BARCELONE	4,50	Relances infructueuses.
499	IME LES LONGS CHAMPS - ARRAS	75,00	Relances infructueuses.
509	LA MAISON ROUGE - PARIS	145,00	Relances infructueuses. Fermée le 28/10/2018
795	LE TEMPS DE VIVRE - HENIN BEAUMONT	370,00	Relances infructueuses.
1068	LYCEE GASTON BERGER - LILLE	45,00	Relances infructueuses. Débiteur public
200	LYCEE GREGOL MENDEL - VINCENNES	45,00	Relances infructueuses. Débiteur public
586	MADAME KARIMA MOUHEB - LILLE	45,00	Relances infructueuses. Débiteur erroné
713	MAIRIE DE QUARTIER DE WAZEMMES - LILLE	45,00	Relances infructueuses. Débiteur public
		1760,50 €	

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

N°	2025	02	05
----	------	----	----

OBJET :

Validation de propositions d'acquisitions d'œuvres d'art

Le 4 novembre 2025 à 13h00

Le conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni à Villeneuve d'Ascq (LaM) sous la présidence de Monsieur Delepaul, président du conseil d'administration du LaM

DATE DE CONVOCATION	MEMBRES	PRÉSENT	POUVOIR	VOTE
Le 24 octobre 2025	M. Michel Delepaul	X		POUR
	M. Eric Skyronka	X		POUR
	Mme Violette Massiet	X		POUR
	M. Thierry Bonte	X		POUR
NOMBRE DE MEMBRES : EN EXERCICE 22	M. Didier Manier			
	Mme Marie-Pierre Bresson			
	M. Jacques Ducrocq	X		POUR
	M. Peter Maenhout	X		POUR
	Mme Marie-Pierre Janssens	X		POUR
	M. Georges-François Leclerc			
	M. Gérard Caudron	Représenté par Mme Furne		POUR
	M. Laurent Le Bon	Représenté par M. Martinez		POUR
	M. Bernard Chérot	X		POUR
	Mme Bernadette Chevillion	X		POUR
PRESENTS 18	M. Jérôme Desombre			
	M. Jérémie Masurel			
	M. Gonzague Flipo	Suppléante Mme Sequeira		POUR
	M. Denis Gielen	Suppléante Mme Morel		POUR
	Mme Maria Ines Rodriguez	X		POUR
	M. Christophe Slagmuylder			
	Mme Eugénie Sant	X		POUR
	Mme Anne-Gaëlle Le Flohic	X		POUR
NOMBRE DE VOTES : 16				



Etablissement Public de Coopération Culturelle

N° 2025-02-05

Validation de propositions d'acquisitions
d'œuvres d'art

Délibération n°2025-02-05 du 4 novembre 2025 du Conseil d'administration de l'EPCC
« LaM »,

Conformément aux lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006,
relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle et à leur
fonctionnement,

Conformément aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10
mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la
partie réglementaire du Code général des collectivités territoriales,

Conformément à l'arrêté préfectoral du 29 février 2012, portant création de l'EPCC
LaM,

Conformément à l'article 9 des statuts, il est prévu que le Conseil d'administration
délibère sur les propositions de dons et d'acquisitions d'œuvres faites par l'EPCC LaM à
la Métropole Européenne de Lille.

Conformément à l'article 12 des statuts, le Conseil scientifique et culturel est consulté
préalablement sur tout projet de dons et d'acquisitions d'œuvres et d'objets d'art.

Le Conseil scientifique et culturel a été consulté et a émis un avis favorable sur les
propositions d'acquisitions et de dons des œuvres d'art détaillées en annexe.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'administration décide à l'unanimité d'approuver
les propositions d'acquisitions et de dons des œuvres d'art détaillées en annexe.

Régulièrement publié et transmis en préfecture le

Fait à Villeneuve d'Ascq le 4 novembre 2025

Le Président du Conseil d'administration du LaM
Monsieur Michel Delepaul

PARTIE I : LES ACHATS

116 œuvres des ateliers de la Pommeraie Maurice Brünswick



Titre/Dénomination	Portrait				
Artiste/École/Origine	Maurice Brünswick				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Maurice Brünswick



Titre/Dénomination	Portrait				
Artiste/École/Origine	Maurice Brünswick				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Maurice Brünschwick

Titre/Dénomination	<i>Portrait</i>				
Artiste/École/Origine	Maurice Brünschwick				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

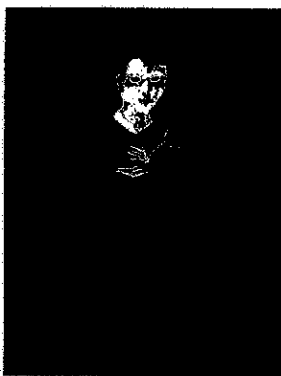
Maurice Brünschwick

Titre/Dénomination	<i>Portrait</i>				
Artiste/École/Origine	Maurice Brünschwick				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Maurice Brünswick

Titre/Dénomination	Portrait				
Artiste/École/Origine	Maurice Brünswick				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Maurice Brünswick

Titre/Dénomination	Portrait				
Artiste/École/Origine	Maurice Brünswick				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Maurice Brünschwick

Titre/Dénomination	Portrait				
Artiste/École/Origine	Maurice Brünschwick				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	I. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Maurice Brünschwick

Titre/Dénomination	Portrait				
Artiste/École/Origine	Maurice Brünschwick				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	I. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

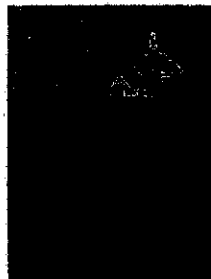
Maurice Brünswick

Titre/Dénomination	Paysage				
Artiste/École/Origine	Maurice Brünswick				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

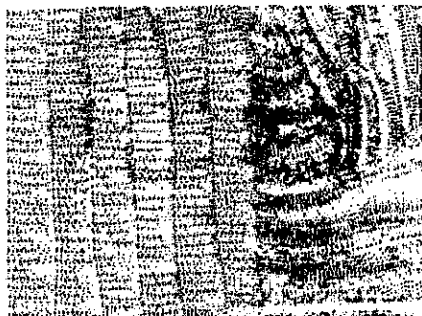
Maurice Brünswick

Titre/Dénomination	Paysage				
Artiste/École/Origine	Maurice Brünswick				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

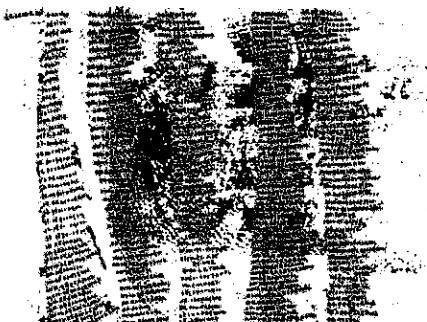
Michel Dave

Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

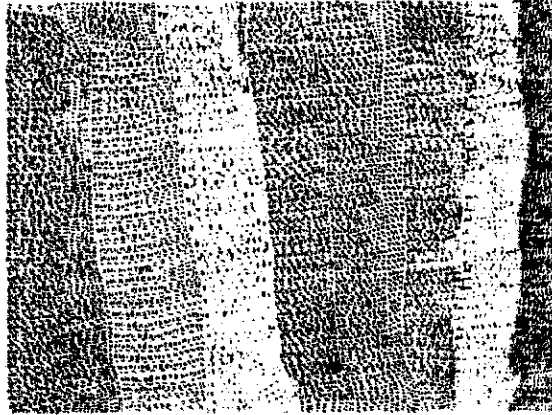
Michel Dave

Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

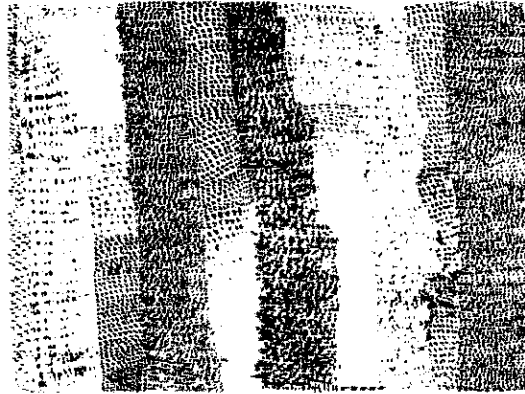
Michel Dave

Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave

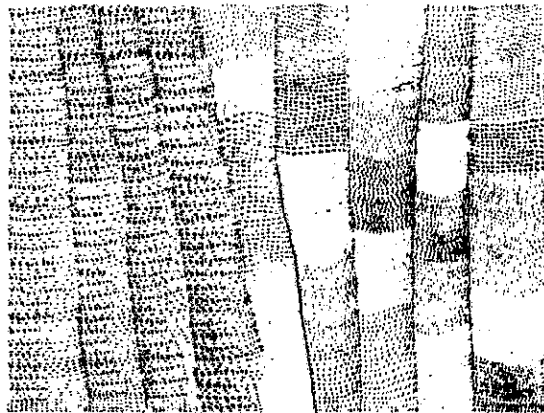
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



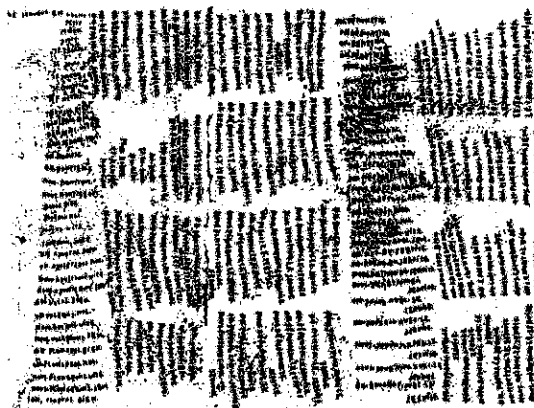
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



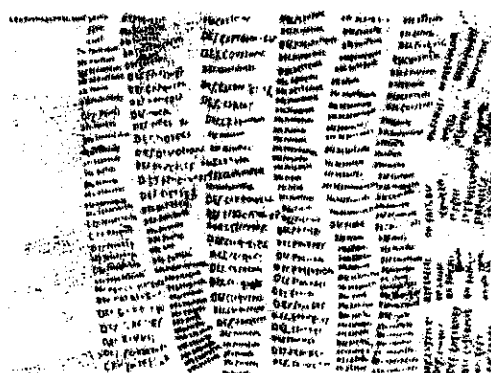
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	I. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave

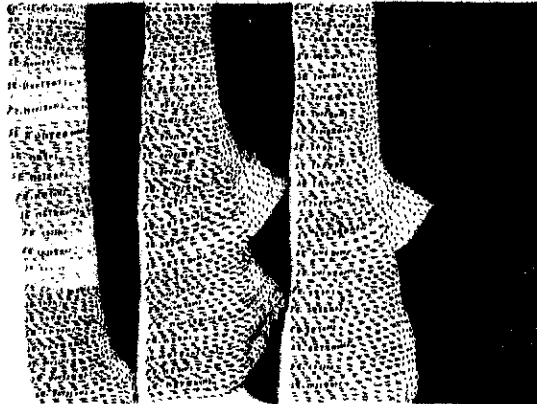


Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	I. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave

Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave

Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



Titre/Dénomination	Sans titre					
Artiste/École/Origine	Michel Dave					
Période/Date						
Technique(s)	Dessin					
Matière(s)	Posca sur papier					
Dimensions en cm	H. 55	I. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :	

Coût d'acquisition :
Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros
Coût d'acquisition : 100 € TTC

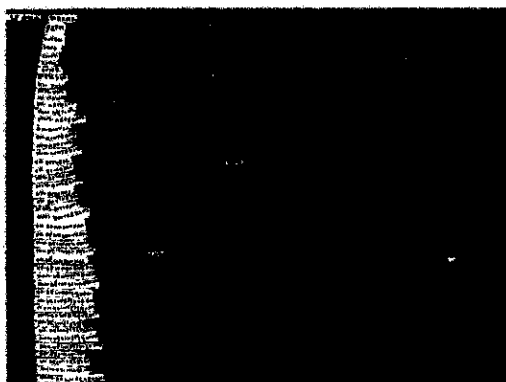
Michel Dave



Titre/Dénomination	Sans titre					
Artiste/École/Origine	Michel Dave					
Période/Date						
Technique(s)	Dessin					
Matière(s)	Posca sur papier					
Dimensions en cm	H. 55	I. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :	

Coût d'acquisition :
Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros
Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



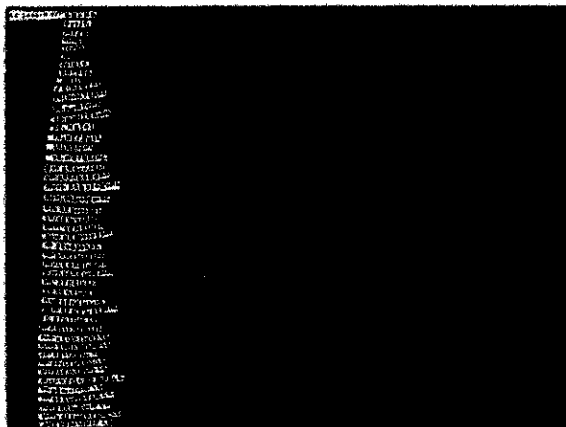
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



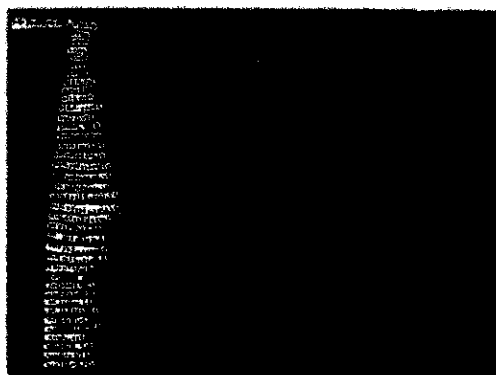
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



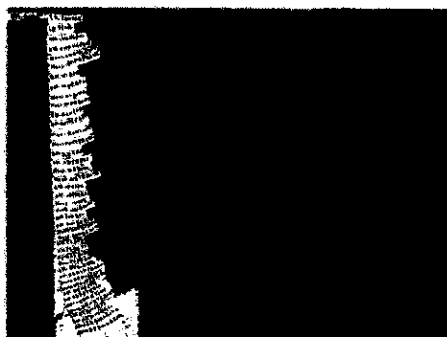
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



Titre/Dénomination	Sans titre					
Artiste/École/Origine	Michel Dave					
Période/Date						
Technique(s)	Dessin					
Matière(s)	Posca sur papier					
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :	

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave

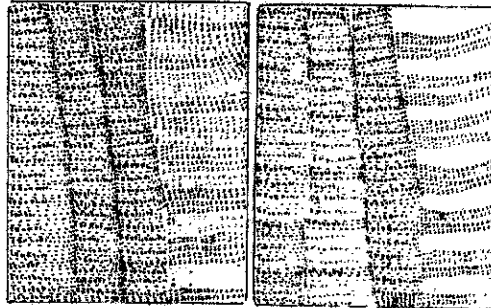
Titre/Dénomination	Sans titre					
Artiste/École/Origine	Michel Dave					
Période/Date						
Technique(s)	Dessin					
Matière(s)	Posca sur papier					
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :	

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



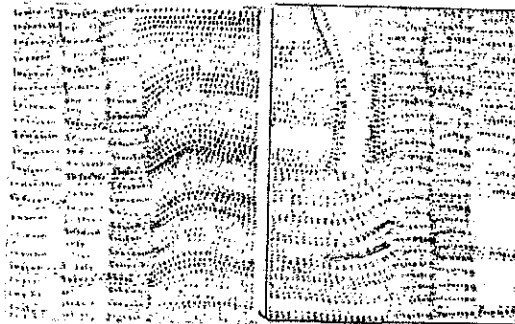
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave

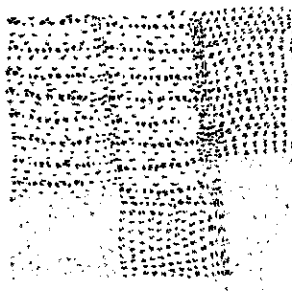


Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave

Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 37	l. 27	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave

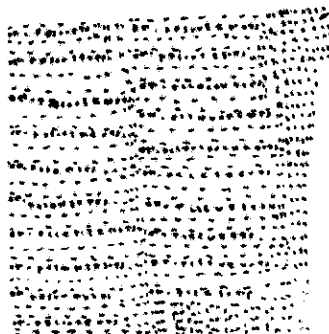
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 37	l. 27	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



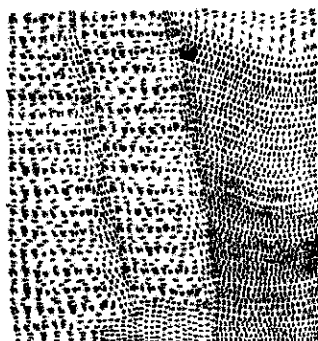
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 37	l. 27	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Michel Dave



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 37	l. 27	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

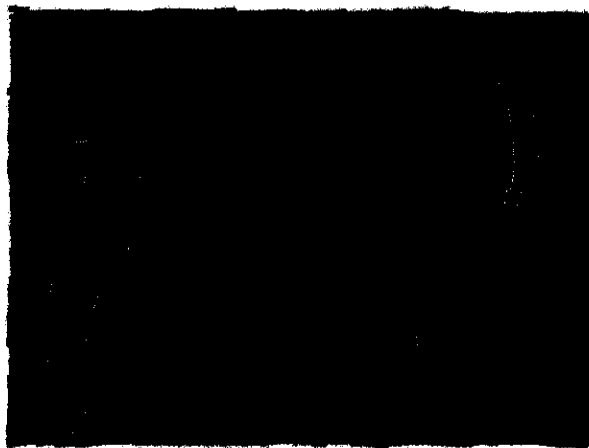
Michel Dave

Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Michel Dave				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 37	l. 27	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TT

François Defontaine

Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	François Defontaine				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

François Defontaine



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	François Defontaine				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

François Defontaine



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	François Defontaine				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

François Defontaine



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	François Defontaine				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	I. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

François Defontaine



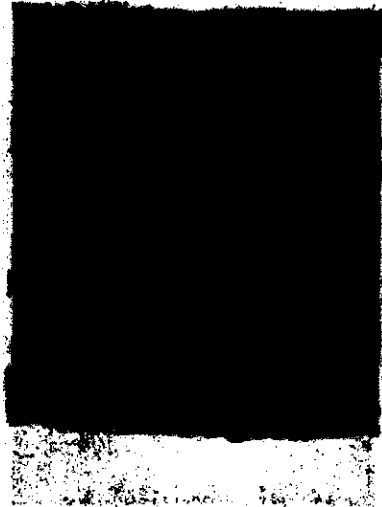
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	François Defontaine				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	I. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

François Defontaine



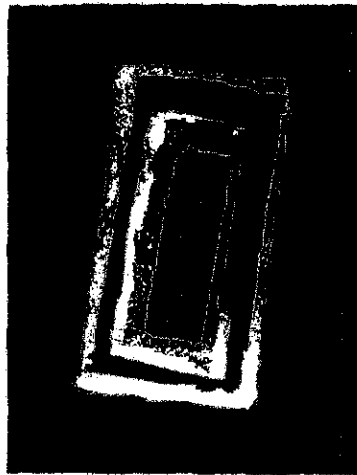
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	François Defontaine				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

François Defontaine



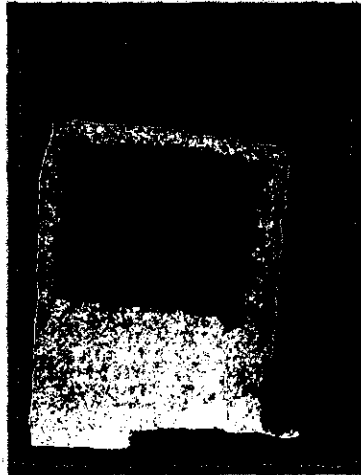
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	François Defontaine				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

François Defontaine



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	François Defontaine				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

François Defontaine



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	François Defontaine				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

François Defontaine



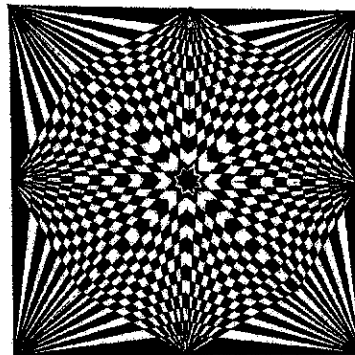
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	François Defontaine				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Daniel Douffet



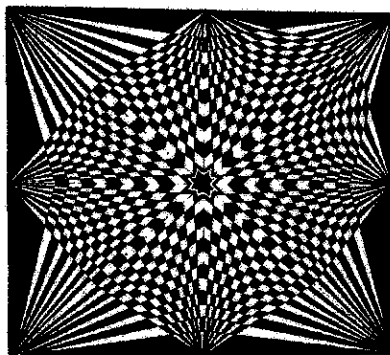
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Daniel Douffet				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre et crayon graphite sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	L. 30	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Daniel Douffet



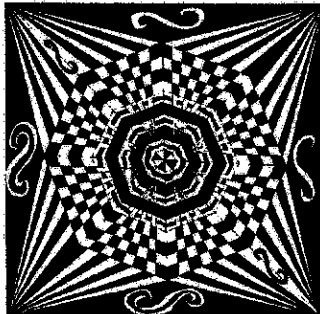
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Daniel Douffet				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre et crayon graphite sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	l. 30	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Daniel Douffet



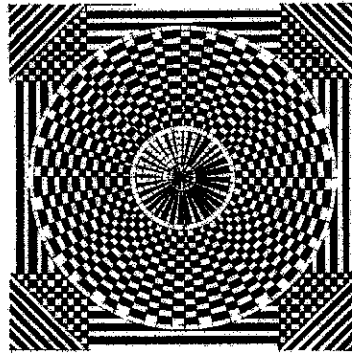
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Daniel Douffet				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre et crayon graphite sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	l. 30	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Daniel Douffet



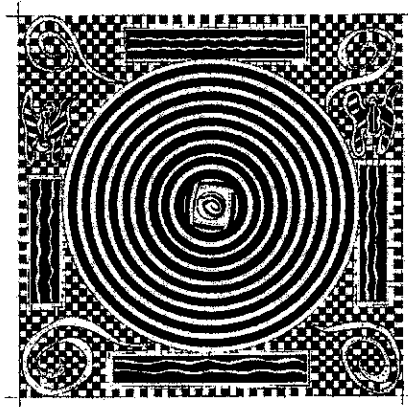
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Daniel Douffet				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre et crayon graphite sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	l. 30	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Daniel Douffet



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Daniel Douffet				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre et crayon graphite sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	l. 30	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Daniel Douffet



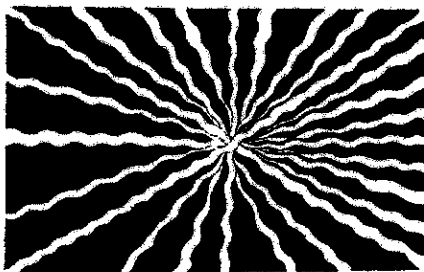
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Daniel Douffet				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre et crayon graphite sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	l. 30	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Daniel Douffet



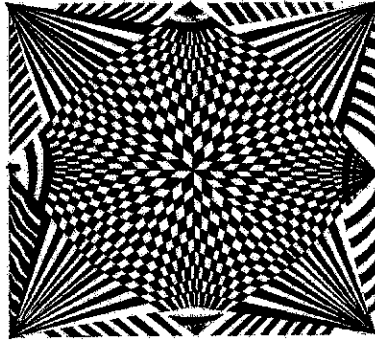
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Daniel Douffet				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre et crayon graphite sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	l. 30	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

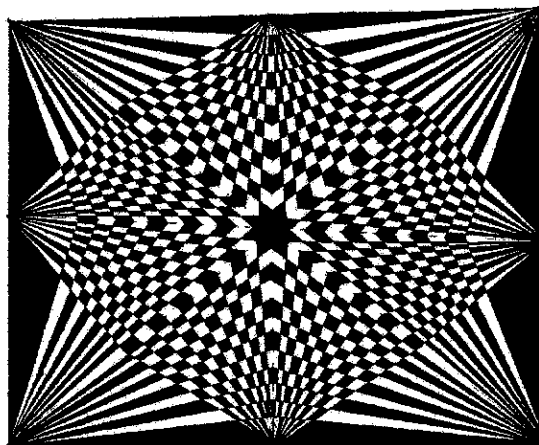
Daniel Douffet



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Daniel Douffet				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre et crayon graphite sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	l. 30	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :*Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros***Coût d'acquisition : 100 € TTC**

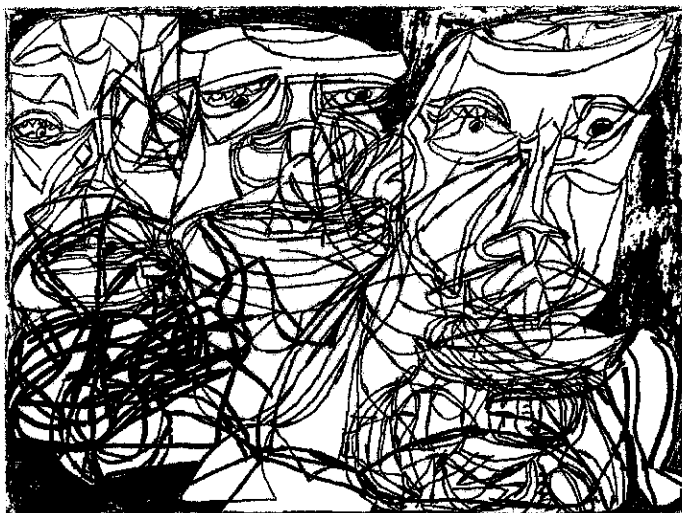
Daniel Douffet



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Daniel Douffet				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre et crayon graphite sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	l. 30	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :*Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros***Coût d'acquisition : 100 € TTC**

Isabelle Laure



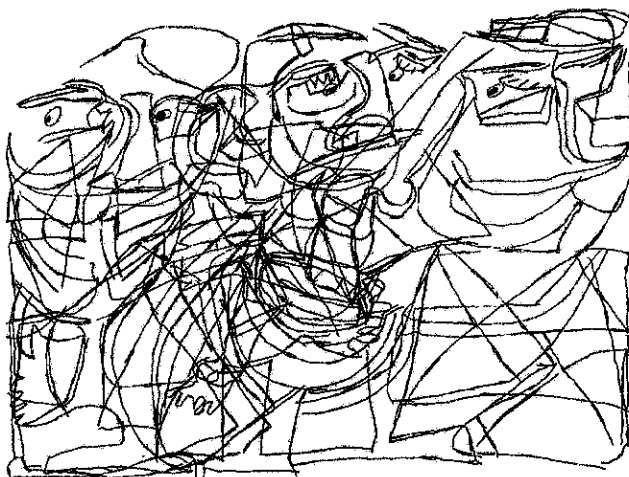
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Isabelle Laure				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo et crayon sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Isabelle Laure



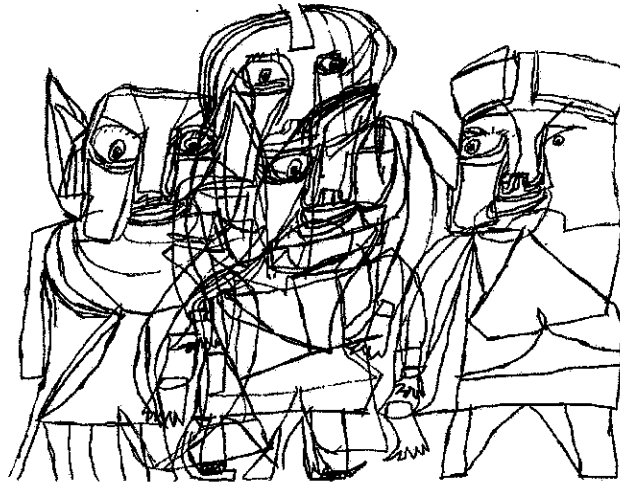
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Isabelle Laure				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo et crayon sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Isabelle Laure



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Isabelle Laure				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo et crayon sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Isabelle Laure



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Isabelle Laure				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo et crayon sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Isabelle Laure



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Isabelle Laure				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo et crayon sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Isabelle Laure



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Isabelle Laure				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo et crayon sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Isabelle Laure



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Isabelle Laure				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo et crayon sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Isabelle Laure



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Isabelle Laure				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo et crayon sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Isabelle Laure



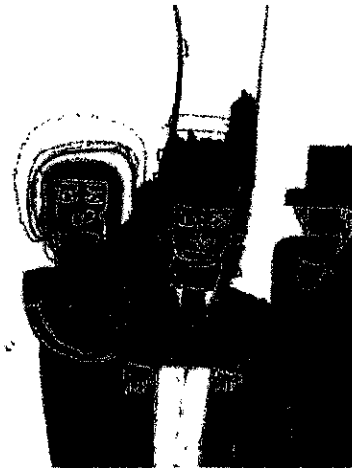
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Isabelle Laure				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo et crayon sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



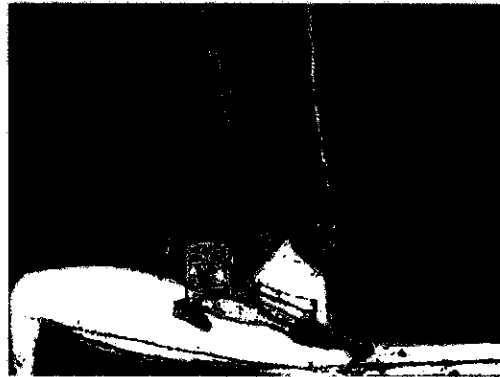
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Craie grasse sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



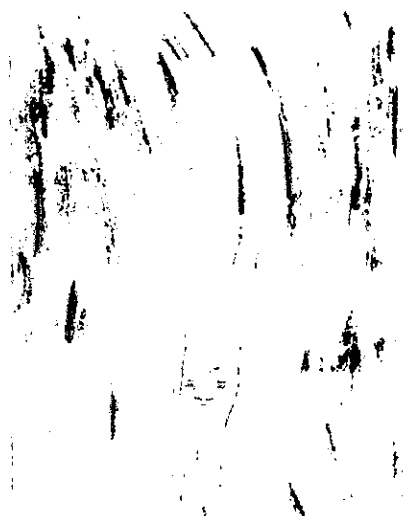
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



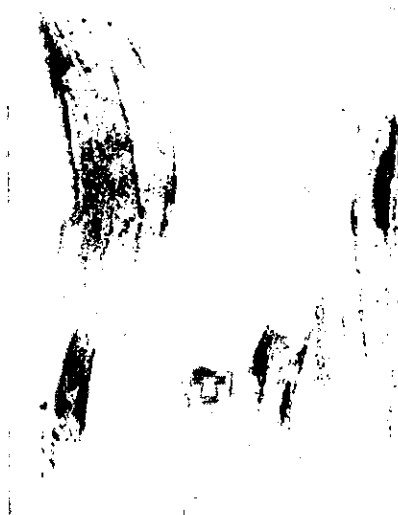
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



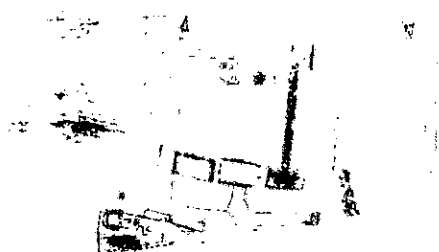
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



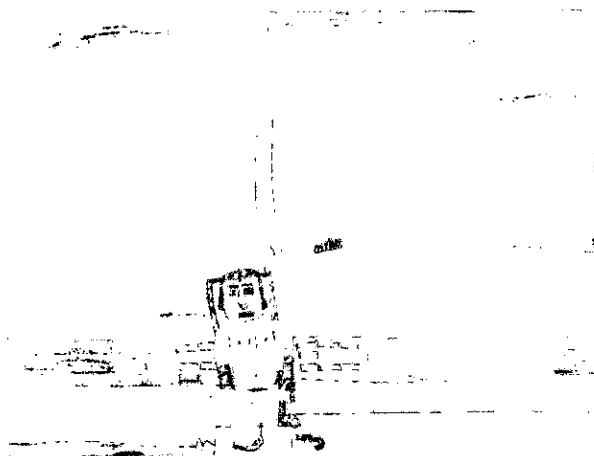
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	l. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



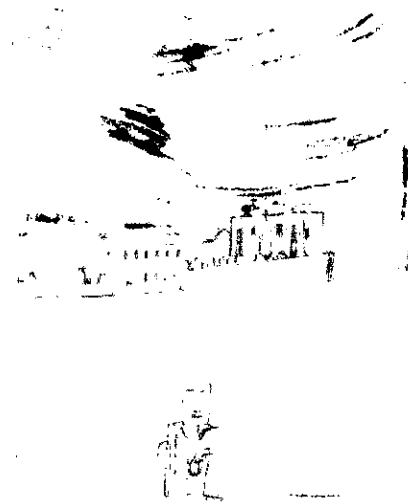
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



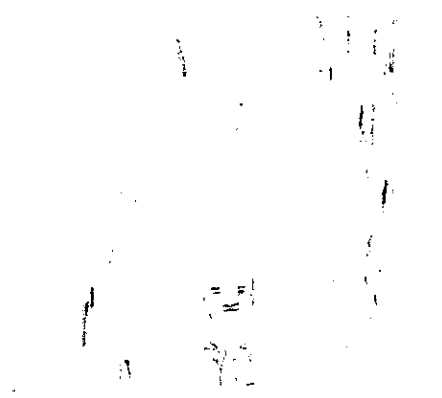
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	I. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	I. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



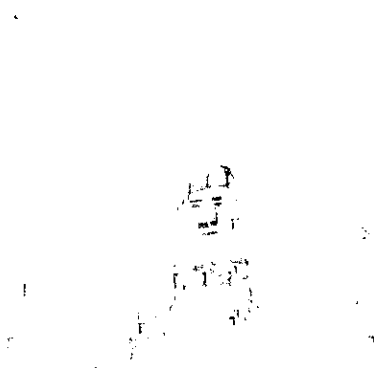
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



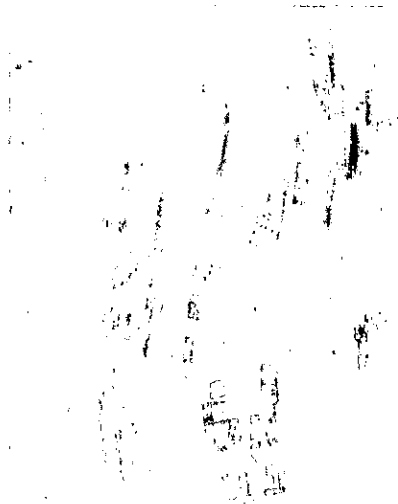
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



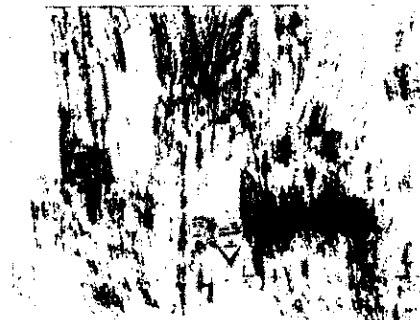
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



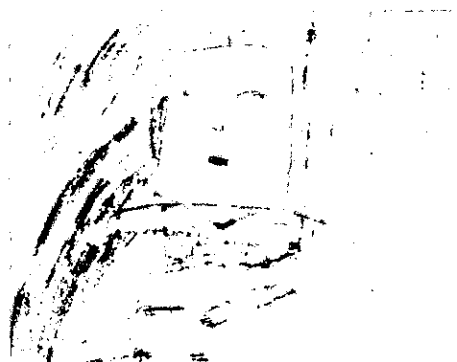
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Alexis Lippstreu



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Alexis Lippstreu				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite et crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo bille bleu sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo bille noir sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	l. 55	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo bille bleu sur papier				
Dimensions en cm	H. 42	L. 29,7	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo bille noir sur papier				
Dimensions en cm	H. 42	L. 29,7	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo bille noir sur papier				
Dimensions en cm	H. 42	l. 29,7	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon graphite sur papier				
Dimensions en cm	H. 42	l. 59,7	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



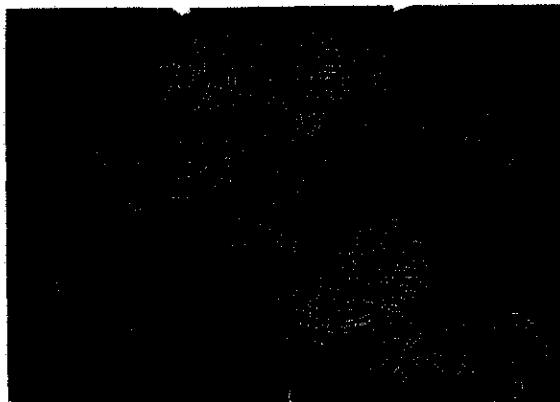
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon et posca sur papier				
Dimensions en cm	H. 54,8	I. 72,8	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon sur papier				
Dimensions en cm	H. 42	I. 59	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



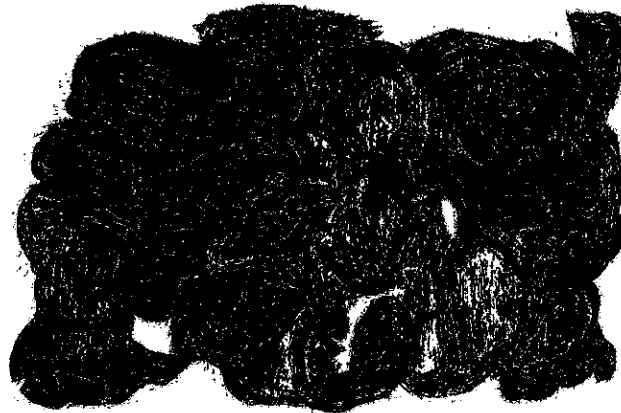
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon sur papier				
Dimensions en cm	H. 42	L. 59	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



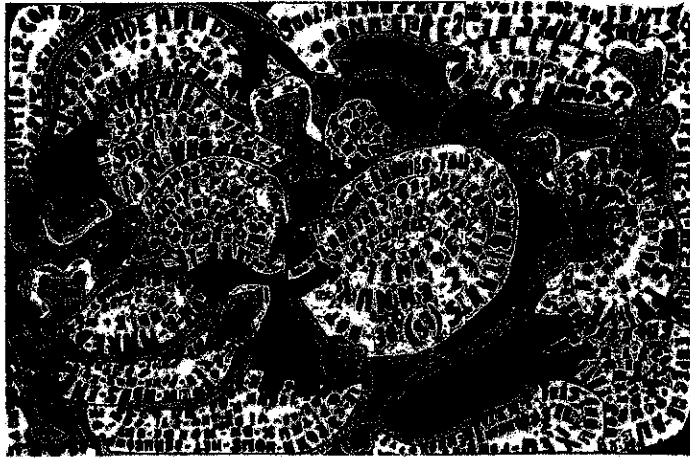
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Stylo bille noir et bleu sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 110	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date	2020				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Gouache sur papier				
Dimensions en cm	H. 73	L. 110	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Peinture				
Matière(s)	Acrylique sur toile				
Dimensions en cm	H. 110	L. 110	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Peinture				
Matière(s)	Acrylique sur toile				
Dimensions en cm	H. 110	L. 110	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Poulain



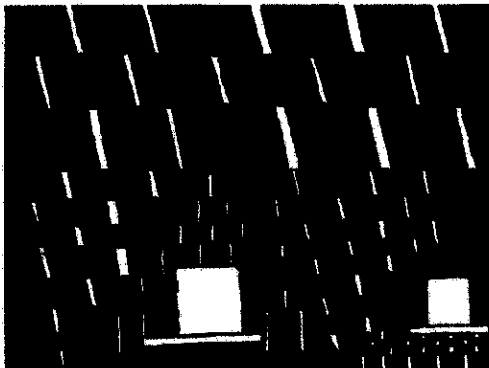
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Poulain				
Période/Date					
Technique(s)	Peinture				
Matière(s)	Acrylique sur toile				
Dimensions en cm	H. 110	L. 110	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Van Baelens



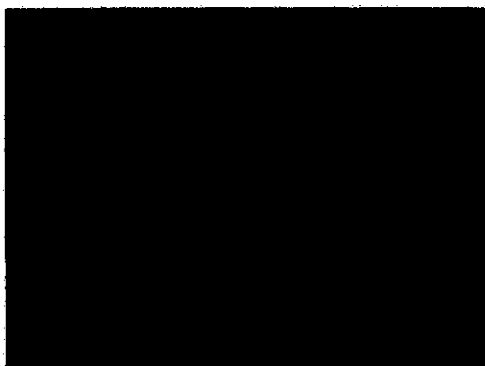
Titre/Dénomination	Sans titre					
Artiste/École/Origine	Louis Van Baelens					
Période/Date						
Technique(s)	Dessin					
Matière(s)	Acrylique sur papier					
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :	

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Van Baelens



Titre/Dénomination	Sans titre					
Artiste/École/Origine	Louis Van Baelens					
Période/Date						
Technique(s)	Dessin					
Matière(s)	Acrylique sur papier					
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :	

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Van Baelens



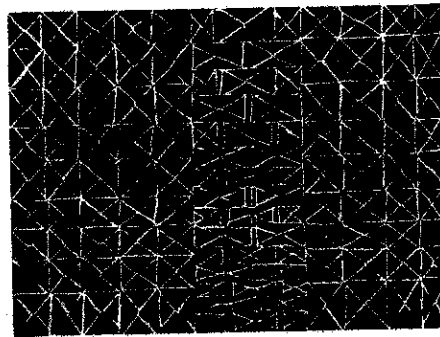
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Van Baelens				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Acrylique sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Van Baelens



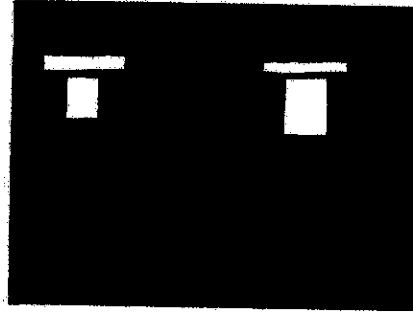
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Van Baelens				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Acrylique sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Van Baelens



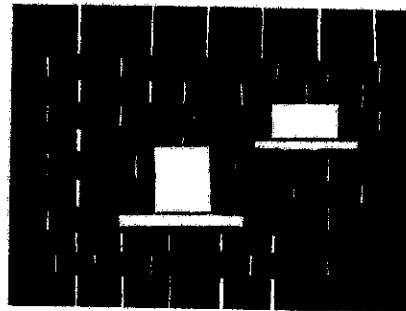
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Van Baelens				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Acrylique sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Van Baelens



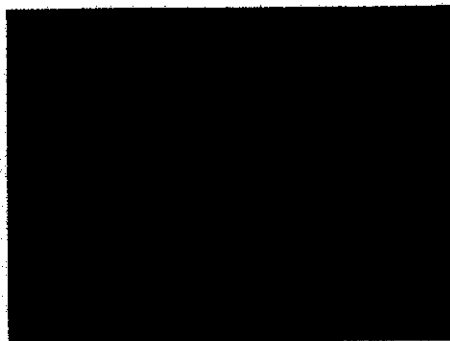
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Van Baelens				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Acrylique sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Van Baelens



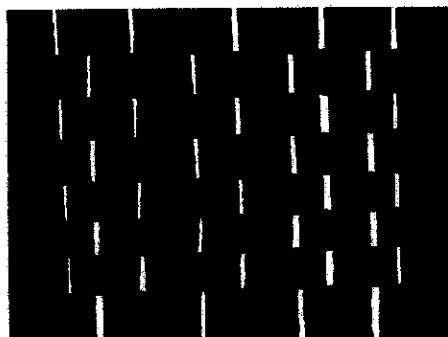
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Van Baelens				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Acrylique sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Van Baelens



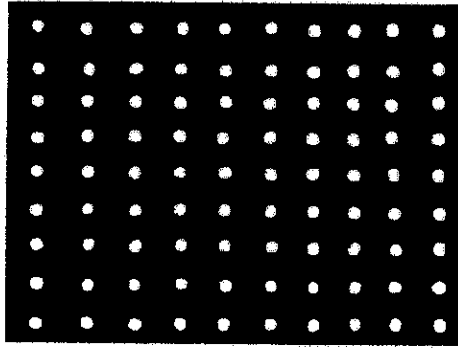
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Van Baelens				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Acrylique sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Van Baelens



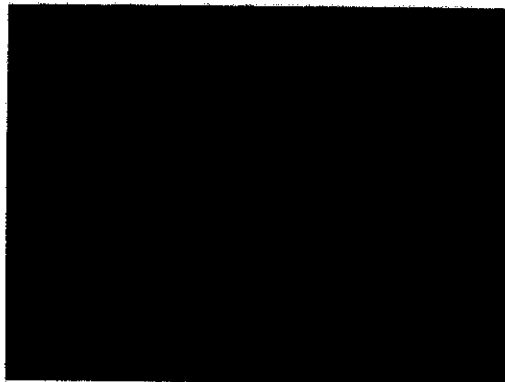
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Van Baelens				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Acrylique sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

Louis Van Baelens



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Louis Van Baelens				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Acrylique sur papier				
Dimensions en cm	H. 55	L. 73	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Coût d'acquisition :

Pour les achats à l'étranger, prix dans la devise du pays et conversion en euros

Coût d'acquisition : 100 € TTC

PARTIE II : LES DONS

Ensemble de 50 œuvres de 25 artistes de la Collection Edith et Adam
Adamsbaum

Anonyme



Titre/Dénomination	Visage à la colonne				
Artiste/École/Origine	Anonyme				
Technique(s)	Peinture				
Matière(s)	Gouache sur carton				
Dimensions en cm	H. 30	L. 19	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Anonyme (italien)



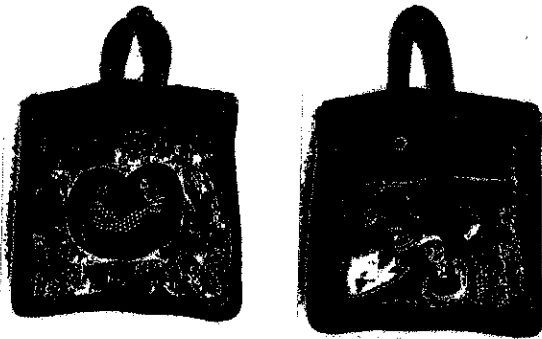
Titre/Dénomination	Tradizione				
Artiste/École/Origine	Anonyme (italien)				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Feutre sur carton				
Dimensions en cm	H. 33	L. 35	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Anonyme



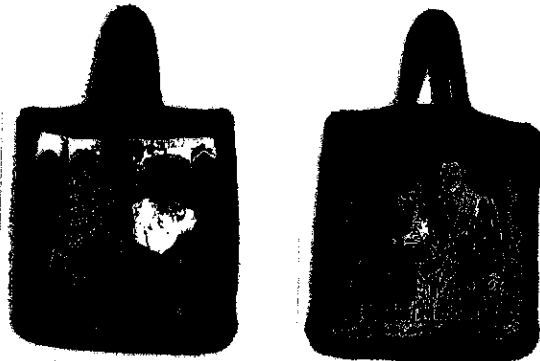
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Anonyme				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Feutre sur papier				
Dimensions en cm	H. 23	L. 30	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Anonyme



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Anonyme				
Technique(s)	Broderie				
Matière(s)	Fils sur tissu				
Dimensions en cm	H. 40	L. 40	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	600 euros				

Anonyme



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Anonyme				
Technique(s)	Broderie				
Matière(s)	Fils sur tissu				
Dimensions en cm	H. 40	L. 40	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	600 euros				

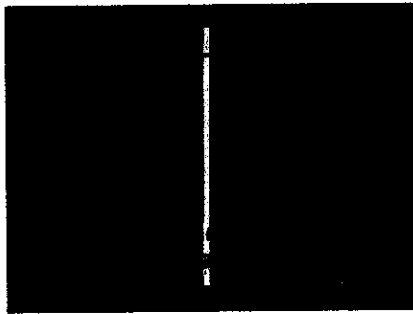
Franz Artenjak



Titre/Dénomination	Josef				
Artiste/École/Origine	Franz Artenjak				
Période/Date	1971				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon noir et couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 24	L. 33	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Évaluation	1 200 euros
------------	-------------

Gaël Badaud



Titre/Dénomination	Sans titre R/V				
Artiste/École/Origine	Gaël Badaud				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Feutre noir sur carton/ gouache et feutre noir				
Dimensions en cm	H. 41	L. 32	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	600 euros				

Gérard Barbier



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Gérard Barbier				
Période/Date	1986				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 24	L. 32	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Gérard Barbier



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Gérard Barbier				
Période/Date	1986				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 24	L. 32	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Évaluation	300 euros
------------	-----------

Benjamin Bonjour



Titre/Dénomination	<i>Oiseaux</i>				
Artiste/École/Origine	Benjamin Bonjour				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Feutre sur envers de listing informatif				
Dimensions en cm	H. 30,5	L. 38	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	600 euros				

Benjamin Bonjour



Titre/Dénomination	<i>Fleurs</i>				
Artiste/École/Origine	Benjamin Bonjour				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Feutre sur envers de listing informatif				
Dimensions en cm	H. 30	L. 41	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	600 euros				

Benjamin Bonjour



Titre/Dénomination	<i>Paysage</i>				
Artiste/École/Origine	Benjamin Bonjour				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Feutre sur envers de listing informatif				
Dimensions en cm	H. 30	L. 41	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	600 euros				

Benjamin Bonjour



Titre/Dénomination	Paysage				
Artiste/École/Origine	Benjamin Bonjour				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Feutre sur envers de listing informatif				
Dimensions en cm	H. 30	L. 38	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	600 euros				

Thérèse Bonnelalbay

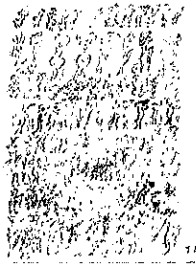


Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1974				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	L. 42	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 200 euros				

Thérèse Bonnelalbay



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1966				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 24	L. 32	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

Thérèse Bonnelalbay

Titre/Dénomination	<i>Sans titre</i>				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1969				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 32	L. 24	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

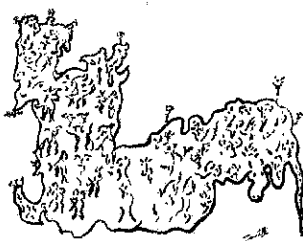
Thérèse Bonnelalbay

Titre/Dénomination	<i>Sans titre</i>				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1975				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	L. 42	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 200 euros				

Thérèse Bonnelalbay

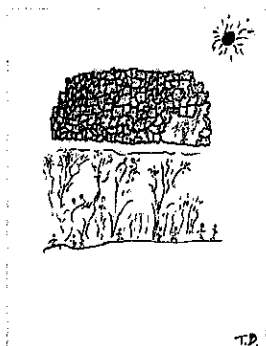
Titre/Dénomination	<i>Sans titre</i>				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1974				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 32	L. 25	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

Thérèse Bonnelalbay



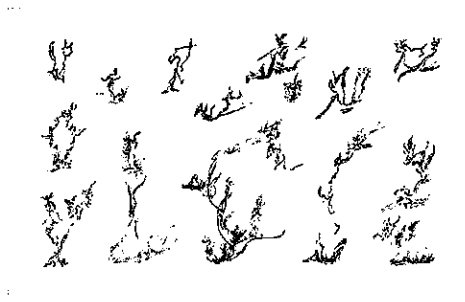
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1971				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 24	l..32	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

Thérèse Bonnelalbay



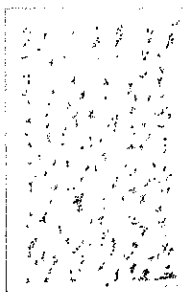
Titre/Dénomination	La maison plantifiée				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1968				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 31	l..24	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

Thérèse Bonnelalbay



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1979				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 33	l..50	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

Thérèse Bonnelalbay



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1974				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 50	l..33	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 200 euros				

Thérèse Bonnelalbay



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1974				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 24	l..32	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

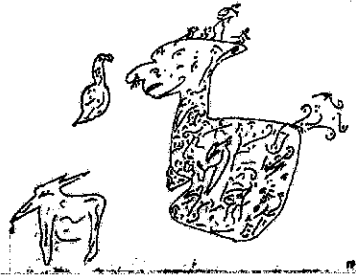
Thérèse Bonnelalbay



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1968				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 32	l..24	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

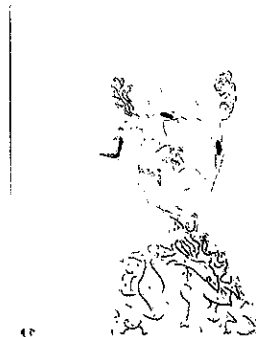
Évaluation	1 000 euros
------------	-------------

Thérèse Bonnelalbay



Titre/Dénomination	<i>Trois animaux</i>				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1966				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 24	L. 32	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

Thérèse Bonnelalbay



Titre/Dénomination	<i>Portrait</i>				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1966				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 32	L. 24	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

Thérèse Bonnelalbay



Titre/Dénomination	<i>Personnage</i>				
Artiste/École/Origine	Thérèse Bonnelalbay				
Période/Date	1972				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 32	L. 24	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

Chloé Durand



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Chloé Durand				
Période/Date					
Technique(s)	Collage				
Matière(s)	Matériaux divers				
Dimensions en cm	H. 40	L. 40	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Chloé Durand



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Chloé Durand				
Période/Date					
Technique(s)	Collage				
Matière(s)	Matériaux divers				
Dimensions en cm	H. 25	L. 25	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	500 euros				

Chloé Durand

Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Chloé Durand				
Période/Date					
Technique(s)	Collage				
Matière(s)	Matériaux divers				
Dimensions en cm	H. 15	L. 20	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Mademoiselle Exlere



Titre/Dénomination	Le soleil au travers des feuilles				
Artiste/École/Origine	Mademoiselle Exlere				
Période/Date	1972				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Feutre sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	L. 42	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Martha Grünewaldt



Titre/Dénomination	Portrait				
Artiste/École/Origine	Martha Grünewaldt				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon de couleurs sur papier				
Dimensions en cm	H. 33	L. 27	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	800 euros				

Martha Grünewaldt



Titre/Dénomination	Portrait				
Artiste/École/Origine	Martha Grünewaldt				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon de couleurs sur papier				
Dimensions en cm	H. 34	L. 26	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Évaluation

800 euros

Martha Grünewaldt

Titre/Dénomination	<i>Personnage, oiseaux, fleurs</i>				
Artiste/École/Origine	Martha Grünewaldt				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon de couleurs sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	L. 45	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	800 euros				

Martha Grünewaldt

Titre/Dénomination	<i>Personnage, oiseaux, fleurs</i>				
Artiste/École/Origine	Martha Grünewaldt				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Feutre sur papier				
Dimensions en cm	H. 50	L. 33	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

Martha Grünewaldt

Titre/Dénomination	<i>Personnage, oiseaux, fleurs</i>				
Artiste/École/Origine	Martha Grünewaldt				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Aquarelle sur papier				
Dimensions en cm	H. 26	L. 33	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Évaluation	800 euros
------------	-----------

Martha Grünenwaldt



Titre/Dénomination	Portrait				
Artiste/École/Origine	Martha Grünenwaldt				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 34	L. 21	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	800 euros				

M.B. Hao



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	M.B. Hao				
Période/Date	1981				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Aquarelle sur papier				
Dimensions en cm	H. 32	L. 24	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Kellah



Titre/Dénomination	Sans titre R/V				
Artiste/École/Origine	Kellah				
Période/Date	1973				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 30	L. 21	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

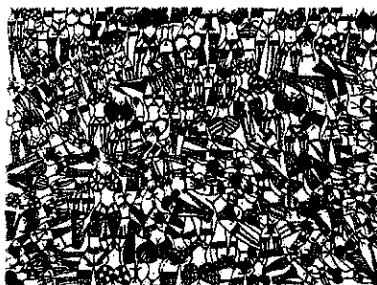
Évaluation	300 euros
------------	-----------

Madeleine Lommel



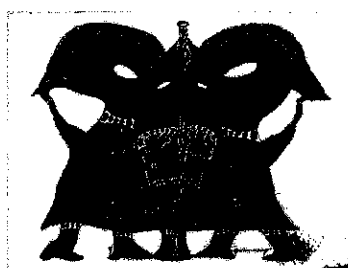
Titre/Dénomination	<i>Visages R/V</i>				
Artiste/École/Origine	Madeleine Lommel				
Période/Date	1995				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre sur papier				
Dimensions en cm	H. 20	L. 19	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	500 euros				

Carolyn Mansfield



Titre/Dénomination	<i>Sans titre</i>				
Artiste/École/Origine	Carolyn Mansfield				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 22,5	L. 30,5	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	700 euros				

Gaston Mouly



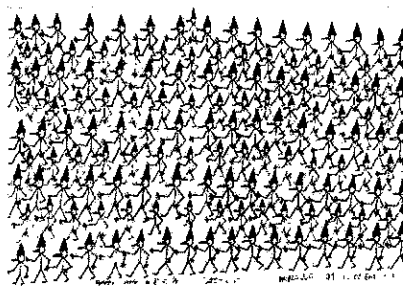
Titre/Dénomination	<i>Le tour du vase</i>				
Artiste/École/Origine	Gaston Mouly				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon de couleur sur papier				
Dimensions en cm	H. 57	L. 76	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	600 euros				

Helmut Nimczewski

Titre/Dénomination	Ville				
Artiste/École/Origine	Helmut Nimczewski				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon de couleur, feutre et stylo bille sur papier				
Dimensions en cm	H. 41	l. 56	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

Guisseppina Pastore

Titre/Dénomination	Tinaia				
Artiste/École/Origine	Guisseppina Pastore				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Feutre sur papier				
Dimensions en cm	H. 35	l. 50	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	500 euros				

Marco Raugai

Titre/Dénomination	Les Pinocchios				
Artiste/École/Origine	Marco Raugai				
Période/Date	1997				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 35	l. 50	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 200 euros				

Marco Raugéi



Titre/Dénomination	Les Lunettes				
Artiste/École/Origine	Marco Raugéi				
Période/Date	1996				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Encre de Chine sur papier				
Dimensions en cm	H. 50	L. 35	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 200 euros				

Abdel-Kader Rifi



Titre/Dénomination	Sans titre R/V				
Artiste/École/Origine	Abdel-Kader Rifi				
Période/Date	1985				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Gouache sur carton publicitaire				
Dimensions en cm	H. 24	L. 15	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	500 euros				

Josette Rispal



Titre/Dénomination	Il pleut				
Artiste/École/Origine	Josette Rispal				
Période/Date	Avant 2000				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Aquarelle sur papier				
Dimensions en cm	H. 26	L. 21	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	500 euros				

Ody Saban



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Ody Saban				
Période/Date	1983				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Gouache sur carton				
Dimensions en cm	H. 27	L. 35	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				



Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Ody Saban				
Période/Date	1983				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Gouache sur carton				
Dimensions en cm	H. 27	L. 35	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Don

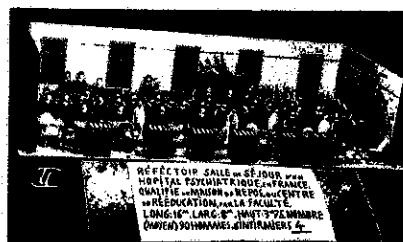
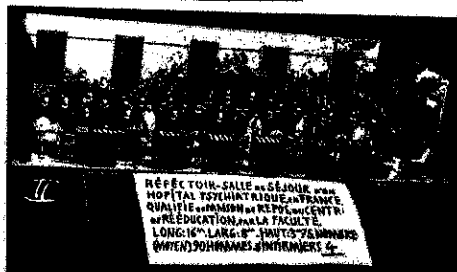
Daniel Casanova d'York (Daniel Havas, dit) (1910-1969)

Ensemble de 13 lots de photographies réunissant au total 39 photographies

LOT N°1:

Titre/Dénomination	<i>Caeli enarrant gloriam dei. Suspendue à un rayon de soleil comme une goutte de rosée si vous m'en séparez j'en meurs</i>				
Artiste/École/Origine	Daniel Havas				
Période/Date					
Technique(s)	Photographie				
Matière(s)	Photographie noir et blanc collée sur carton				
Dimensions en cm	H. 29,6	L. 24,7	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

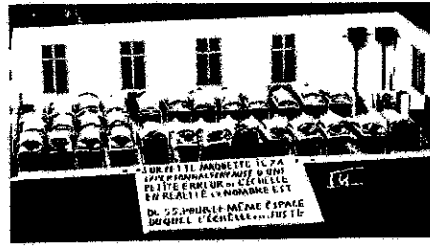
Daniel Havas

LOT N°2:

Titre/Dénomination	<i>Réfectoir-salle de séjour d'un hôpital psychiatrique, en France, qualifié de maison de repos, ou centre de rééducation, par la faculté Long: 16 m. Larg: 8 m. Haut: 3m75. Nombre (moyen) 90 hommes. Infirmiers 4</i>				
Artiste/École/Origine	Daniel Havas				
Période/Date					
Technique(s)	Photographie				
Matière(s)	Deux photographies noir et blanc				
Dimensions en cm	H. 14,1	L. 23,9	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Dimensions en cm	H. 17,6	L. 23,9	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

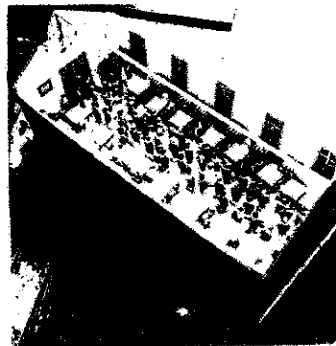
Évaluation	250 euros
------------	-----------

Daniel Havas

LOT N°3:

Titre/Dénomination	<i>Sur cette maquette il y a 37 personnages à cause d'une petite erreur de l'échelle en réalité le nombre est de 55, pour le même espace duquel l'échelle est juste</i>				
Artiste/École/Origine	Daniel Havas				
Période/Date					
Technique(s)	Photographie				
Matière(s)	Photographie noir et blanc				
Dimensions en cm	H. 17,6	l. 23,9	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	250 euros				

Daniel Havas

LOT N°4:

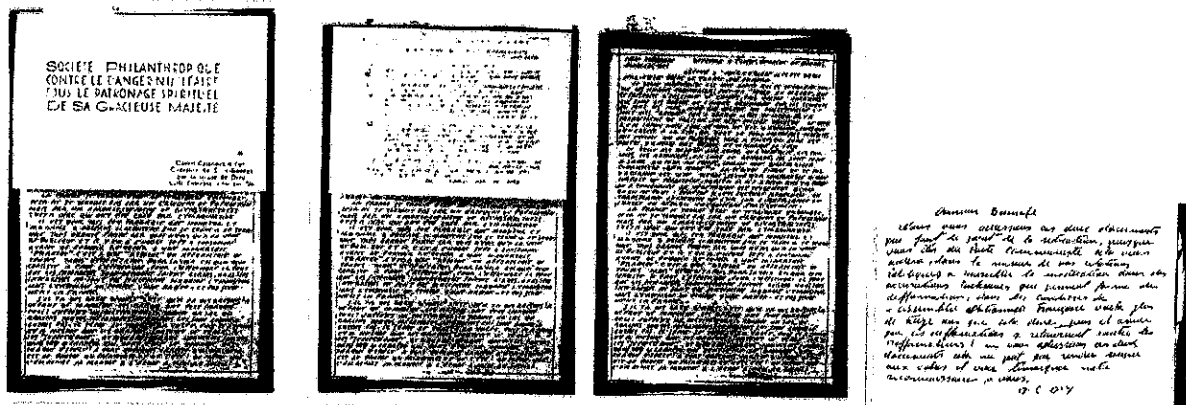
Titre/Dénomination	<i>Maquette de réfectoire d'hôpital</i>				
Artiste/École/Origine	Daniel Havas				
Période/Date					
Technique(s)	Photographie				
Matière(s)	Photographie noir et blanc				
Dimensions en cm	H. 8,8	l. 12,6	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	250 euros				

Daniel Havas

LOT N°5:

Titre/Dénomination	<i>Bac I Bac II Le chat lent... De même que référendum veut dire...</i>				
Artiste/École/Origine	Daniel Havas				
Période/Date					
Technique(s)	Photographie				
Matière(s)	Deux photographies sur papier				
Dimensions en cm	H. 9	L. 13	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Dimensions en cm	H. 9	L. 13	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	250 euros				

Daniel Havas

LOT N°6:

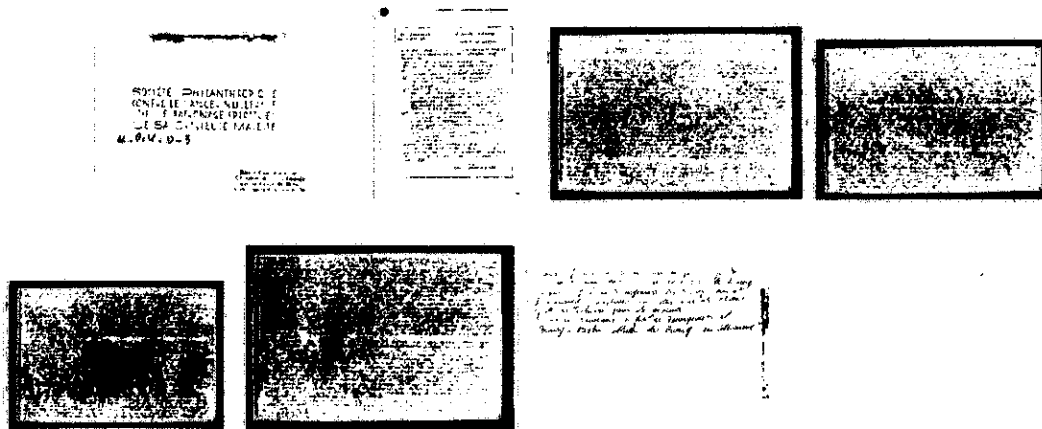
Titre/Dénomination	<i>Société philanthropique contre le danger nucléaire sous la patronage spirituel de sa gracieuse majesté / Réponse « noir et blanc » « Cette dame sera-t-elle reine de France oui ou non »</i>				
Artiste/École/Origine	Daniel Havas				
Période/Date					
Technique(s)	Photographie				
Matière(s)	Lot de 6 photographies sur papier, ruban adhésif				
Dimensions en cm	H. 6,5	L. 8,9	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Dimensions en cm	H. 9	L. 13	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Journal of the American Academy of Child and Adolescent Psychiatry

Titre/Dénomination	Société philanthropique contre le danger nucléaire sous le patronage spirituel de sa gracieuse majesté H.D.Y D 4 / Lette à Monsieur le procureur, 1 ^{er} décembre 1962				
Artiste/École/Origine	Daniel Havas				
Période/Date					
Technique(s)	Photographie				
Matière(s)	Lot de 6 photographies sur papier, ruban adhésif				
Dimensions en cm	H. 6,4	L.8,9	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Dimensions en cm	H. 12,7	L.9	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

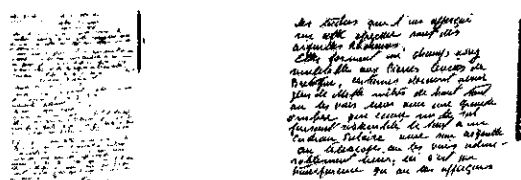
Évaluation	250 euros
------------	-----------

Daniel Havas

LOT N°9:

Titre/Dénomination	<i>Société philanthropique contre le danger nucléaire sous le patronage spirituel de sa gracieuse majesté D-3/ A monsieur Vincent Auriol, conseiller, à vie au conseil d'Etat, ancien Président de la République française, « force reste à la loi », 11 novembre 1962</i>				
Artiste/École/Origine	Daniel Havas				
Période/Date					
Technique(s)	Photographie				
Matière(s)	Lot de 6 photographies sur papier, ruban adhésif, inscription manuscrite au verso de la 6 ^e photo				
Dimensions en cm	H. 6,5	L. 9	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Dimensions en cm	H. 9	L. 13	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	250 euros				

Daniel Havas

LOT N°10:

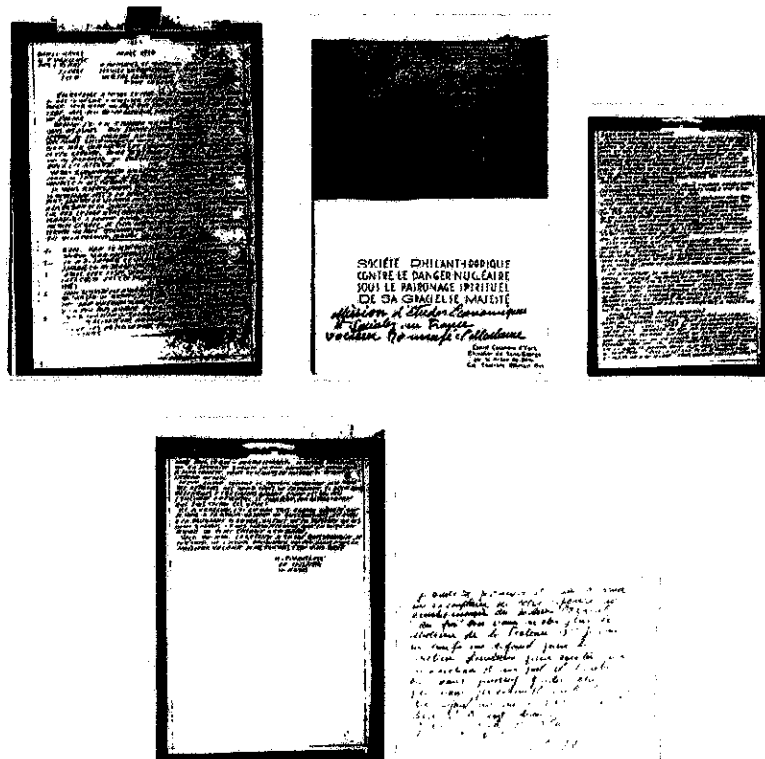
Titre/Dénomination	<i>Lettre au docteur Bonnafé médecin chef, 12 septembre 1963</i>				
Artiste/École/Origine	Daniel Havas				
Période/Date					
Technique(s)	Photographie				
Matière(s)	<i>Encre sur deux feuillets de papier, ruban adhésif Inscription manuscrite au verso du petit feuillet</i>				
Dimensions en cm	H. 18	L. 26,8	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Dimensions en cm	H. 7,8	L. 11,2	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	250 euros				

Daniel Havas
LOT N°10:



Titre/Dénomination	Photographie de la Lune G. X 12				
Artiste/École/Origine	Daniel Havas				
Période/Date					
Technique(s)	Photographie				
Matière(s)	Photographie sur papier				
Dimensions en cm	H. 17,9	L. 12,9	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	250 euros				

Daniel Havas
LOT N°11:

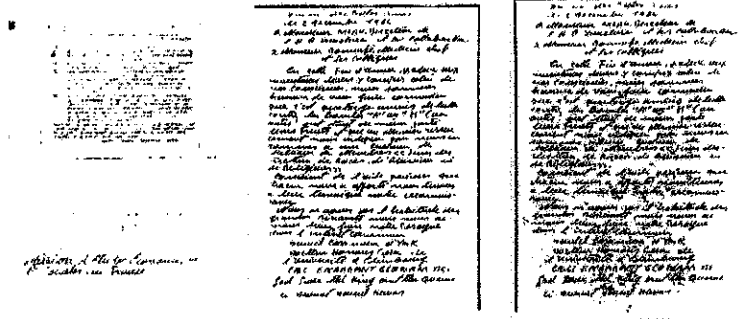


Titre/Dénomination	Lettre à Monsieur le docteur Jean Cornu, service du professeur Jean Delay, hôpital Sainte-Anne / Société philanthropique contre le danger nucléaire sous le patronage spirituel de sa gracieuse majesté Mission d'études économiques et sociales en France Docteur Bonnafé et Madame, 17 mars 1964				
Artiste/École/Origine	Daniel Havas				
Technique(s)	Photographie				
Matière(s)	Lot de 4 photographies sur papier, ruban adhésif, inscription manuscrite au verso de la 1 ^{re} photo				
Dimensions en cm	H. 13	L. 9	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Évaluation

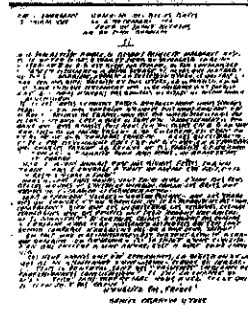
250 euros

Daniel Havas

LOT N°12:

Titre/Dénomination	Société philanthropique contre le danger nucléaire sous le patronage spirituel de sa gracieuse majesté Mission d'études économiques et sociales en France / Lettre à Monsieur Méau directeur de l'H.P. Vaucluse et ses collaborateurs, à Monsieur Bonnafé, médecin chef et ses collègues, 2 décembre 1964					
Artiste/École/Origine	Daniel Havas					
Période/Date						
Technique(s)	Photographie					
Matière(s)	Lot de 3 photographies sur papier					
Dimensions en cm	H. 13	L.8,9	Pr.	Diam.	Poids (kg) :	
Dimensions en cm	H. 17,9	L.13	Pr.	Diam.	Poids (kg) :	
Évaluation	250 euros					

Daniel Havas

LOT N°13:

Titre/Dénomination	Lettre au docteur Bonnafé, 6 décembre 1964					
Artiste/École/Origine	Daniel Havas					
Période/Date						
Technique(s)	Photographie					
Matière(s)	Photographie sur papier					
Dimensions en cm	H. 27	L. 28	Pr.	Diam.	Poids (kg) :	
Évaluation	250 euros					

Alain Genty

Titre/Dénomination	<i>Dragon tortue</i>				
Artiste/École/Origine	Alain Genty				
Période/Date	1978				
Technique(s)	Modelage				
Matière(s)	Terre cuite vernisée				
Dimensions en cm	H. 40	l..52	Pr. 35	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	500 euros				

Mister Imagination

Titre/Dénomination	<i>Trône</i>				
Artiste/École/Origine	Mister Imagination				
Période/Date	Vers 2000				
Technique(s)	Assemblage				
Matière(s)	Capsules, bois, métal, tissu				
Dimensions en cm	H. 120	l..80	Pr. 60	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	10 000 euros				

Yoshihiro Watanabe



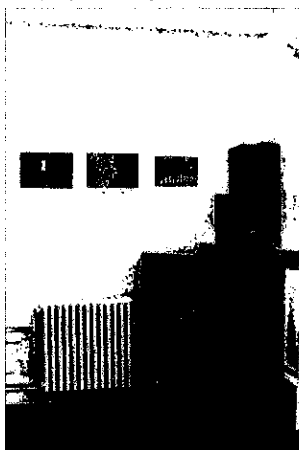
Titre/Dénomination	<i>Ohira (ensemble de 40 origami)</i>				
Artiste/École/Origine	Yoshihiro Watanabe				
Période/Date					
Technique(s)	Pliages				
Matière(s)	Feuille de chêne plié				
Dimensions en cm	H. 4	L. 5	Pr. 2	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	2 000 euros				

Gérard Gasiorowski



Titre/Dénomination	<i>Discothèque d'Arne Hammer</i>				
Artiste/École/Origine	Gérard Gasiorowski				
Période/Date	1976-1985				
Technique(s)	Peinture et collage				
Matière(s)	Acrylique et/ou encre et/ou Collage sur pochette canson ou sur pochette de vinyle originale				
Dimensions en cm	H.	L.	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	68 600 euros				

Gérard Gasiorowski



Titre/Dénomination	<i>Kiga</i>				
Artiste/École/Origine	Gérard Gasiorowski				
Période/Date	1979-1983				
Technique(s)	Peinture et collage				
Matière(s)	Acrylique et/ou Collage sur carton				
Dimensions en cm	H.	L.	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Évaluation	18 000 euros
------------	--------------

Gérard Gasiorowski



Titre/Dénomination	<i>Sans titre (Livres recouverts par «Peinture»)</i>				
Artiste/École/Origine	Gérard Gasiorowski				
Période/Date	1976-1985				
Technique(s)	Peinture et collage				
Matière(s)	Acrylique et/ou Collage sur livre original				
Dimensions en cm	H.	L.	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	6 000 euros				

Alain Lormeau



Titre/Dénomination	<i>Gilet brodé</i>				
Artiste/École/Origine	Alain Lormeau				
Période/Date	1970				
Technique(s)	Broderie				
Matière(s)	Fils de laine, de coton, fil doré type Lurex, bouton en métal sur toile de jute, doublure en tissu				
Dimensions en cm	H. 61	L. 57	Pr. 3	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	750 euros				

Françoise Pétróvitch



Titre/Dénomination	<i>Sans titre</i>				
Artiste/École/Origine	Françoise Pétróvitch				
Période/Date	2022				
Technique(s)	Peinture				
Matière(s)	Huile sur toile diptyque				
Dimensions en cm	H. 240	L. 320	Pr.	Diam.	Poids (kg) :

Évaluation	62 000 euros
------------	--------------

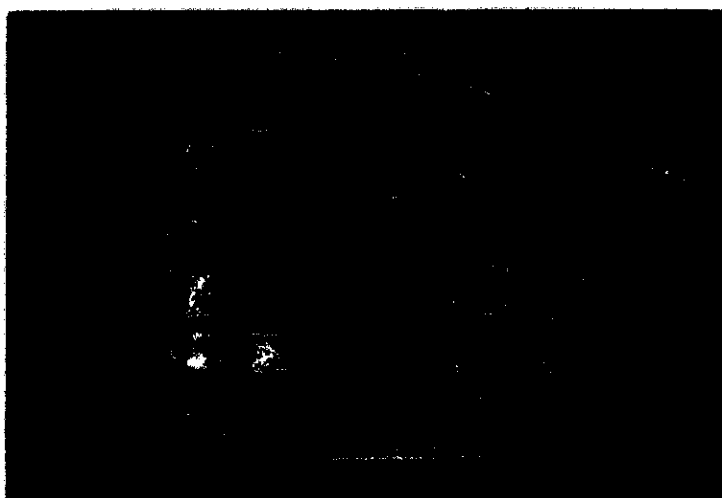
Nellie Mae Rowe



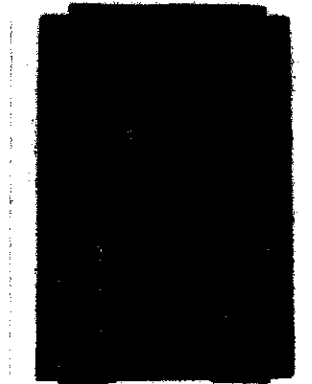
Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Nellie Mae Rowe				
Période/Date	Vers 1980				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Technique mixte sur papier				
Dimensions en cm	H. 48	L. 63,5	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	30 000 USD				

Don d'un ensemble d'œuvres par Michèle Bidault van Tongeren

Ch de B.



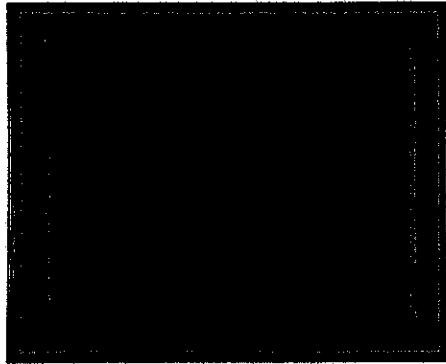
Titre/Dénomination	La prisonnière				
Artiste/École/Origine	Ch de B.				
Période/Date					
Technique(s)	Sculpture				
Matière(s)	Bois peint				
Dimensions en cm	H. 20,5	L. 30,5	Pr. 2,5	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	120 euros				

E. Vie

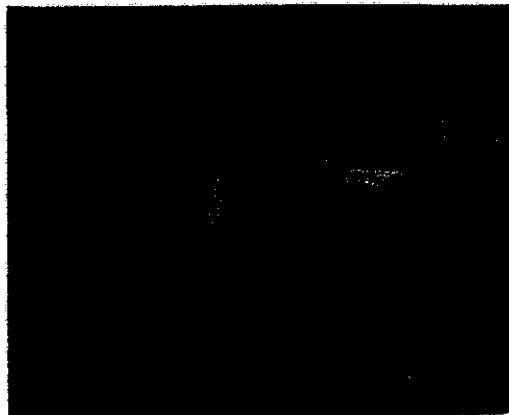
Titre/Dénomination	<i>La guerre de 14</i>				
Artiste/École/Origine	E. Vie				
Période/Date					
Technique(s)	Sculpture				
Matière(s)	Bois				
Dimensions en cm	H. 10,7	l. 7,3	Pr. 2,3	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	120 euros				

F. Brison

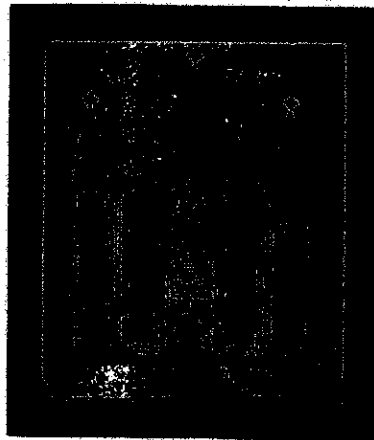
Titre/Dénomination	<i>En hommage à Victoire disparu en mission Fort de Vaux</i>				
Artiste/École/Origine	F. Brison				
Période/Date	1916				
Technique(s)	Peinture				
Matière(s)	Huile sur toile				
Dimensions en cm	H. 45,5	l. 38,5	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	1 000 euros				

Anonyme

Titre/Dénomination	<i>Portrait de deux enfants</i>				
Artiste/École/Origine	Anonyme				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Pastel sur papier				
Dimensions en cm	H. 44	L. 57	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	400 euros				

J. Denimal

Titre/Dénomination	<i>L'Oasis à Corbeil</i>				
Artiste/École/Origine	J. Denimal				
Période/Date	Mai 1936				
Technique(s)	Peinture				
Matière(s)	Huile sur toile				
Dimensions en cm	H. 33	L. 40,7	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Mathilde Pouvelarie (Jeanne Castets, dite)

Titre/Dénomination	Sans titre				
Artiste/École/Origine	Mathilde Pouvelarie (Jeanne Castets, dite)				
Période/Date	Vers 1930				
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Crayon sur papier filigrané Montgolfier St Marcel les Annonay				
Dimensions en cm	H. 58,5	L. 48,5	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	400 euros				

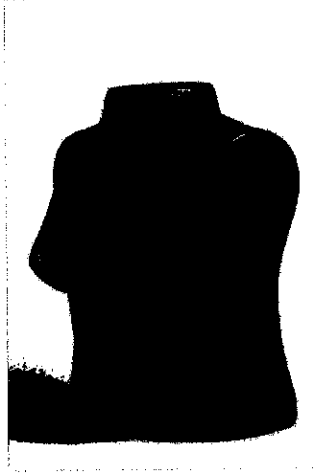
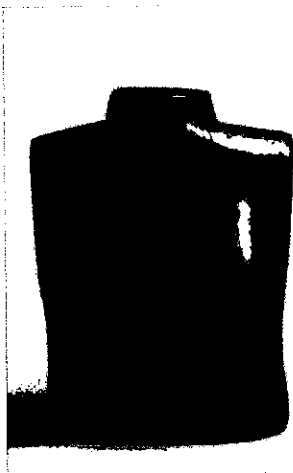
S.C.



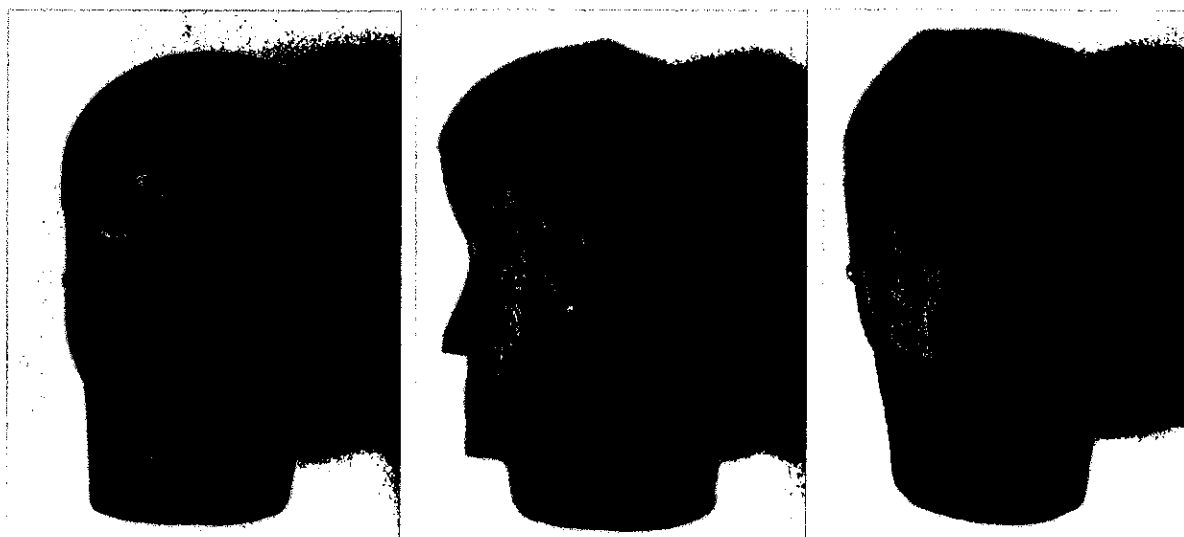
Titre/Dénomination	Saint Michel Archange				
Artiste/École/Origine	S.C.				
Période/Date					
Technique(s)	Dessin				
Matière(s)	Gouache sur papier				
Dimensions en cm	H. 36	L. 28	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	150 euros				

Anonyme

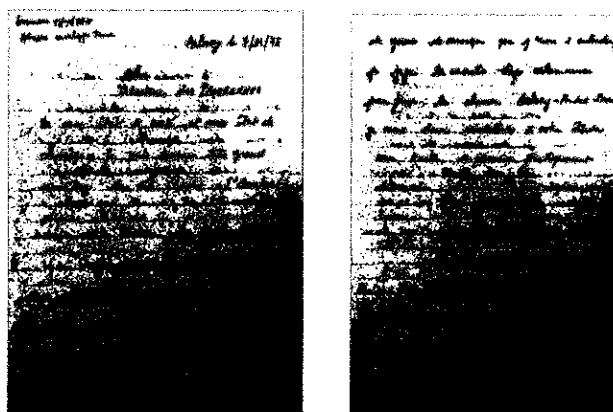
Titre/Dénomination	<i>Femme-homme-serpent-cochon</i>				
Artiste/École/Origine	Anonyme				
Période/Date					
Technique(s)	Sculpture				
Matière(s)	Bois de buis, perle				
Dimensions en cm	H. 31	l..22	Pr. 19	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Anonyme, ex-voto du Brésil

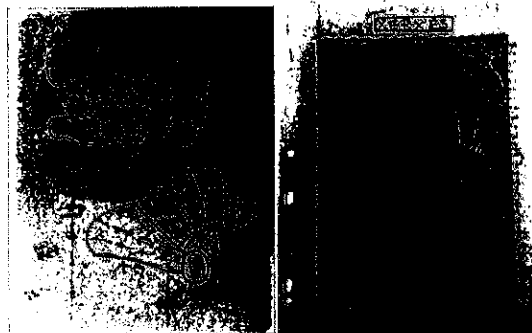
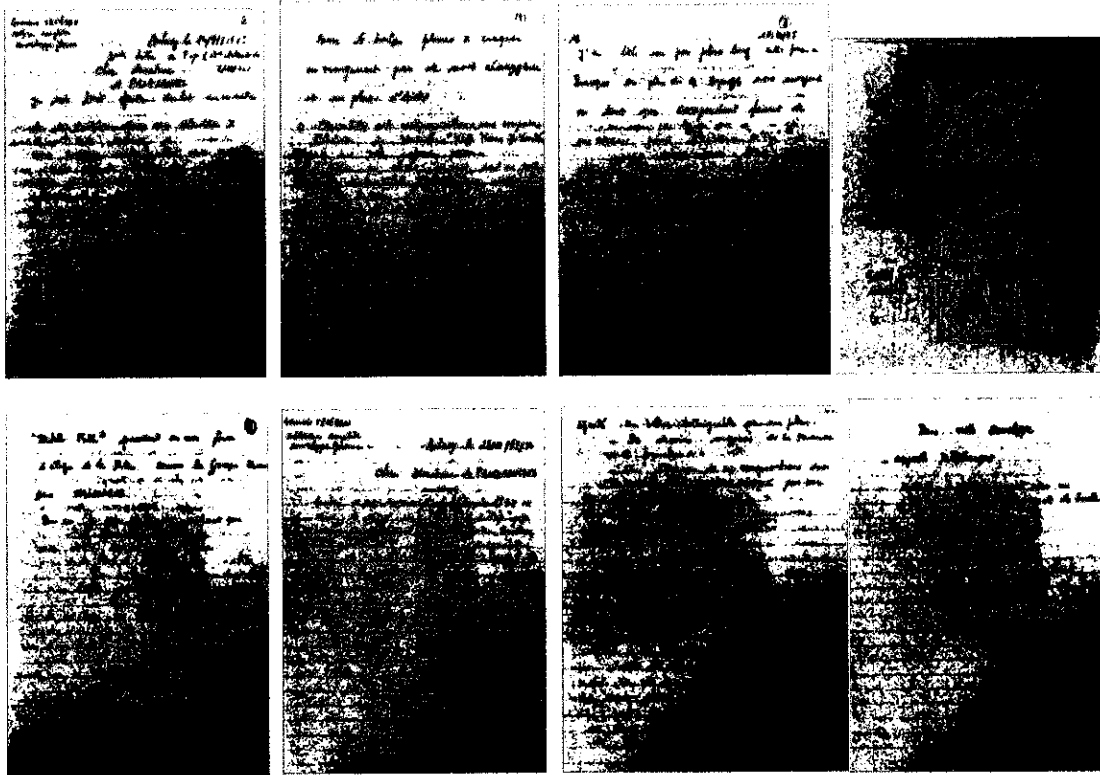
Titre/Dénomination	<i>Buste de femme</i>				
Artiste/École/Origine	Anonyme, ex-voto du Brésil				
Période/Date					
Technique(s)	Sculpture				
Matière(s)	Bois				
Dimensions en cm	H. 35,5	l..26	Pr. 21	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	300 euros				

Anonyme, ex-voto du Brésil

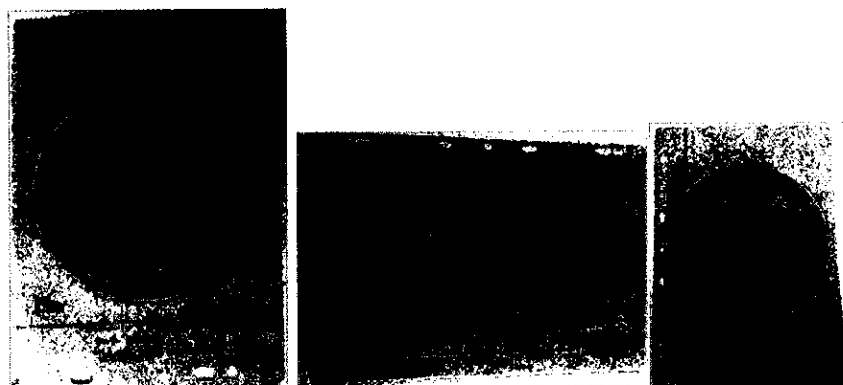
Titre/Dénomination	Tête d'homme				
Artiste/École/Origine	Anonyme, ex-voto du Brésil				
Période/Date					
Technique(s)	Sculpture				
Matière(s)	Bois peint				
Dimensions en cm	H. 12,5	L. 8	Pr. 9	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	150 euros				

Germain Tétégan (alias Michel Dealanoëll)**Ensemble de dessins et lettres**

Titre/Dénomination	Dessins et lettres				
Artiste/École/Origine	Germain Tétégan				
Période/Date					
Technique(s)	Dessins et lettres (archives)				
Matière(s)	Encre sur papier				
Dimensions en cm	H.	L.	Pr.	Diam.	Poids (kg) :
Évaluation	400 euros				



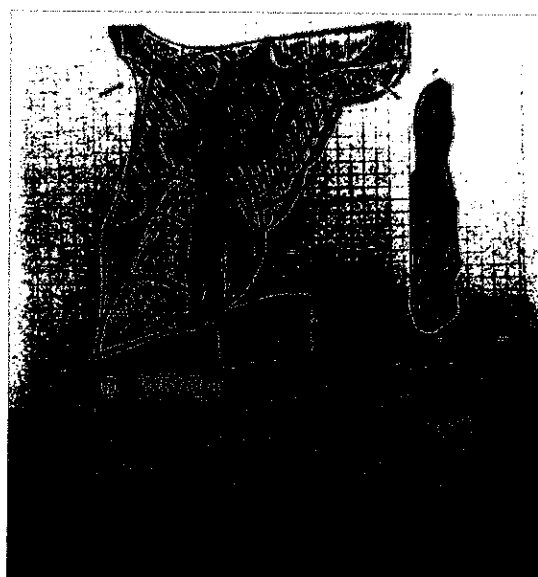
Plan de Xerxès, chœur musical-médical / Orchestre symphonique / Xerxès
22,2 x 17 cm chaque



Capsule téléphonique: Lunes de janvier 75 / Pleine lune / Euphonix
22,2 x 12 cm chaque



Pigeonier Chaerniadce Boule Elysée
20 x 16 cm



Gringoire Indi
21,7 x 19,5 cm

Le Président du Conseil d'Administration
M. Michel DELEPAUL

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

N°	2025	02	04
----	------	----	----

OBJET :

Rapport d'orientation budgétaire 2026
Le 4 novembre 2025 à 13h00

Le conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni à Villeneuve d'Ascq (LaM) sous la présidence de Monsieur Delepaul, président du conseil d'administration du LaM

DATE DE CONVOCATION	MEMBRES	PRÉSENT	POUVOIR	VOTE
Le 24 octobre 2025	M. Michel Delepaul	X		POUR
	M. Eric Skyronka	X		POUR
	Mme Violette Massiet	X		POUR
	M. Thierry Bonte	X		POUR
NOMBRE DE MEMBRES : EN EXERCICE 22 PRESENTS 18 NOMBRE DE VOTES : 16	M. Didier Manier			
	Mme Marie-Pierre Bresson			
	M. Jacques Ducrocq	X		POUR
	M. Peter Maenhout	X		POUR
	Mme Marie-Pierre Janssens	X		POUR
	M. Georges-François Leclerc			
	M. Gérard Caudron	Représenté par Mme Furne		POUR
	M. Laurent Le Bon	Représenté par M. Martinez		POUR
	M. Bernard Chérot	X		POUR
	Mme Bernadette Chevillion	X		POUR
	M. Jérôme Desombre			
	M. Jérémie Masurel			
	M. Gonzague Flipo	Suppléante Mme Sequeira		POUR
	M. Denis Gielen	Suppléante Mme Morel		POUR
	Mme Maria Ines Rodriguez	X		POUR
	M. Christophe Slagmuylder			
	Mme Eugénie Sant	X		POUR
	Mme Anne-Gaëlle Le Flohic	X		POUR



Etablissement Public de Coopération Culturelle

N° 2025-02-04

Rapport d'orientation budgétaire 2026

Délibération n°2025-02-04 du 4 novembre 2025 du Conseil d'administration de l'EPCC
« LaM »,

Conformément aux lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006,
relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle et à leur
fonctionnement,

Conformément aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10
mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la
partie réglementaire du Code général des collectivités territoriales,

Conformément à l'arrêté préfectoral du 29 février 2012, portant création de l'EPCC
LaM,

Il est proposé au Conseil d'administration de prendre acte de la tenue du débat et de
l'existence du rapport sur la base duquel se tient le débat d'orientation budgétaire,
joint en annexe.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'administration décide à l'unanimité de prendre
acte de la tenue du débat et de l'existence du rapport sur la base duquel se tient le
débat d'orientation budgétaire 2026, joint en annexe.

Régulièrement publié et transmis en préfecture le

Fait à Villeneuve d'Ascq le 4 novembre 2025

Le Président du Conseil d'administration du LaM
Monsieur Michel Delepaul

4.1. Rapport d'orientation budgétaire 2026 et prévisions budgétaires triennales

cf. pièce 4.2 Tableau analytique ROB 2026

Conformément aux obligations légales, le rapport d'orientation budgétaire pour l'année à venir est présenté ci-dessous, avant le vote du budget primitif prévu lors de la prochaine séance du Conseil d'administration le 16 décembre 2025.

Une trajectoire budgétaire pluriannuelle a également été établie sur la période 2026-2029 dans la continuité des travaux précédents (2026-2028), afin d'identifier les marges de manœuvre pour le musée et de poursuivre les échanges engagés avec la Métropole sur la viabilité du modèle économique du LaM. Dans ce cadre et tenant compte des observations de la chambre régionale des comptes, un contrat d'objectifs et de moyens est également en cours de réflexion et d'élaboration entre l'État, la Métropole européenne de Lille, la ville de Villeneuve d'Ascq et le LaM. Ce contrat porterait sur la période de 2026 à 2028.

L'année 2026 sera naturellement marquée par la réouverture du musée après 17 mois de fermeture et 20 mois de travaux. L'année 2025 étant très atypique en raison de la fermeture et de la programmation *LaM Vagabonde*, les comparaisons budgétaires sont effectuées sur les budgets primitifs 2024 et 2023.

Les éléments prévisionnels de la programmation budgétaire en 2026 sont les suivants :

- ✓ Un budget 2026 qui serait présenté à l'équilibre.
- ✓ Une très nette remontée des ressources propres du musée dont tous les postes de recettes bénéficieraient à la fois de l'effet réouverture du musée, de la rétrospective consacrée à Vassily Kandinsky en partenariat avec le Centre Pompidou Paris et de l'ouverture d'un nouveau restaurant et de nouveaux espaces du musée (+219% sur 2025, +91% sur 2024 et +22% sur 2023).
- ✓ Un niveau de dépenses rehaussé mais contenu, +17% par rapport à 2025, +7% par rapport à 2024 et équivalent aux crédits 2023.
- ✓ Une nouvelle hausse des valeurs du point d'indice de la Convention collective Éclat au 1^{er} janvier 2026 de +1,1%.
- ✓ L'inscription de la subvention fléchée de la MEL sur les expositions en partenariat avec le Centre Pompidou Paris pour l'exposition Kandinsky (200K€).

La programmation artistique 2026 s'articulera autour des temps forts suivants :

- ✓ Du 20 février au 14 juin, la rétrospective consacrée à Vassily Kandinsky ;
- ✓ Du 20 février 2026 à fin 2027 : un nouvel accrochage de la collection permanente intitulé « Obsession » et pensé en deux temps en raison des travaux : le chapitre 1 dans les

espaces Simounet dès la réouverture et le chapitre 2 dans les espaces Gautrand à compter de mai 2026 ;

- ✓ Le lancement du programme consacré à la jeune création avec l'exposition de l'artiste malgache Jessy Razafimandimby à compter de mai 2026 ;
- ✓ Une présentation de la reconstitution de l'atelier de Yona Friedman dans les espaces des collections (en partenariat avec le CNAP) à l'automne 2026 ;
- ✓ Une exposition phare consacrée aux artistes femmes de l'art brut à l'automne 2026, avec la publication du catalogue de la collection d'art brut du LaM.

À cela s'ajoute une programmation artistique et culturelle construite en écho aux expositions et au nouvel accrochage permanent. S'appuyant sur l'expérimentation de *LaM vagabonde*, elle est conçue autour de trois fréquences : des rendez-vous mensuels en nocturne, des formats plus ambitieux une fois par trimestre et un grand événement estival. Les programmes présentés dans les espaces d'exposition ou dans le parc mêleront en alternance lectures, projections, performances, petites formes musicales, DJ set et visent un renouvellement des publics et en particulier des publics jeunes. Ils seront calés sur les grands rendez-vous culturels nationaux et des partenariats seront poursuivis avec des acteurs du territoire.

A. Les recettes de fonctionnement

Les recettes totales sont prévues en augmentation de +1,2M€ par rapport au budget primitif 2025, soit +17%. Ce niveau se situe à +7% par rapport à 2024 et à un niveau équivalent à 2023.

- 1. Les contributions et les subventions : -85,3K€ soit -1% par rapport au budget primitif 2025.**

Les contributions sont inchangées et n'enregistrent pas de variation.

Les autres subventions attendues de la MEL en 2026 concernent une subvention de 200K€ fléchée sur les expositions conçues en partenariat avec le Centre Pompidou ; Kandinsky en 2026 et Antonin Artaud en 2027 (600K€ sur trois ans, dont 200K€ dès 2025) ainsi que le solde de subvention octroyée pour compenser les frais induits par les travaux et qui sont supportés directement par le LaM.

Comme chaque année, plusieurs autres subventions des collectivités sont inscrites au budget ; ville de Villeneuve d'Ascq (46K€), Région Hauts de France (41,2K€), auxquelles s'ajoutent des crédits de la DRAC (24,3K€). Ces subventions sont fléchées principalement sur des actions à destination des publics ou concernent la restauration des œuvres.

Le total de ces apports s'établit à ce stade à 111,5K€.

- 2. Les ressources propres d'activité ; 1,8M€, soit +219% par rapport au budget primitif 2025 (+ 91% par rapport à 2024 et 22% par rapport à 2023).**

S'agissant des ressources propres, tous les postes de recettes devraient bénéficier de l'effet réouverture et sont donc rehaussés.

- **Les recettes de billetterie** sont affichées à hauteur de 730K€, soit +682K€, +1 421% par rapport au BP 2025 (+97% par rapport à 2024 et +11% par rapport à 2023). Ce niveau tient compte de moyennes journalières ambitieuses mais raisonnables établies par analogie avec les résultats constatés sur les précédentes expositions (notamment expositions majeures d'art moderne). Elles s'appuient sur un calendrier et une planification des expositions permettant d'éviter les creux de fréquentation, la refonte de la grille tarifaire votée lors du CA de juin 2025 et enfin sur un renforcement des actions marketing et de développement touristique.
- **Les recettes de mécénat** sont inscrites à hauteur de 300K€, +146,5K€, +95% par rapport au BP 2025 (+ 72% par rapport à 2024 et - 19% par rapport à 2023). Ces objectifs de recettes de mécénats découlent à la fois de la stratégie repensée autour du programme « trait d'union » axé sur la RSE ainsi que de l'attractivité du musée au moment de sa réouverture et d'une programmation très attendue.
- **Les recettes commerciales - privatisations, ventes de produits et redevances des concessionnaires** sont nettement rehaussées pour un total de 337,3K€. Les privatisations bénéficieront de la mise à disposition d'un nouvel espace destiné principalement aux entreprises ; le « salon Modigliani ». Les redevances sont inscrites selon les prévisions de chiffre d'affaires communiquées par le nouveau concessionnaire (par prudence offre finale la plus basse). De même les résultats de la librairie sont calés sur les réalisations précédentes (en particulier 2019 avec l'exposition Giacometti).
- **Les recettes des circulations nationales et internationales** sont inscrites à hauteur de 135K€. Cet objectif tient compte des prospections actuellement en cours concernant une nouvelle circulation fin 2026.

B. Les budgets des dépenses de fonctionnement

Les budgets des dépenses de fonctionnement sont rehaussés à hauteur de 8,2M€, soit +1,2M€, +17% par rapport à 2025 (+7% par rapport à 2024 et niveau équivalent à 2023).

Les dépenses de la masse salariale ; 3,3 M€, soit +121K€, +4% par rapport au BP 2025 (+6,2% par rapport à 2024 et +10,7% par rapport à 2023).

Le volume de la masse salariale enregistre une forte hausse en 2026 qui s'explique par :

- ✓ L'inscription de 7 apprentis, à défaut de recrutement en CDD ou de nouvelles créations de postes et afin de soulager la charge des équipes pour un total de 128,5K€.
- ✓ L'inscription sur le budget de personnel non permanent de plusieurs renforts en médiation (0,92 ETP) pendant la période de l'exposition Kandinsky pour 52K€.
- ✓ L'inscription d'un renfort en CDD (0,58 ETP) sur les mouvements d'œuvres liés au chantier pour 29K€.
- ✓ Une augmentation du point d'indice de la convention collective ECLAT de 1,10% au 1^{er} janvier 2026.

Pour contraindre l'augmentation mécanique de la masse salariale, chaque départ de l'entreprise est étudié attentivement au vue des impacts sur l'organisation du travail et des possibilités au sein des services concernés et tous les départs ne sont pas remplacés.

Les dépenses artistiques et culturelles, de gestion de la collection, de la bibliothèque, des résidences d'artistes et des éditions ; 1,3M€ soit +38K€, +3% par rapport au BP 2025 (+13% par rapport à 2024 et -26% par rapport à 2023, pour mémoire année du 40^{ème} anniversaire).

Dans cette épure globale, la part du budget artistique représente 15% du budget global contre 22% en moyenne de 2015 à 2023.

À ce stade, les budgets détaillés par projet sont les suivants :

Dépenses artistiques - (en € TTC)	ROB 2026
Collection et expositions temporaires	225 900
Budget de réaccrochage	105 000
Budget de gestion de la collection	120 900
Expositions temporaires	844 300
Kandinsky	425 400
Les femmes du brut	287 000
Expositions prospective Jessy Razafimandimby	27 700
Yona Friedman (dans les espaces des collections)	50 000
Programme de recherches	25 000
Amorces expositions 2027	25 200
Dépenses circulations internationales	4 000
Programmation culturelle	92 497
Bibliothèque Dominique Bozo	30 700
Editions	53 000
Budget de service conservation (missions)	10 000
TOTAL budget artistique	1 256 397

Au-delà des budgets consacrés à la production des expositions, l'on notera une enveloppe dédiée à un programme de recherche et qui sera reconduit les années suivantes (colloque, bourses de résidences d'artistes, apport en production ...).

Les dépenses d'activité ; 773K€, soit +120% par rapport au BP 2025, (+59% par rapport à 2024 et +21% par rapport à 2023).

Ces dépenses concernent le développement des publics et les dépenses de la communication et du développement économique de la structure. D'une manière générale, les dépenses sont volontairement rehaussées en année de réouverture intégrant des actions plus soutenues sur l'ensemble de l'année concernant également la programmation culturelle et la communication institutionnelle.

Les charges de structure concernent les dépenses du bâtiment et de la sécurité et les dépenses des moyens généraux et de l'administration.

Bâtiment et sécurité ; 1,9M€ soit +401K€, +27% par rapport au BP 2025 (-13% par rapport à 2024 et -9% par rapport à 2023).

S'agissant des dépenses des services du bâtiment et de la sécurité, les principaux ajustements portent sur le poste des fluides qui est nettement abaissé par rapport aux surcoûts enregistrés

depuis l'invasion de l'Ukraine. Les montants 2026 sont calculés proportionnellement aux périodes d'exploitation, la consommation ajustée sur les moyennes des années précédentes et les tarifs basés sur les prix du kilowattheure connus à ce jour pour l'électricité et le gaz (factures acquittées août 2025).

Les dépenses sous marchés intègrent les augmentations liées aux révisions des prix des marchés publics ; 1,4% en 2026 selon les dernières prévisions de la Banque de France (1,9% en 2027 et 1,7% les années suivantes).

Les dépenses de maintenance intègrent une enveloppe supplémentaire pour absorber les nouvelles maintenances que supporterait le musée et selon les négociations en cours dans le cadre de la refonte de la convention de gestion (convention de mise à disposition du bâtiment par la MEL).

Les dépenses de gardiennage et de sécurité sont en cours de négociation avec le prestataire et pourraient encore être abaissées.

Dépenses de l'administration ; 1M€, soit+ 300K€, +42% par rapport au BP 2025 (+69% par rapport à 2024 et +26% par rapport à 2023).

Les dépenses des services généraux, de même que les dépenses de charges externes sont contenues, à l'exception de l'inscription d'une mesure nouvelle portant sur le déploiement d'un nouveau logiciel de comptabilité pour une mise en œuvre au 1^{er} janvier 2027 (dépense devenue incontournable en raison de l'obsolescence du matériel et des exigences en matière de dématérialisation). Les coûts d'assurance sont également en augmentation.

La principale hausse concerne le montant de la redevance versée à la MEL qui, en l'absence de révision, s'établira en 2026 à 488K€.

Les opérations pour ordre

Les dotations aux amortissements (253K€) sont projetées dans la continuité du niveau de la DM2 2025, en augmentation en raison des nombreux équipements et des réaménagements prévus en 2025 pour la réouverture.

C. Orientations budgétaires 2026 en investissement

C.1. Le financement de la section d'investissement

Aucune subvention spécifique d'investissement n'est prévue et le budget primitif en investissement sera financé par les reprises des amortissements et la capacité d'autofinancement du musée.

Des mécénats en nature pourraient aussi permettre d'abaisser les enveloppes budgétaires.

C.2. Les dépenses de la section d'investissement

Le niveau du budget d'équipement est prévu à 153K€ en 2026.

Les principales opérations suivantes seraient réalisées en sus des équipements courants :

- ✓ L'implantation de 5 nouvelles caméras de surveillance dans le parc (chemin bas notamment)
- ✓ La mise en place d'un dispositif de comptage des visiteurs dans les espaces hors douanes (parc, hall)
- ✓ Les travaux de remise en état des deux studios d'artistes (plomberie, réaménagement)
- ✓ La finalisation des acquisitions audiovisuelles du salon Modigliani
- ✓ Le complément du parc de lumières (spots et cadreurs) adapté au nouveau système d'éclairage et en particulier dans les salles d'art moderne (20K€). Pour rappel le système a été implanté en 2022.

D. Débat d'orientation budgétaire 2026 – Synthèse

EXPLOITATION	CA 2024	BP 2025	BS 2025	DM2 2025	ROB 2026	Var ROB 26 / BP 25
RECETTES						
Contributions MEL et VdA	6 005 000	6 005 000	6 005 000	6 005 000	6 005 000	0,0%
Subventions complémentaires MEL	340 097	414 632	566 274	550 844	289 632	-30,1%
Subventions fléchées autres collectivités	92 375	33 800	41 800	49 935	73 500	117,5%
Ressources propres	1 081 652	572 437	753 443	714 511	1 826 830	219,1%
TOTAL RECETTES	7 519 124	7 025 869	7 366 517	7 320 290	8 194 962	16,6%
DEPENSES						
I - Masse salariale	3 108 641	3 161 414	3 214 378	3 250 324	3 282 190	3,8%
II - Programmation artistique (collection- expositions - programmation culturelle - éditions)	1 139 773	1 222 290	1 239 693	1 207 842	1 256 397	2,8%
III - Dépenses activités	452 981	352 016	352 010	345 041	772 950	119,6%
IV - Moyens généraux	2 104 175	1 951 623	1 968 743	1 894 357	2 647 744	35,7%
V - Dotations aux amortissements / provisions	278 868	248 894	212 163	255 544	253 934	2,0%
VI - Coûts annexes impact travaux	190 941	89 632	108 321	115 421	1	-100,0%
TOTAL DEPENSES	7 275 378	7 025 869	7 095 309	7 068 530	8 213 214	16,9%
RESULTAT DE FONCTIONNEMENT (exécution)	243 745	-	271 208	251 760	18 252	
RESULTAT D'EXPLOITATION CUMULE (reprise résultat N-1)	532 674	544 826	803 882	784 434	766 182	40,6%

INVESTISSEMENT	CA 2024	BP 2025	BS 2025	DM2 2025	2026	Var ROB 26 / BP 25
DEPENSES D'INVESTISSEMENT	164 680	336 000	327 183	365 893	153 461	-54,3%
RECETTES D'INVESTISSEMENT (Amortissements)(028)	234 439	213 183	212 163	219 369	253 934	19,1%
Virement section Investissement (021)		30 326	115 019	146 524		
RESULTAT D'INVESTISSEMENT (exécution)	69 779	- 122 817	- 115 019	- 146 524	100 473	-181,8%
RESULTAT D'INVESTISSEMENT CUMULE (reprise résultat N-1)	340 408	219 140	225 389	193 885	294 358	34,3%
RESULTAT DE CLOTURE	873 082	763 966	1 029 271	978 319	1 060 540	38,8%

En synthèse, la programmation budgétaire 2026, adossée à une programmation artistique forte pour la réouverture, se caractériserait par une nette remontée des recettes de fonctionnement. Le LaM poursuit ses efforts pour, à la fois, contraindre ses dépenses de fonctionnement, modérer l'évolution de sa masse salariale sans toutefois renoncer à abaisser des postes stratégiques en cette année de réouverture, et naturellement, accroître ses ressources propres.

Certaines dépenses très significatives pour l'équilibre de l'établissement devront encore être discutées avec la MEL (redevance d'occupation) s'agissant des années à venir. À ce stade et après avoir dégagé une capacité d'autofinancement en 2023, 2024 et 2025, permettant un plan d'investissement volontariste en vue de la réouverture, le musée pourrait stabiliser son fonds de roulement à 1M€ en 2026.

E. Trajectoire financière sur la période 2026-2029

Conformément aux recommandations de la chambre régionale des comptes, les constructions triennales établies par le LaM seront désormais présentées en synthèse chaque année afin de délivrer à l'assemblée délibérante l'information la plus détaillée et complète sur la situation financière de l'établissement.

Au préalable, il convient de noter que l'élaboration d'une convention d'objectifs et de moyens est en cours de réflexion avec l'État, la MEL, la ville de Villeneuve d'Ascq et le LaM. Cette convention également recommandée par la chambre régionale des comptes, posera les ambitions des financeurs du LaM et serait assortie d'indicateurs qui sont en cours de stabilisation.

Les hypothèses budgétaires du triennal reflètent les besoins en dépenses et recettes nécessaires à la poursuite du projet d'établissement. Or, il ressort de ce nouvel exercice de construction triennale (2026-2029) et ce, malgré une amélioration par rapport à la version produite en février 2025, une situation qui se dégraderait progressivement jusqu'en 2029. Les projections conduisent à une insuffisance de financements à fin 2029.

Par rapport à l'exercice de trajectoire financière présenté aux services de la MEL en février 2025, les recettes de fonctionnement intègrent l'inscription d'une subvention complémentaire de 200K€ de la MEL prévue dans le cadre d'un contrat d'objectifs et de moyens en 2027 et 2028 et afin de garantir une bonne adéquation entre les moyens alloués et l'activité du musée. Les objectifs de billetterie sont retravaillés et affichés en augmentation (moyenne journalière, tarifs). Les objectifs de mécénat sont à l'inverse diminués par prudence. La trajectoire est actualisée sur les recettes des concessionnaires (en légère hausse), sur la base de l'offre finale du concessionnaire.

Du côté des dépenses, le budget de personnel intègre sur la période, chaque année, une enveloppe pour les emplois non permanents (5 apprentis), la non projection de ces derniers ne semble pas réaliste. Les dépenses de programmation artistique sont légèrement augmentées et en particulier sur le budget consacré à l'exposition Roberto Matta. Les dépenses artistiques représenteraient ainsi de 2027 à 2029, respectivement 16%, 17% et 16% du budget global (niveau toujours insuffisant pour soutenir l'ambition du projet d'établissement). Les dépenses des fluides sont abaissées, de même que les dépenses de gardiennage (suppression de 2 agents en salle à compter de septembre 2026). Les dépenses de communication sont rehaussées sur le pan digital et enfin les dépenses de l'administration sont impactées par les dotations aux amortissement et le montant de la redevance.

La situation d'insolvabilité à fin 2029 résulte des facteurs suivants et ce, malgré les efforts de l'établissement tant sur les dépenses que sur les recettes :

- ✓ Une difficulté à accroître davantage les ressources propres sur la période 2027-2029, les niveaux projetés étant déjà ambitieux et se situeraient à respectivement 20,3%, 18,1%, 18,6% (contre 15% en moyenne de 2015 à 2023)

- ✓ La non inscription d'un soutien complémentaire de la MEL de 200K€, au titre de financements sécurisés dans le cadre d'un nouveau contrat d'objectifs et de moyens (le 1^{er} contrat sur la période 2026-2028 n'étant, au demeurant, pas encore abouti)
- ✓ La hausse mécanique chaque année de la masse salariale à effectif constant et l'inscription de manière prudentielle d'une enveloppe sur les emplois non permanents
- ✓ L'inscription de la redevance versée à la MEL au titre de l'occupation des locaux et sa révision en 2028 (augmentation selon indice ILAT 2,08% / an). La redevance atteint près de 500K€ chaque année, soit 8% des subventions de la MEL ou encore 6% du budget de fonctionnement de l'établissement.

Parmi les solutions envisagées pour redresser la situation, partant naturellement du principe que le LaM poursuivra ses efforts pour accroître ses ressources propres et contraindre ses dépenses, compte tenu des enjeux financiers pour l'établissement, les pistes suivantes pourraient être explorées dans un dialogue étroit avec la MEL et les membres de droit de l'EPCC :

- ✓ L'octroi de 200K€ de la MEL sur le budget de fonctionnement en 2029 dans le cadre d'un contrat d'objectif et de moyens ;
- ✓ De nouveaux apports en subvention d'exploitation des membres de l'EPCC dans le cadre du contrat d'objectifs et de moyens (Ville de Villeneuve d'Ascq, État) ;
- ✓ Une révision des modalités de mise à disposition du bâtiment et de la redevance affiliée, aux vues de la fragilité structurelle de l'EPCC chargé d'une mission de service public ;
- ✓ Un apport en fonds propres des membres de l'EPCC dans une logique de stabilisation pluriannuelle de l'établissement ;
- ✓ Un soutien de la MEL sur les budgets d'équipement de l'établissement par l'octroi d'une subvention d'équipement qui permettrait de ne pas grever le fonds de roulement.

					V5 Trajectoire SEPT 2025 / CPOM			
EXPLOITATION	CA 2024	BP 2025	BS 2025	DM2 2025	ROS 2025	2027	2028	2029
RECETTES								
Contributions MEL et VdA	6 005 000	6 005 000	6 005 000	6 005 000	6 005 000	6 005 000	6 005 000	6 005 000
Subventions complémentaires MEL	340 097	414 632	566 274	550 844	289 632	200 000	200 000	-
Subventions fléchées autres collectivités	92 375	33 800	41 800	49 935	73 500	43 800	43 800	43 800
Ressources propres	1 081 652	572 437	753 443	714 511	1 826 830	1 596 476	1 378 623	1 384 696
TOTAL RECETTES	7 519 124	7 025 869	7 366 517	7 320 290	8 194 962	7 845 276	7 627 423	7 433 496
DEPENSES								
I - Masse salariale	3 108 641	3 161 414	3 214 378	3 250 324	3 282 190	3 291 000	3 342 224	3 359 359
II - Programmation artistique (collection- expositions - programmation culturelle - éditions)	1 139 773	1 222 290	1 239 693	1 207 842	1 256 397	1 287 766	1 413 540	1 313 550
III - Dépenses activités	452 981	352 016	352 010	345 041	772 950	568 880	568 880	564 080
IV - Moyens généraux	2 104 175	1 951 623	1 968 743	1 894 357	2 647 744	2 586 372	2 603 712	2 622 571
V - Dotations aux amortissements / provisions	278 868	248 894	212 163	255 544	253 934	252 350	209 878	199 759
VI - Coûts annexes impact travaux	190 941	89 632	108 321	115 421	-	1	-	-
TOTAL DEPENSES	7 275 378	7 025 869	7 095 309	7 068 530	8 213 214	7 986 368	8 138 233	8 059 320
RESULTAT DE FONCTIONNEMENT (exécution)	243 745	-	271 208	251 760	- 18 252	- 141 092	- 510 810	- 625 824
RESULTAT D'EXPLOITATION CUMULE (reprise résultat N-1)	532 674	544 826	803 882	784 434	766 182	625 090	114 280	- 511 544

INVESTISSEMENT	CA 2024	BP 2025	BS 2025	DM2 2025	2026	2027	2028	2029
DEPENSES D'INVESTISSEMENT	164 660	336 000	327 183	365 893	153 461	150 000	150 000	150 000
RECETTES D'INVESTISSEMENT (Amortissements)(028)	234 439	213 183	212 163	219 369	253 934	252 350	209 878	199 759
Virement section Investissement (021)		30 326	115 019	146 524				
RESULTAT D'INVESTISSEMENT (exécution)	69 779	- 122 817	- 115 019	- 146 524	100 473	102 350	59 878	49 759
RESULTAT D'INVESTISSEMENT CUMULE (reprise résultat N-1)	340 408	219 140	225 389	193 885	294 358	396 708	456 586	506 345
RESULTAT DE CLOTURE	873 082	763 966	1 029 271	978 319	1 080 540	1 021 798	570 866	- 5 199

Le président

Michel DELEPAUL



EXPLOITATION	CA 2023	CA 2024	ROB 2025	BP 2025	BS 2025	DM2 2025	ROB 2026	Var ROB 26/ BP 2025	Var ROB 26/ BP 2025 %
RECETTES									
Contributions et subventions	7 028 825 €	6 437 472 €	6 453 432 €	6 453 432 €	6 613 074 €	6 605 779 €	6 378 132 €	- 75 300 €	-1%
Contributions MEL	5 907 000 €	5 907 000 €	5 907 000 €	5 907 000 €	5 807 000 €	5 907 000 €	5 907 000 €	-	0%
Contribution VdA	60 000 €	60 000 €	60 000 €	60 000 €	60 000 €	60 000 €	60 000 €	-	0%
Subventions exceptionnelles MEL	950 000 €	-	200 000 €	200 000 €	400 000 €	400 000 €	200 000 €	-	0%
Subventions complémentaires fonctionnement	-	175 000 €	125 000 €	125 000 €	125 000 €	125 000 €	-	- 125 000 €	-100%
Subventions complémentaires travaux	-	165 097 €	89 632 €	89 632 €	41 274 €	25 844 €	89 632 €	-	0%
Subventions VdA	38 000 €	48 000 €	38 000 €	38 000 €	46 000 €	46 000 €	46 000 €	8 000 €	21%
Subventions DRAC	33 425 €	42 875 €	23 000 €	23 000 €	23 000 €	20 335 €	24 300 €	1 300 €	6%
Subventions Région	40 400 €	39 500 €	10 800 €	10 800 €	10 800 €	21 600 €	51 200 €	40 400 €	374%
Ressources propres	1 459 410 €	1 081 652 €	479 691 €	572 437 €	753 443 €	714 511 €	1 826 830 €	1 254 383 €	219%
dont billetterie	528 722 €	372 403 €	32 830 €	48 000 €	40 000 €	69 625 €	730 000 €	682 000 €	1421%
dont mécénats et partenariats en numéraire	482 806 €	46 000 €	135 000 €	153 500 €	153 500 €	58 500 €	300 000 €	146 500 €	95%
dont partenariats en nature	227 200 €	82 000 €	30 000 €	15 000 €	15 000 €	4 000 €	250 000 €	235 000 €	1567%
dont valorisation des espaces	46 035 €	51 900 €	-	-	-	-	100 000 €	100 000 €	-
dont ventes de produits	21 280 €	67 016 €	-	20 000 €	20 000 €	10 561 €	80 000 €	60 000 €	300%
dont redevances concessionnaires	39 965 €	46 425 €	-	-	-	-	157 330 €	157 330 €	-
Le boutique du lieu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Le café du LeM	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Autres concessionnaires ou AOT	-	-	-	-	-	-	-	-	-
dont refections aux concessionnaires	11 261 €	13 818 €	-	-	-	2 743 €	12 000 €	12 000 €	-
dont circulations - hors les murs - itinéraires	253 440 €	253 440 €	241 861 €	285 937 €	463 437 €	473 786 €	135 000 €	- 150 937 €	-53%
dont recettes d'ingénierie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
dont recettes de co-production	-	-	-	-	10 000 €	13 100 €	2 500 €	2 500 €	-
dont autres produits d'exploitation et recettes de gestion	137 140 €	136 648 €	40 000 €	50 000 €	50 000 €	64 000 €	60 000 €	10 000 €	20%
Reprises sur provisions	-	-	-	-	1 506 €	18 196 €	-	-	-
TOTAL RECETTES	8 524 235 €	7 519 124 €	6 933 123 €	7 025 869 €	7 366 516,97 €	7 320 290,20 €	8 204 962 €	1 179 093 €	17%
DEPENSES									
I - Masse salariale	3 031 021 €	3 108 641 €	3 101 503 €	3 161 414 €	3 214 378 €	3 250 324 €	3 320 384 €	158 970 €	5%
Personnel permanent	2 917 437 €	2 755 000 €	2 911 954 €	2 943 680 €	2 982 576 €	2 987 029 €	3 024 408 €	80 728 €	3%
Contrats à durée déterminée et stagiaires	231 574 €	103 549 €	103 549 €	131 734 €	144 721 €	163 862 €	206 977 €	77 242 €	59%
Autres frais de personnel	113 584 €	122 067 €	86 000 €	86 000 €	87 081 €	99 434 €	87 000 €	1 000 €	1%
II - Expositions et collections permanentes	1 462 126 €	1 017 014 €	997 070 €	1 034 790 €	1 089 881 €	1 082 017 €	1 080 200 €	45 410 €	4%
Budget de service	-	-	6 000 €	8 000 €	10 000 €	15 000 €	10 000 €	2 000 €	25%
Résorçage des collections	112 183 €	9 083 €	50 000 €	60 000 €	55 000 €	66 400 €	105 000 €	45 000 €	75%
Gestion de la collection	139 175 €	132 359 €	115 550 €	158 270 €	185 478 €	195 270 €	120 900 €	- 35 370 €	-23%
Expositions temporaires	1 210 768 €	745 246 €	512 500 €	508 000 €	623 500 €	524 712 €	840 300 €	322 300 €	65%
Programmation HLM (LeM végétarisme et internationale)	-	130 326 €	313 020 €	302 520 €	306 683 €	260 634 €	4 000 €	- 298 520 €	-96%
III - Programmation culturelle	298 154 €	91 547 €	65 000 €	72 000 €	72 632 €	59 436 €	92 487 €	20 497 €	28%
IV - Recherche - Bibliothèque	29 987 €	31 212 €	30 000 €	30 500 €	30 500 €	30 389 €	30 700 €	200 €	1%
V - Editions			97 000 €	85 000 €	56 000 €	56 000 €	53 000 €	- 32 000 €	-38%
VI - Moyens généraux	3 253 582 €	2 383 043 €	2 195 829 €	2 200 517 €	2 180 907 €	2 149 902 €	2 909 872 €	709 355 €	32%
Batiment et sécurité	2 300 714 €	1 814 556 €	1 661 000 €	1 486 597 €	1 396 735 €	1 304 388 €	1 887 290 €	400 893 €	27%
dont maintenance, entretien, réparation	182 388 €	220 103 €	279 109 €	212 405 €	245 695 €	233 026 €	220 263 €	7 858 €	4%
dont consommation fluides	1 028 204 €	650 750 €	662 700 €	628 400 €	505 248 €	425 600 €	888 700 €	60 300 €	10%
dont gardiennage (agents de sécurité externalisés)	949 808 €	824 937 €	579 192 €	589 192 €	589 192 €	589 192 €	836 087 €	246 895 €	42%
dont nettoyage	140 314 €	118 766 €	40 000 €	56 600 €	56 600 €	56 540 €	142 240 €	85 640 €	151%
Administration générale	952 968 €	568 486 €	634 829 €	713 920 €	784 172 €	845 544 €	1 022 582 €	308 662 €	43%
dont services généraux	144 626 €	121 418 €	144 500 €	147 000 €	147 389 €	138 895 €	177 500 €	30 500 €	21%
dont administration	129 870 €	168 201 €	130 050 €	129 700 €	151 800 €	146 581 €	126 200 €	- 4 500 €	-3%
dont dotations amortissements et provisions	291 619 €	278 868 €	202 279 €	248 894 €	212 163 €	255 544 €	263 934 €	5 040 €	2%
dont redevance MEL	388 653 €	-	158 000 €	158 000 €	158 000 €	158 000 €	465 948 €	307 948 €	195%
VII - Communication et développement	419 979 €	284 463 €	240 492 €	213 982 €	213 986 €	215 953 €	531 420 €	317 428 €	148%
Communication et presse	188 355 €	168 869 €	200 792 €	188 792 €	188 786 €	201 793 €	255 292 €	66 500 €	35%
Développement des ressources	2 422 €	4 730 €	9 700 €	10 200 €	10 200 €	10 200 €	13 128 €	2 928 €	28%
dont frais techniques des privatisations (refacturés dans les recettes de valorisations d'espaces)	4 502 €	3 464 €	-	-	-	-	13 000 €	13 000 €	-
dont partenariats	226 700 €	91 400 €	30 000 €	15 000 €	15 000 €	4 000 €	250 000 €	235 000 €	1567%
VIII - Publics	177 683 €	184 518 €	136 504 €	138 024 €	138 024 €	129 088 €	241 530 €	103 506 €	75%
Accueil, billetterie et réservations	83 553 €	51 405 €	6 024 €	13 224 €	8 870 €	8 939 €	90 000 €	76 776 €	581%
Tourisme - marketing & rayonnement	9 688 €	46 535 €	31 480 €	32 800 €	37 154 €	30 300 €	41 830 €	9 130 €	28%
Vie du Service	-	2 811 €	2 000 €	2 500 €	2 500 €	2 000 €	2 000 €	- 500 €	-20%
Médiation & Education Artistique et Culturelle	39 105 €	34 027 €	37 000 €	32 000 €	32 000 €	35 274 €	49 000 €	15 600 €	49%
Diversité et inclusion	45 327 €	49 740 €	60 000 €	57 500 €	57 500 €	52 575 €	60 000 €	2 500 €	4%
IX - HLM Impact travaux (coûts annexes)		190 941 €	89 632 €	89 632 €	108 321 €	115 421 €	-	- 89 632 €	-100%
TOTAL DEPENSES	8 670 632 €	7 275 378 €	6 953 031 €	7 025 869 €	7 095 309 €	7 068 530 €	8 289 604 €	1 233 734 €	18%
RESULTAT DE FONCTIONNEMENT (exécution)	- 146 397 €	243 745 €	- 19 907 €	-	271 208 €	251 760 €	- 54 642 €	- 54 642 €	
RESULTAT D'EXPLOITATION CUMULE (reprise résultat N-1)	288 929 €	532 674 €	568 006 €	544 826 €	803 883 €	784 434 €	729 793 €	184 967 €	34%
INVESTISSEMENT									
DEPENSES D'INVESTISSEMENT	213 301 €	164 660 €	280 000 €	336 000 €	327 183 €	368 883 €	183 461 €	- 182 539 €	-54%
RECETTES D'INVESTISSEMENT (Reprise Amortissements) (028)	275 226 €	234 439 €	202 279 €	213 183 €	212 163 €	219 389 €	283 934 €	40 751 €	19%
Virement section investissement (021)				30 326 €	116 019 €	146 524 €	-	30 326 €	-100%
RESULTAT D'INVESTISSEMENT (exécution)	61 924 €	69 779 €	- 77 721 €	- 122 817 €	- 115 019 €	- 146 524 €	100 473 €	223 290 €	-182%
RESULTAT D'INVESTISSEMENT CUMULE (reprise résultat N-1)	270 629 €	340 408 €	281 318 €	219 140 €	225 389 €	193 885 €	284 358 €	75 218 €	34%
RESULTAT DE CLOTURE	559 558 €	873 082 €	859 324 €	763 966 €	1 029 271 €	978 319 €	1 024 151 €	260 185 €	34%

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

N°	2025	02	06
----	------	----	----

OBJET :**Autorisation de suppression de la régie d'avances**

Le 4 novembre 2025 à 13h00

Le conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni à Villeneuve d'Ascq (LaM) sous la présidence de Monsieur Delepaul, président du conseil d'administration du LaM

DATE DE CONVOCAION	MEMBRES	PRÉSENT	POUVOIR	VOTE
Le 24 octobre 2025	M. Michel Delepaul	X		POUR
	M. Eric Skyronka	X		POUR
	Mme Violette Massiet	X		POUR
	M. Thierry Bonte	X		POUR
NOMBRE DE MEMBRES : EN EXERCICE 22 PRESENTS 16 NOMBRE DE VOTES : 14	M. Didier Manier			
	Mme Marie-Pierre Bresson			
	M. Jacques Ducrocq			
	M. Peter Maenhout			
	Mme Marie-Pierre Janssens	X		POUR
	M. Georges-François Leclerc			
	M. Gérard Caudron	Représenté par Mme Furne		POUR
	M. Laurent Le Bon	Représenté par M. Martinez		POUR
	M. Bernard Chérot	X		POUR
	Mme Bernadette Chevillion	X		POUR
	M. Jérôme Desombre			
	M. Jérémie Masurel			
	M. Gonzague Flipo	Suppléante Mme Sequeira		POUR
	M. Denis Gielen	Suppléante Mme Morel		POUR
	Mme Maria Ines Rodriguez	X		POUR
	M. Christophe Slagmuylder			
	Mme Eugénie Sant	X		POUR
	Mme Anne-Gaëlle Le Flohic	X		POUR



Etablissement Public de Coopération Culturelle

N° 2025-02-06 Autorisation de suppression de la régie d'avances

Délibération n°2025-02-06 du 4 novembre 2025 du Conseil d'administration de l'EPCC « LaM »,

Conformément aux lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006, relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle et à leur fonctionnement,

Conformément aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10 mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1431-1 et suivants, relatifs au fonctionnement des Établissements publics de coopération culturelle, et ses articles R1617-1 à R1617-18 relatifs aux régies comptables,

Vu la délibération n°2012-01-06 du 20 mars 2012 autorisant la création des régies d'avance et de recettes,

Vu la décision portant institution de la régie d'avances « fonctionnement » auprès du LaM signée le 21 mars 2012 par Sophie Lévy, directrice du LaM à date sur avis conforme d'Isabelle Tavernier, agent comptable du LaM à date,

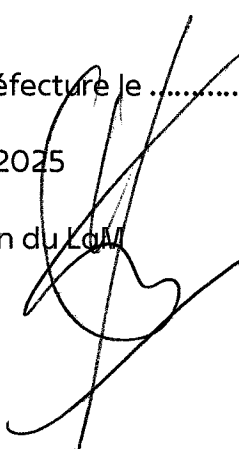
Il est proposé au Conseil d'administration d'autoriser le directeur du LaM à supprimer la régie d'avances « fonctionnement » après avis favorable de l'agent comptable du LaM ; il sera alors mis fin aux fonctions du régisseur, qui remettra au comptable assignataire la totalité de la caisse ainsi que tous ses documents, valeurs et stock.

Après avoir délibéré, le Conseil d'administration autorise à l'unanimité le directeur du LaM à supprimer la régie d'avances « fonctionnement » après avis favorable de l'agent comptable du LaM ; il sera alors mis fin aux fonctions du régisseur, qui remettra au comptable assignataire la totalité de la caisse ainsi que tous ses documents, valeurs et stock.

Régulièrement publié et transmis en Préfecture le

Fait à Villeneuve d'Ascq le 4 novembre 2025

Le président du Conseil d'Administration du LaM
Michel DELEPAUL



EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

N°	2025	02	07
----	------	----	----

OBJET :

Autorisation de versement de la prime de partage de la valeur

Le 4 novembre 2025 à 13h00

Le conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni à Villeneuve d'Ascq (LaM) sous la présidence de Monsieur Delepaul, président du conseil d'administration du LaM

DATE DE CONVOCATION	MEMBRES	PRÉSENT	POUVOIR	VOTE
Le 24 octobre 2025	M. Michel Delepaul	X		POUR
	M. Eric Skyronka	X		POUR
	Mme Violette Massiet	X		POUR
	M. Thierry Bonte	X		POUR
NOMBRE DE MEMBRES : EN EXERCICE 22 PRESENTS 16 NOMBRE DE VOTES : 14	M. Didier Manier			
	Mme Marie-Pierre Bresson			
	M. Jacques Ducrocq			
	M. Peter Maenhout			
	Mme Marie-Pierre Janssens	X		POUR
	M. Georges-François Leclerc			
	M. Gérard Caudron	Représenté par Mme Furne		POUR
	M. Laurent Le Bon	Représenté par M. Martinez		POUR
	M. Bernard Chérot	X		POUR
	Mme Bernadette Chevillion	X		POUR
	M. Jérôme Desombre			
	M. Jérémie Masurel			
	M. Gonzague Flipo	Suppléante Mme Sequeira		POUR
	M. Denis Gielen	Suppléante Mme Morel		POUR
	Mme Maria Ines Rodriguez	X		POUR
	M. Christophe Slagmuylder			
	Mme Eugénie Sant	X		POUR
	Mme Anne-Gaëlle Le Flohic	X		POUR



Etablissement Public de Coopération Culturelle

N° 2025-02-07

Autorisation de versement de la prime de partage de la valeur

Délibération n°2025-02-07 du 4 novembre 2025 du Conseil d'administration de l'EPCC
« LaM »,

Conformément au Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles
L.1431-1 et suivants, relatifs au fonctionnement des Établissements publics de
coopération culturelle,

Conformément aux lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006,
relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle, et à leur
fonctionnement,

Conformément à la loi n° 2022-1158 du 16 août 2022 portant mesures d'urgence pour la
protection du pouvoir d'achat,

Conformément aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10
mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la
partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

Conformément à l'arrêté préfectoral du 29 février 2012, portant création de l'EPCC LaM,

Conformément à l'article 9 des statuts de l'EPCC,

Il est proposé au Conseil d'administration d'autoriser le directeur du LaM à accorder une
prime de partage de la valeur aux salariés du LaM dans la limite des dispositions de la
loi n° 2022-1158 du 16 août 2022 portant mesures d'urgence pour la protection du
pouvoir d'achat et dans les conditions suivantes :

- Personnes éligibles : toutes les personnes prévues par la loi sont éligibles, sans
niveau maximal de rémunération.
- La décision de versement d'une prime sera accompagnée d'une attestation du
directeur expliquant les motifs de l'attribution de la prime, permettant ainsi le
paiement par l'agence comptable du LaM.
- Les salariés présents le 1^{er} janvier de l'année concernée la percevront dans sa
totalité, au prorata de leur temps de travail. Le montant de la prime versée aux
salariés non présents le 1^{er} janvier de l'année concernée mais présents dans les

effectifs du musée à la date de signature de la décision unilatérale du directeur sera déterminé proportionnellement à leur temps de travail effectif. Le temps de congé maladie sera entendu comme du temps de travail effectif dès lors que le salaire du salarié est maintenu durant son congé.

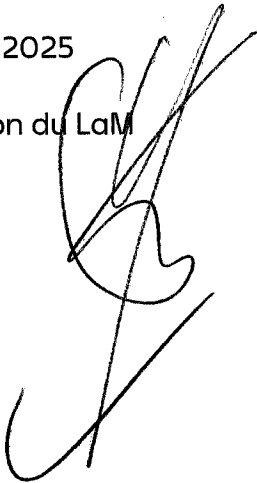
- La prime sera délivrée aux salariés en un seul versement.
- Le niveau du montant de la prime de partage de la valeur, qui sera versé par salarié, sera déterminé avant le 31 décembre de l'année concernée, le montant définitif sera fixé selon la capacité financière du musée dans ce délai et ne pourra dans tous les cas excéder un montant de 250€ par salarié (pour un équivalent temps plein).

Après en avoir délibéré, le Conseil d'administration décide à l'unanimité d'autoriser le directeur à accorder une prime de partage de la valeur aux salariés du LaM dans les conditions ci-dessus définies,

Régulièrement publié et transmis en préfecture le

Fait à Villeneuve d'Ascq le 4 novembre 2025

Le président du Conseil d'Administration du LaM
Michel DELEPAUL

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'M' and 'D' intertwined, with a long horizontal stroke extending to the right.